



**ANEXO DAS PRIORIDADES E METAS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA**

**ÓRGÃO: SECRETARIA DA TRANSPARÊNCIA PÚBLICA**

Projeto/Atividade	Objetivo	Denominação da Meta	Unid. de Medida	Meta 2011
AUDITAGEM E CONTROLE INTERNO	ATENDER E ORIENTAR OS SERVIDORES NA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA DOS RECURSOS PÚBLICOS.			
		FISCALIZAÇÕES REALIZADAS, OBJETIVANDO 2 OU MAIS INSPEÇÕES ANUAIS POR ÓRGÃO; CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES - META - 105	UND	15
BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS	ATENDER AO PAGAMENTO DO AUXÍLIO FUNERÁRIO QUANDO DO FALECIMENTO DO SERVIDOR, OU AUXÍLIO NATALIDADE			
		BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS	PESQ.	1
CAPACITAÇÃO E TREINAMENTO DE RECURSOS HUMANOS	CAPACITAR SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS			
		CAPACITAÇÃO E TREINAMENTO DE RECURSOS HUMANOS	PLANO CONT.	1
CICLO DO ORÇAMENTO DEMOCRÁTICO	ACOMPANHAR E AVALIAR A IMPLEMENTAÇÃO DAS AÇÕES DO			
		REUNIÕES REGIONAIS ASSEMBLÉIAS POPULARES REGIONAIS ASSEMBLÉIAS DE DELEGADOS(AS) AUDIÊNCIAS PÚBLICAS SETORIAIS REUNIÕES DO CONSELHO DO ORÇAMENTO DEMOCRÁTICO REUNIÕES PREPARATÓRIOS CAFÉ DA MANHÃ COM A IMPRENSA PLENÁRIAS TEMÁTICAS	EVENTO	70
ENCARGOS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	DESENVOLVER ATIVIDADES RELACIONADAS COM O PAGAMENTO DE DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES, RESTOS A PAGAR COM PRESCRIÇÃO INTERROMPIDA E COM OS			

<b>ÓRGÃO: SECRETARIA DA TRANSPARÊNCIA PÚBLICA</b>				
<b>Projeto/Atividade</b>	<b>Objetivo</b>	<b>Denominação da Meta</b>	<b>Unid. de Medida</b>	<b>Meta 2011</b>
ENCARGOS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	COMPROMISSOS RECONHECIDOS PELO ÓRGÃO.			
		DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES A SEREM QUITADAS	PROGR	1
EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS DE INFORMÁTICA	PROPORCIONAR AO ÓRGÃO OS ELEMENTOS COMPUTACIONAIS CAPAZES À EFICÁCIA DO TRABALHO DE ATENDIMENTO, ANÁLISE, PROCESSAMENTO DE DADOS, ACOMPANHAMENTO E AVALIAÇÃO DAS AÇÕES EM DESENVOLVIMENTO.			
		SERVIÇO DE TELE-ATENDIMENTO	PROGR	1
EXPANSÃO E MODERNIZAÇÃO DAS AÇÕES DE INFORMÁTICA	PROVER E GERENCIAR OS RECURSOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO EM USO, BUSCANDO AS SUAS INTEGRAÇÕES E COMPATIBILIZAÇÕES COM NOVAS SOLUÇÕES, OBJETIVANDO A OTIMIZAÇÃO DOS MÉTODOS DE PROCESSOS APLICÁVEIS AO AMBIENTE DA PREFEITURA MUNICIPAL DE JOÃO PESSOA.			
		EXPANSÃO E MODERNIZAÇÃO DAS AÇÕES DE INFORMÁTICA	PLANO CONT.	1
IMPLANTAR O PROGRAMA DE GESTÃO DE QUALIDADE TOTAL	IMPLANTAR UM SISTEMA GERENCIAL EFICAZ NOS SETORES DA SECRETARIA.			
		CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES - META - 120	PESQ.	30
INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	DESPESAS COM INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES A QUALQUER TÍTULO DE NATUREZA INDENIZATÓRIA NÃO CLASSIFICADAS EM ELEMENTOS DE DESPESAS ESPECÍFICOS.			
		INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	PROGR	1
MANUTENÇÃO DA DIVULGAÇÃO DO MUNICÍPIO	SER O PRINCIPAL AGENTE , JUNTO À POPULAÇÃO E DEMAIS ORGÃOS DA PMJP SOBRE A POLÍTICA DE TRANSPARÊNCIA PÚBLICA IMPLEMENTADA PELA GESTÃO ATUAL EM NOSSO MUNICÍPIO.			

<b>ÓRGÃO: SECRETARIA DA TRANSPARÊNCIA PÚBLICA</b>				
<b>Projeto/Atividade</b>	<b>Objetivo</b>	<b>Denominação da Meta</b>	<b>Unid. de Medida</b>	<b>Meta 2011</b>
MANUTENÇÃO DA DIVULGAÇÃO DO MUNICÍPIO	SER O PRINCIPAL AGENTE , JUNTO À POPULAÇÃO E DEMAIS ORGÃOS DA PMJP SOBRE A POLÍTICA DE TRANSPARÊNCIA PÚBLICA IMPLEMENTADA PELA GESTÃO ATUAL EM NOSSO MUNICÍPIO.			
		SERVIÇO DE DIVULGAÇÃO DO MUNICÍPIO À POPULAÇÃO. PRODUZIR MATERIAL PROMOCIONAL - META 200.000 UN: COMPRA DE EQUIPAMENTO : CÂMERA DIGITAL- 01UN; GRAVADORES-04; SCANNER - 01 ASSINATURAS DE JORNAIS, REVISTAS E OUTRAS PUBLICAÇÕES .	PESQ.	1
MANUTENÇÃO DE PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	INTEGRAR E INTERAGIR PERMANENTEMENTE COM OS SETORES QUE COMPÕEM A SECRETARIA DA TRANSPARÊNCIA PÚBLICA, ASSESSORANDO, QUANDO NECESSÁRIO OUTROS ÓRGÃOS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL EM SUAS DEMANDAS POR PLANEJAMENTO, GERINDO AÇÕES QUE OBJETIVEM MATERIALIZAR O PLANEJAMENTO ORDENADO E UNIFICADO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL.			
		24 - SEMINÁRIOS 12- CURSO DE CAPACITAÇÃO 12- RECRUTAMENTO DE FUNCIONÁRIOS QUALIFICADOS 24 - SEMINÁRIOS DE AVALIAÇÃO	PESQ.	18
MANUTENÇÃO DO SISTEMA DE OUVIDORIA	PERMITIR O TRAMITE INFORMATIZADO DOS DOCUMENTOS ORIUNDOS DAS DEMANDAS			
		AQUISIÇÃO DO SOFTWARE	SIST.SOFTW. E HARDW.	1
MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS	PROMOVER O APERFEIÇOAMENTO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS , MAXIMIZAR A PRODUTIVIDADE DO SERVIÇO PÚBLICO MUNICIPAL			

<b>ÓRGÃO: SECRETARIA DA TRANSPARÊNCIA PÚBLICA</b>				
<b>Projeto/Atividade</b>	<b>Objetivo</b>	<b>Denominação da Meta</b>	<b>Unid. de Medida</b>	<b>Meta 2011</b>
		MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS	PROGR	1
		Passagens e Diárias	EVENTO	2011
MATERIAL PROMOCIONAL	PRODUZIR MATERIAL PROMOCIONAL PARA DIVULGAR O MUNICÍPIO EM OUTROS CENTROS E PRESTAR CONTAS À POPULAÇÃO (FOLDERS, JORNAIS, REVISTAS, VIDEOS, ENTRE OUTROS)			
		PRODUZIR MATERIAL PROMOCIONAL PARA DIVULGAR O MUNICÍPIO EM OUTROS CENTROS E PRESTAR CONTAS À POPULAÇÃO	MAT.DIVULG.	1
MODERNIZAÇÃO DA TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO	PROMOVER A INTEGRAÇÃO E INTERAÇÃO PERMANENTES ENTRE TODOS SETORES DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL, PARA SERVIR COMO SUPORTE AO EXERCÍCIO EFICAZ E EFICIENTE DA TRANSPARÊNCIA PÚBLICA.			
		55- SOFTWARES DE SISTEMAS DE INFORMAÇÕES.	PESQ.	10
ORÇAMENTO DEMOCRÁTICO - CRIANÇA	CONSCIENTIZAR A CRIANÇA QUANTO AO SEU PAPEL DENTRO DE UMA SOCIEDADE DE DIREITOS E DEVERES, CONVINDANDO-A E INCENTIVANDO-A A UMA PARTICIPAÇÃO DEMOCRÁTICA DENTRO DA GESTÃO PÚBLICA.			
		PARTICIPAÇÃO DEMOCRÁTICA	PROGR	1
PLANEJAMENTO E CAPACITAÇÃO	PROMOÇÕES DE CURSOS PARA CAPACITAÇÃO DOS DELEGADOS(AS) E CONSELHEIROS(AS)			
		13 - CURSO DE CAPACITAÇÃO DE DELEGADOS(AS) 13 - CURSO DE CAPACITAÇÃO DE CONSELHEIROS(AS) 07 - CURSO DE CAPACITAÇÃO DA EQUIPE INTERNA DO OD 07 - SEMINÁRIOS DE AVALIAÇÃO 07 - SEMINÁRIOS DE PLANEJAMENTO	OBRA	12
PROGRAMA DE DIVULGAÇÃO DO ORÇAMENTO DEMOCRÁTICO	DIVULGAÇÃO DO CICLO DO ORÇAMENTO DEMOCRÁTICO			
		CAMPANHA PUBLICITÁRIA	CAMPNH PUBLIC	1

<b>ÓRGÃO: SECRETARIA DA TRANSPARÊNCIA PÚBLICA</b>				
<b>Projeto/Atividade</b>	<b>Objetivo</b>	<b>Denominação da Meta</b>	<b>Unid. de Medida</b>	<b>Meta 2011</b>
PROGRAMA DE QUALIDADE TOTAL	IMPLANTAÇÃO DO PROGRAMA DE QUALIDADE TOTAL NO ÂMBITO DA SECRETARIA			
		PROGRAMA DE QAULIDADE TOTAL	PROGR	1
REALIZAÇÃO DE CONCURSO PÚBLICO	REALIZAÇÃO DE CONCURSO PÚBLICO PARA O CARGA DE AUDITOR DE CONTAS PÚBLICAS, OS QUAIS DEVERÃO SER LOTADOS NA CCI, PARA EXECUTAR AS ATIVIDADES INERENTES AO CARGO.			
		CONCURSOS A REALIZAR	PROGR	1
REFORMAR AS INSTALAÇÕES FÍSICAS DA CCI	MELHORIA DA INSTALAÇÕES FÍSICAS DA CCI, DE MODO A PROPICIAR CONDIÇÕES SATISFATÓRIAS DE TRABALHO PARA SUA EXECUÇÃO E ATENDIMENTO DA CLIENTELA INTERNA E EXTERNA.			
		REFORMA	UR	1
REMUNERAÇÃO DOS SERVIDORES PESSOAL ATIVO - SETRANSP	PAGAMENTO DOS SERVIDORES DA SETRANSP			
		REMUNERAÇÃO DOS SERVIDORES PESSOAL ATIVO - SETRANSP	PLANO CONT.	1
SERVIÇOS DE COMUNICAÇÃO	ADOTAR UM SISTEMA DE PRODUÇÃO DE MÍDIA E CARTA-RESPOSTA DE APOIO À COMUNICAÇÃO COM O PÚBLICO DA OUVIDORIA			
		DIVULGAÇÃO E RESPOSTA	PROGR	1
VALE-TRANSPORTE	FORNECER VALE TRANSPORTE AOS SERVIDORES BENEFICIÁRIOS DO SISTEMA			
		VALE-TRANSPORTE	PLANO CONT.	12