



PREFEITURA MUNICIPAL DE JOÃO PESSOA
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
JUNTA MÉDICA

INFORMATIVO DA JUNTA MÉDICA MUNICIPAL – LICENÇA MÉDICA

Atribuições do REQUERENTE	<ul style="list-style-type: none">❶ Preenche Requerimento de Licença (disponível no portal da prefeitura www.joaopessoa.pb.gov.br);❷ O Requerimento de Licença deve ser assinado pelo requerente e chefe imediato;❸ Agenda perícia na Junta Médica – no local ou por contato telefônico – no prazo de 48hs a contar da data do atestado;❹ Comparece no dia do agendamento á Junta Medica portando a documentação específica.
Atribuições da CHEFIA IMEDIATA	<ul style="list-style-type: none">❶ Assina o Requerimento de Licença;❷ Encaminha o requerente á Junta Médica para agendamento;❸ Confere o resultado da perícia.
DOCUMENTOS NECESSÁRIOS	<ul style="list-style-type: none">❶ Documentos necessários para todas as licenças:<ul style="list-style-type: none">▶ Requerimento de licença médica, assinado pelo requerente ou representante legal e pelo chefe imediato;▶ Cópia do último contracheque, contrato ou carteira funcional.❷ Documentos para licença para tratamento de saúde:<ul style="list-style-type: none">▶ Documentos do item ❶;▶ Atestado Médico devidamente carimbado, assinado e datado pelo médico que assiste o paciente (servidor), especificando, sempre que possível, o Código Internacional de Doenças (CID), quantos dias de afastamento necessita o paciente e a partir de que data esse servidor deverá entrar em licença;▶ Para tratamento cirúrgico, apresentar declaração hospitalar, contendo data de internação e alta, carimbo e assinatura do médico assistente;▶ Exames complementares quando solicitados pela Junta Médica do Município, para fins de comprovação do diagnóstico.❸ Documentos para licença por motivo de doença em pessoa da família (só para os servidores estatutários):<ul style="list-style-type: none">▶ Documentos do item ❶;▶ Atestado Médico devidamente carimbado, assinado e datado pelo Médico que assiste o paciente, especificando o Código Internacional de Doenças (CID), sempre que possível, o nome do paciente e do acompanhante, quantos dias de afastamento necessita o acompanhante e a partir de que data deverá entrar em licença;▶ Documentos comprobatórios do vínculo de parentesco;❹ Documentos para licença maternidade:<ul style="list-style-type: none">▶ Documentos do item ❶;▶ Atestado Médico devidamente carimbado, assinado e datado pelo médico que assiste a servidora gestante, especificando a licença maternidade, bem como a partir de que data essa servidora deverá entrar em licença; (no oitavo mês de gestação);▶ Cópia da Certidão de Nascimento da criança ou declaração de nascido vivo ou, se for o caso, Atestado de Óbito do Natimorto ou Neomorto;▶ No caso de adoção, cópia da certidão de nascimento ou termo de guarda para fins de adoção que contenha o nome da segurada adotante.❺ Documentos para licença paternidade:<ul style="list-style-type: none">▶ Documentos do item ❶;▶ Cópia da Certidão de Nascimento da criança ou declaração de nascido vivo.