



# DIÁRIO OFICIAL

## PREFEITURA MUNICIPAL DE JOÃO PESSOA

João Pessoa, 17 de fevereiro de 2023 \* nº 0224 \* Pág. 001/016



FAROL DO CABO BRANCO

### ATOS DO PREFEITO

LEI ORDINÁRIA Nº 14.693, DE 21 DE DEZEMBRO DE 2022.

#### INSTITUI O PROGRAMA DE RESIDÊNCIA MÉDICA E O PROGRAMA DE RESIDÊNCIA MULTIPROFISSIONAL, NA REDE DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE (SUS) DO MUNICÍPIO DE JOÃO PESSOA - PB E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE JOÃO PESSOA, ESTADO DA PARAÍBA, FAÇO SABER QUE O PODER LEGISLATIVO APROVOU E EU SANÇÃO A SEGUINTE LEI:

#### CAPÍTULO I

##### DOS PROGRAMAS MUNICIPAIS DE RESIDÊNCIA

**Art. 1º** Ficam instituídos os Programas Municipais de Residência Médica e de Residência Multiprofissional de João Pessoa, seguindo os princípios da Rede de Atenção à Saúde, definida pelas diretrizes da Portaria Ministerial nº 4.279, de 30 de dezembro de 2010 e suas alterações, no âmbito das atividades do Sistema Único de Saúde - SUS, diretamente organizado pela Secretaria Municipal de Saúde de João Pessoa, pela Comissão de Residência Médica Municipal de João Pessoa - COREME-JP e pela Comissão de Residência Multiprofissional Municipal de João Pessoa - COREMU-JP.

**§1º** A Residência constitui modalidade de ensino de pós-graduação, destinada aos profissionais, sob a forma de cursos de especialização, caracterizada por treinamento em serviço, funcionando sob a responsabilidade de instituições de saúde, universitárias ou não, sob a orientação de profissionais de elevada qualificação ética e profissional.

**§2º** No Município de João Pessoa, a Residência Médica e a Residência Multiprofissional serão realizadas em todas as unidades de saúde que compõem a Rede Pública de Saúde.

**Art. 2º** Os Programas instituídos por esta Lei obedecerão às Leis, aos Decretos e a outras normas nacionais específicas e curriculares da área de formação e somente serão oferecidos depois de credenciados nas respectivas Comissões Nacionais de Residência.

**Art. 3º** São objetivos dos Programas de Residência:

Página 1 de 12

I – estimular a formação de profissionais e docentes e a atuação profissional cívica e articulada com a função social da educação;

II – ampliar o acesso da população aos serviços de saúde pública;

III – proporcionar o desenvolvimento de atividades acadêmicas;

IV – sensibilizar e preparar profissionais de saúde para o adequado enfrentamento das diferentes realidades de vida e saúde da população;

V – fomentar a articulação entre ensino, serviço e comunidade;

VI – estimular a realização de pesquisas aplicadas no SUS;

VII – articular com a Política de Educação Permanente no Município de João Pessoa

VIII – fortalecer as redes de atenção à saúde pública;

IX – estimular o provimento e a fixação de profissional especializado na cidade;

**§1º** O programa respeitará o máximo de 60 (sessenta) horas semanais de jornada para os residentes, nas incluídos plantões que não poderão exceder a 24 (vinte e quatro) horas.

**§2º** O mínimo de 10% (dez por cento) e o máximo 20% (vinte por cento) da carga horária será destinada às atividades teórico-práticas, sob a forma de sessões atualizadas, seminários, correlações clínico-patológicas ou outras, tudo sob supervisão e orientação do Coordenador do Programa e seus Preceptores.

**Art. 4º** Para fins de padronização de conceitos e caracterização de aspectos referentes ao Programa de Residência Médica e ao Programa de Residência Multiprofissional, esta Lei considera:

I – Residente: profissional graduado no curso de Medicina, Enfermagem, Fisioterapia, Farmácia, Nutrição, Odontologia, Medicina Veterinária, Fonoaudiologia, Psicologia ou Terapia Ocupacional, portador de registro no respectivo Conselho Federal, matriculado em um Programa de Residência regido pela Comissão Nacional de Residência;

II – Preceptor Especialista: Profissional especialista integrante do quadro de pessoal efetivo ou contratado do Município – vinculado aos serviços de saúde da rede de Atenção do Município de João Pessoa, que tem a função de supervisionar os residentes e que possua em seu currículo cursos de pós-graduação, especialização, mestrado ou doutorado, ou outra residência na área da saúde;

III – Coordenador: Profissional especialista integrante do quadro de pessoal efetivo ou contratado do Município – vinculado aos serviços de saúde da rede de Atenção do Município de João Pessoa, que tem a função de coordenar os núcleos de residência em cada especialidade,

Página 2 de 12

bem como elaborar plano de trabalho no qual se vislumbre adequação do programa e as atividades teórico e práticas dos residentes -, que possua em seu currículo cursos de pós-graduação, especialização, mestrado ou doutorado, ou outra residência na área da saúde;

IV – Supervisor da Residência Médica: Profissional Médico Incumbido de auxiliar o Coordenador no desempenho das atribuições de planejamento e coordenação do Programa de Residência em cada especialidade-, que possua em seu currículo cursos de pós-graduação, especialização, mestrado ou doutorado, ou outra residência na área da saúde;

V – Presidente da Comissão de Residência Médica (COREME): Profissional Médico incumbido de dirigir o planejamento e a execução das ações e do Programa de Residência Médica;

VI – Vice-Presidente da Comissão de Residência Médica (COREME): Profissional Médico incumbido de auxiliar o presidente da COREME e/ou substituir o mesmo quando em sua ausência na direção do planejamento e da execução das ações do Programa de Residência Médica;

VII – Presidente da Comissão de Residência Multiprofissional (COREMU): Profissional incumbido de dirigir o planejamento e a execução das ações e do Programa de Residência Multiprofissional;

VIII – Vice-Presidente da Comissão de Residência Multiprofissional (COREMU): Profissional incumbido de auxiliar o presidente da COREME e/ou substituir o mesmo quando em sua ausência na direção do planejamento e da execução das ações do Programa de Residência Multiprofissional;

IX – Membros da Comissão do Processo Seletivo dos Programas de Residência Médica e de Residência Multiprofissional: Pessoal nomeado pelo Secretário de Saúde Municipal, encarregado de tomar todas as providências necessárias para a realização dos respectivos Processos Seletivos Públicos de Residência, obedecendo fielmente aos ordenamentos legais pertinentes;

X – Profissional Elaborador de Questões: profissional indicado para elaboração de Questões, das quais serão submetidas a sorteio em sigilo e serão utilizadas nas provas a serem aplicadas nos Processos Seletivos dos Programas de Residência.

XI – Fiscais de Prova – pessoal indicado para atuar no dia de aplicação das provas, fiscalizando em sala de aula, corredores e auxiliando nos deslocamentos dos candidatos;

XII – Carga-horária dos Residentes do Programa: máximo de 60 horas semanais;

Página 3 de 12

XIII – Auxílio-Preceptor: verba de natureza não salarial, constituindo um auxílio financeiro destinado ao custeio com as despesas de manutenção do Preceptor, portanto de natureza indenizatória;

XIV – Auxílio Coordenação: verba de natureza não salarial, constituindo um auxílio financeiro destinado ao custeio com as despesas de manutenção do Coordenador, portanto de natureza indenizatória

XV – Auxílio Supervisão: verba de natureza não salarial, constituindo um auxílio financeiro destinado ao custeio com as despesas de manutenção do Supervisor, portanto de natureza indenizatória

XVI – Auxílio presidência da COREME e COREMU: verba de natureza não salarial, constituindo um auxílio financeiro destinado ao custeio com as despesas de manutenção dos Presidentes da COREME e COREMU, portanto de natureza indenizatória;

XVII – Auxílio vice-presidência da COREME e COREMU: verba de natureza não salarial, constituindo um auxílio financeiro destinado ao custeio com as despesas de manutenção dos Vice-Presidentes da COREME e COREMU, portanto de natureza indenizatória;

XVIII – Auxílio Membros da Comissão do Processo Seletivo de Residência: verba de natureza não salarial, constituindo um auxílio financeiro destinado ao custeio com as despesas de manutenção dos membros das respectivas Comissões Organizadoras de Processo Seletivo da Residência, portanto de natureza indenizatória;

XIX – Auxílio profissional elaborador de questões: verba de natureza não salarial, constituindo um auxílio financeiro destinado ao custeio com as despesas de manutenção dos profissionais que elaborarem questões a serem aplicadas no Processo Seletivo das Residências, portanto de natureza indenizatória;

XX – Auxílio de estudo de aperfeiçoamento profissional e incentivo: verba de natureza não salarial, devido aos profissionais médicos registrados no Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde (CNES), atuantes na Estratégia de Saúde da Família do município de João Pessoa, que possuam título de Especialista em Medicina de Família e Comunidade devidamente registrado junto ao Conselho Federal de Medicina ou sua instância regional e que participem de atividades de educação continuada desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Saúde, constituindo um auxílio financeiro destinado ao custeio com as despesas de manutenção profissional e incentivo em atuação na Estratégia de Saúde da Família, portanto de natureza indenizatória;

XXI – Auxílio fiscalização de prova: verba de natureza não salarial, constituindo um auxílio financeiro destinado ao custeio com as despesas de manutenção dos fiscais de prova dos Processos Seletivos de Residência, portanto de natureza indenizatória

Página 4 de 12

Assinado por 1 pessoa: CIGERO DE LUCENA FILHO  
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joapessoa.toc.br/verificacao/6943-5935-D73E-4A46> e informe o código 6943-5935-D73E-4A46



Assinado por 1 pessoa: CIGERO DE LUCENA FILHO  
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joapessoa.toc.br/verificacao/6943-5935-D73E-4A46> e informe o código 6943-5935-D73E-4A46



Assinado por 1 pessoa: CIGERO DE LUCENA FILHO  
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joapessoa.toc.br/verificacao/6943-5935-D73E-4A46> e informe o código 6943-5935-D73E-4A46



Assinado por 1 pessoa: CIGERO DE LUCENA FILHO  
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joapessoa.toc.br/verificacao/6943-5935-D73E-4A46> e informe o código 6943-5935-D73E-4A46



CAPÍTULO II

DA SELEÇÃO DE RESIDENTES

**Art. 5º** Para admissão no Programa de Residência, o candidato deverá ser previamente aprovado em processo de seleção pública promovido pelo Município de João Pessoa.

I – Para a Residência em Medicina, o candidato deverá possuir formação em medicina e apresentar diploma válido, em consonância com a legislação em vigor, além da inscrição no Conselho Regional do Estado da Paraíba;

II – Para a Residência Multiprofissional, o candidato deverá possuir formação na área em que pretende concorrer e apresentar diploma válido, em consonância com a legislação em vigor, além da inscrição no Conselho Regional do Estado da Paraíba;

III – A admissão à Residência obedecerá rigorosamente à classificação obtida no processo de seleção;

**Art. 6º** Por ocasião do ingresso no Programa de Residência o Residente e o Preceptor serão inseridos no Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde como profissional em atividade na unidade e na área de saúde em que estiver realizando sua formação prática.

**Art. 7º** Os processos seletivos dos Programas de Residência serão conduzidos por Comissões Organizadoras, constituídas por meio de Portaria do Secretário de Saúde do Município de João Pessoa.

**§1º** Aos membros das Comissões Organizadoras para o Processo Seletivo do Programa de Residência Médica e para o Processo Seletivo do Programa de Residência Multiprofissional é devido o pagamento de Auxílio Membros da Comissão do Processo Seletivo de Residência, no valor respectivo de R\$ 3.000,00 (três mil reais).

**§2º** Nos dias de aplicação das provas, os Fiscais de prova farão jus ao recebimento de 1 (um) auxílio fiscalização de prova, para cada dia de atuação, respeitando-se os horários de início e fim definidos pelas Comissões Organizadoras respectivas.

**Art. 8º** O Edital do Processo Seletivo estabelecerá a quantidade de vagas para cada Programa de Residência e a forma de seleção.

**Art. 9º** A elaboração de questões para as avaliações objetivas do Processo Seletivo será, preferencialmente, realizada por profissionais da rede municipal de saúde.

**Parágrafo único.** É garantido ao profissional, elaborador de questões, o pagamento de R\$ 200,00 (duzentos reais) por questão elaborada.

Página 5 de 12

CAPÍTULO III

DAS ATRIBUIÇÕES DOS RESIDENTES

**Art. 10.** São atribuições dos Residentes:

I – cumprir integralmente a carga horária do programa, comprometendo-se a participar de todas as atividades previstas no projeto pedagógico da residência;

II – dedicar-se com zelo e senso de responsabilidade aos cuidados dos usuários;

III – levar ao conhecimento da gestão, por meio dos Preceptores ou dos Coordenadores do Programa de Residência irregularidades das quais tenha conhecimento;

IV – obedecer às normas de ética profissional;

V – assinar a frequência diariamente;

VI – seguir regulamentação no que tange a afastamentos;

VII – informar ao preceptor e ao serviço de saúde quando for necessário ausentar-se do local onde esteja exercendo suas atividades;

VIII – avaliar, periodicamente, os Preceptores.

**Parágrafo único.** Em caso de descumprimento das atribuições acima descritas, o residente será desligado do Programa por meio de devido processo legal e garantidos o contraditório e a ampla defesa.

**Art. 11.** As atividades do residente no Programa serão executadas com a orientação, supervisão e condução direta de preceptores presentes no cenário de prática.

**Art. 12.** Ao Médico Residente ficam assegurados:

I - 1 (um) dia de descanso semanal;

II - 30 (trinta) dias consecutivos de repouso, por ano de atividade;

III - condições adequadas de repouso, alimentação e higiene pessoal durante os plantões;

IV - licença maternidade de 120 (cento e vinte) dias;

V - licença paternidade de 5 (cinco) dias;

VI - afastamento por motivo de saúde;

Página 6 de 12

CAPÍTULO IV

DAS ATRIBUIÇÕES DA PRECEPTORIA

**Art. 13.** São atribuições dos Preceptores:

I - orientar e supervisionar as atividades dos profissionais residentes nos serviços de saúde municipais;

II - participar das atividades previstas no projeto pedagógico da residência;

III - colaborar nos módulos teóricos dos programas, por meio de discussões de casos clínicos, aulas expositivas e problematização de temas relevantes ao Programa de Residência;

IV - orientar a realização de trabalhos científicos e proceder à avaliação teórico-prática dos médicos residentes;

V - promover o aprimoramento dos Programas de Residência Médica, observando as diretrizes estabelecidas pela COREME e COREMU Municipal respectiva e desenvolvendo suas atividades sob a orientação desta;

VI - participar das reuniões com a Coordenação do Programa e/ou Secretaria Municipal de Saúde, sempre que se fizer necessário;

**Parágrafo único.** Em caso de descumprimento das atribuições acima descritas, o Preceptor será desligado do Programa, por meio do devido processo legal e garantidos o contraditório e a ampla defesa.

**Art. 14.** Fica o preceptor obrigado a acompanhar a quantidade de residentes na proporção regulamentada pela Comissão Nacional de Residência.

**Art. 15.** Aos preceptores dos Programas de Residência Médica e de Residência Multiprofissional é devido o pagamento de Auxílio-preceptorial no valor mensal de R\$ 2.000,00 (dois mil reais);

**§1º** Excepcionalmente, aos preceptores dos Programas de Residência Médica Saúde da Família e Comunidade, é devido o pagamento de Auxílio-preceptorial no valor mensal de R\$ 4.000,00 (quatro mil reais);

**§2º** Não farão jus ao auxílio constante do caput os preceptores do Programa de Residência Medicina de Família e Comunidade, que já percebem bolsa vinculada ao Programa Federal.

**Art. 16.** O pagamento do auxílio-preceptorial cessará automaticamente quando não houver profissional residente a ser supervisionado, além do não cumprimento das atribuições previstas no artigo 13.

Página 7 de 12

**Art. 17.** Os residentes e preceptores, além do compromisso com as ações e os serviços de saúde públicos, deverão atender às obrigações profissionais, curriculares e às normas que instituem as diretrizes de programas de residências em âmbito nacional.

**Parágrafo Único.** A preceptorial será exercida concomitantemente com o desempenho do cargo ou emprego público no município.

CAPÍTULO V

DA COORDENAÇÃO E DA SUPERVISÃO DOS PROGRAMAS

**Art. 18.** Cabe a cada Coordenador e Supervisor do Programa de Residência Médica e do Programa de Residência Multiprofissional:

I – auxiliar o Conselho de Residência Municipal na condução do programa que representa, participando de suas reuniões e servindo como mediador das necessidades deste programa;

II – promover a revisão e contribuir para o aperfeiçoamento e evolução contínua do programa de residência que representa, de acordo com a legislação, as políticas de saúde, a ética médica, as evidências científicas e as necessidades sociais;

III – elaborar a programação a ser cumprida pelo profissional residente;

IV – homologar os relatórios elaborados pelos preceptores, coordenando as funções por eles desempenhadas, assegurando o total cumprimento de cada programa;

V – organizar as escalas de distribuição dos residentes;

VI – promover reuniões científicas e cobertura didática ao residente;

VII – realizar outras atividades estabelecidas pelo Conselho de Residência Municipal que represente, desenvolvendo suas atividades sob a orientação deste.

**§1º** Aos Coordenadores dos Programas de Residência Médica e de Residência Multiprofissional é devido o pagamento de Auxílio-Coordenador no valor mensal de R\$ 3.000,00 (três mil reais).

**§2º** Aos Supervisores dos Programas de Residência Médica e de Residência Multiprofissional é devido o pagamento de Auxílio-supervisor no valor mensal de R\$ 2.000,00 (dois mil reais).

**§3º** Farão jus ao Auxílio de Coordenação os profissionais indicados pelo Conselho de Residência Municipal que represente, segundo critérios pré-estabelecidos, aprovados pelo Secretário Municipal de Saúde e designados para tais funções;

Página 8 de 12



Estado da Paraíba  
Prefeitura Municipal de João Pessoa

Prefeito: **Cícero de Lucena Filho**

Vice-Prefeito: **Leopoldo Araújo Bezerra Cavalcanti**

Sec. de Gestão Governamental: **Diego Tavares de Albuquerque**

Secretaria de Administração: **Ariosvaldo de Andrade Alves**

Secretaria de Saúde: **Luis Ferreira de Sousa Filho**

Secretaria de Educação: **Maria América Assis de Castro**

Secretaria de Planejamento: **José William Montenegro Leal**

Secretaria da Finanças: **Brunno Sitonio Fialho de Oliveira**

Secretaria de Desenv. Social: **Norma Wanderley da Nóbrega Gouveia**

Secretaria de Habitação: **Maria Socorro Gadelha**

Secretaria de Comunicação: **Marcos Vinícius Sales Nóbrega**

Controlad. Geral do Município: **Diego Fabrício C. de Albuquerque**

Secretaria de Direitos Humanos: **João Carvalho da Costa Sobrinho**

Procuradoria Geral do Município: **Bruno Augusto A. da Nóbrega**

Sec. de Proteção e Defesa do Consumidor: **Rouger Xavier G. Júnior**

Secretaria da Receita: **Sebastião Feitosa Alves**

Secretaria da Infra Estrutura: **Rubens Falcão da Silva Neto**

Sec. de Desenvolvimento Econômico do Trabalho: **Vaulene de Lima Rodrigues**

Sec. Juventude, Esporte e Recreação: **Kaio Márcio Ferreira Costa**

Secretaria de Turismo: **Daniel Rodrigues de Lacerda Nunes**

Secretaria de Políticas Públicas das Mulheres: **Ivone Portfório Martins**

Sec. de Desenvolvimento Urbano: **Antônio Fábio Soares Carneiro**

Sec. da Ciência e Tecnologia: **Guido Lemos de Souza Filho**

Secretaria de Meio Ambiente: **Welison Araújo Silveira**

Sec. de Segurança Urbana e Cidadania: **João Almeida de Carvalho Júnior**

Secretaria da Defesa Civil: **Kelson de Assis Chaves**

Suprerrint. de Mobilidade Urbana: **Expedito Leite Silva Filho**

Autarqu. Esp. Munic. de Limp. Urbana: **Ricardo Jose Veloso**

Instituto de Previdência do Munic.: **Caroline Ferreira Agra**

Fundação Cultural de João Pessoa: **Antônio Marcus Alves de Souza**

DIÁRIO  
OFICIAL

Agente de Registros e Publicações - **Orleide Maria de O. Leão**  
Designer Gráfico - **Emilson Diniz e Fábio Evangelista**

Unidade de Atos Oficiais - Secretaria de Gestão Governamental  
Praça Pedro Américo, 70 - Cep: 58.010-340  
Pabx: 83 3218.9765 - Fax 83 3218.9766  
diariompjp@gmail.com

Órgão Oficial da Prefeitura Municipal de João Pessoa  
Criado pela Lei Municipal nº 14.457, de 22 de março de 2022  
Centro Administrativo Municipal  
Rua Diógenes Chianca, 1777 - Água Fria - Cep: 58.053-900  
Fone: 3128.9038 - e-mail: sead@joaopessoa.pb.gov.br

§4º Cada Coordenador de Programa de Residência atuará com o auxílio de um Supervisor e, em caso de ausência do Coordenador, o Supervisor desempenhará as funções de coordenação, em sua integralidade.

§5º A Coordenação e Supervisão serão exercidas concomitantemente com o desempenho do cargo ou emprego público.

#### CAPÍTULO VI

##### DAS COMISSÕES DE RESIDÊNCIA MÉDICA E DE RESIDÊNCIA MULTIPROFISSIONAL

**Art. 19.** A Comissão de Residência Médica Municipal – COREME-JP, e a Comissão de Residência Multiprofissional Municipal – COREMU – JP são instâncias auxiliares da Secretaria Municipal de Saúde, no planejamento, coordenação, supervisão e avaliação do Programa Municipal de Residência Médica e Multiprofissional, respectivamente, do Município de João Pessoa – PB.

**Art. 20.** Cada Comissão de Residência é um órgão colegiado constituído da seguinte forma:

I – por um Presidente e um vice-Presidente;

II – pelos coordenadores e supervisores de cada um dos programas de residência no âmbito do SUS local;

III – por um representante dos profissionais residentes de cada um dos programas de residência no âmbito do SUS local;

IV – por um representante indicado pela Secretaria Municipal de Saúde;

V – por um representante do estabelecimento de ensino, em caso de exigência por legislação vigente.

§1º Aos Presidentes dos Programas de Residência Médica e de Residência Multiprofissional é devido o pagamento de Auxílio-Presidente no valor mensal de R\$ 5.000,00 (cinco mil reais);

§2º Aos Vice-Presidentes dos Programas de Residência Médica e de Residência Multiprofissional é devido o pagamento de Auxílio Vice-Presidente no valor mensal de R\$ 2.500,00 (dois mil e quinhentos reais);

§3º A COREME e o COREMU deverão reger-se pelas normas baixadas em Regimento Interno, observadas sempre as diretrizes estabelecidas pelo Governo Federal para a residência.

Página 9 de 12

Assinado por 1 pessoa: CÍCERO DE LUCENA FILHO  
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/6943-5935-D73E-4A45> e informe o código 6943-5935-D73E-4A45



**Art. 21.** São competências da COREME e COREMU:

I – planejar a ação de programas de residência no SUS local, manifestando-se sobre a conveniência em fazê-lo, o seu conteúdo programático e o número de vagas oferecidas;

II – avaliar periodicamente os programas de residência do SUS local;

III – elaborar e revisar o seu regimento interno;

IV – participar das atividades e reuniões, sempre que convocada;

V – emitir certificados de conclusão de programa aos profissionais residentes;

VI – baixar normas complementares necessárias à regular execução dos programas de residência locais.

#### CAPÍTULO VII

##### DO REGIME DISCIPLINAR E DAS PENALIDADES

**Art. 22.** O Regime Disciplinar da Residência Médica e Residência Multiprofissional obedecerá, no que couber, aos dispositivos LEI Nº 2380, de 26 de março de 1979, que INSTITUI O ESTATUTO DOS FUNCIONÁRIOS PÚBLICOS CIVIS DO MUNICÍPIO, das legislações vigentes que disponham sobre a atividade do Residente e Resoluções que regulamentem os requisitos mínimos dos Programas de Residência.

**Art. 23.** Os residentes estarão sujeitos a qualquer das seguintes penalidades administrativas:

I – repreensão;

II – suspensão; e

III – cancelamento da residência.

§1º As penalidades serão aplicadas de acordo com a gravidade da irregularidade ou da infração e dos danos resultantes.

§2º O Secretário Municipal de Saúde poderá aplicar quaisquer das penalidades descritas nos incisos do caput deste artigo, sendo que o preceptor poderá aplicar apenas as referidas nos incisos I e II do caput deste artigo, observados os princípios do contraditório e ampla defesa.

#### CAPÍTULO VIII

##### DO AFASTAMENTOS

Página 10 de 12

Assinado por 1 pessoa: CÍCERO DE LUCENA FILHO  
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/6943-5935-D73E-4A45> e informe o código 6943-5935-D73E-4A45



**Art. 24.** O residente poderá afastar-se de suas atividades por motivo de saúde própria ou para tratar de assuntos particulares, motivadamente e desde que previamente autorizado pelo Secretário Municipal de Saúde.

**Parágrafo único.** O tempo de afastamento poderá ser reposto por período equivalente, considerando a formação das competências pelo residente e o cumprimento da carga horária pedagógica e o limite de prazo para conclusão do Programa.

**Art. 25.** É assegurado ao residente repouso de 30 (trinta) dias consecutivos, por ano de atividade, mantida a bolsa recebida nos termos desta Lei.

#### CAPÍTULO IX

##### DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

**Art. 26.** O residente que perceber os benefícios desta Lei deve apresentar declaração fornecida pelo ente ou instituição, público ou privado, a que estiver vinculado, informando que não percebe benefícios idênticos ou semelhantes.

**Art. 27.** A admissão no Programa de Residência não constitui qualquer forma de vínculo de trabalho, efetivo ou comissionado, estatutário ou empregatício.

**Art. 28.** Para vinculação aos Programas instituídos por esta Lei, o residente e o preceptor deverão firmar termo de compromisso.

**Art. 29.** Os auxílios previstos nesta Lei, por seu caráter eminentemente indenizatório, só serão devidos em razão do efetivo desempenho das atividades previstas nesta Lei, excluindo-se o pagamento de 13ª parcela e em período de afastamento do serviço.

**Art. 30.** Aos profissionais médicos registrados no Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde (CNES), atuantes na Estratégia de Saúde da Família do município de João Pessoa, que possuam título de Especialista em Medicina de Família e Comunidade devidamente registrado junto ao Conselho Federal de Medicina ou sua instância regional e que participem de atividades de educação continuada desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Saúde, será concedida Auxílio bolsa de estudos de aperfeiçoamento no valor de R\$ 2.000,00 (dois mil reais).

**Art. 31.** As despesas com a execução dos programas correrão por conta das dotações orçamentárias constantes no orçamento municipal, até os limites de seus créditos, vigentes para o exercício de 2022 e suas respectivas para os próximos exercícios.

**Art. 32.** Fica autorizado ao Secretário Municipal de Saúde editar normas específicas que regulamentem esta Lei, inclusive expedir decisões no intuito de dirimir quaisquer

Página 11 de 12

Assinado por 1 pessoa: CÍCERO DE LUCENA FILHO  
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/6943-5935-D73E-4A45> e informe o código 6943-5935-D73E-4A45



controvérsias e omissões relacionadas à Execução do Programa de Residência Médica e do Programa de Residência Multiprofissional no município de João Pessoa.

**Art. 33.** Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

**Art. 34.** Ficam revogadas as disposições em contrário.

**PAÇO DO GABINETE DA PREFEITURA MUNICIPAL DE JOÃO PESSOA,**  
Estado da Paraíba, em 21 de dezembro de 2022.

**CÍCERO DE LUCENA FILHO**  
**PREFEITO**

Autoria: Executivo Municipal

**PUBLICADA NO DOE-JP Nº 183/2022, DE 22 DE DEZEMBRO DE 2022.**  
**REPUBLICADA POR INCORREÇÃO**

Assinado por 1 pessoa: CÍCERO DE LUCENA FILHO  
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/6943-5935-D73E-4A45> e informe o código 6943-5935-D73E-4A45





ANEXOS

ANEXO I - AUXÍLIO FINANCEIRO	
FUNÇÃO DESEMPENHADA	VALOR DO AUXÍLIO
Presidente COREME e COREMU	RS 5.000,00 mensal
Vice-Presidente COREME e COREMU	RS2.500,00 mensal
Coordenador do Programa de Residência	RS 3.000,00 mensal
Supervisor do Programa de Residência	RS 2.000,00 mensal
Preceptor do Programa de Residência	RS 2.000,00 mensal
Preceptor do Programa de Residência (Medicina Saúde da Família e Comunidade)	RS 4.000,00 mensal
Profissional Médico Especialista (Medicina Saúde da Família e Comunidade)	RS 2.000,00 mensal
Membro da Comissão do Processo Seletivo de Residência (por comissão)	RS 3.000,00
Profissional Elaborador de Questões (valor por questão)	RS 200,00
Fiscal de Prova (por dia)	RS 120,00

ANEXO II - COMPOSIÇÃO DA COMISSÃO DE RESIDÊNCIA MÉDICA - COREME	
Presidente da COREME/SMS/JP	
Vice-Presidente da COREME/SMS/JP	
Coordenador(a) do Programa de Clínica Médica	
Supervisor(a) do Programa de Clínica Médica	
Coordenador(a) do Programa de Medicina de Família e Comunidade	
Supervisor(a) do Programa de Medicina de Família e Comunidade	
Coordenador(a) do Programa de Ortopedia e Traumatologia	
Supervisor(a) do Programa de Ortopedia e Traumatologia	
Coordenador(a) do Programa de Anestesiologia	
Supervisor(a) do Programa de Anestesiologia	
Coordenador(a) do Programa de Coloproctologia	
Supervisor(a) do Programa de Coloproctologia	
Coordenador(a) do Programa de Neonatologia	
Supervisor(a) do Programa de Neonatologia	
Coordenador(a) do Programa de Ginecologia e Obstetrícia	
Supervisor(a) do Programa de Ginecologia e Obstetrícia	
Coordenador(a) do Programa de Cirurgia Geral	
Supervisor(a) do Programa de Cirurgia Geral	

ANEXO III - COMPOSIÇÃO DA COMISSÃO DE RESIDÊNCIA MULTIPROFISSIONAL - COREMU	
Presidente da COREMU/SMS/JP	
Vice-Presidente da COREMU/SMS/JP	
Coordenador(a) do Programa Multiprofissional Saúde da Família	
Supervisor(a) do Programa Multiprofissional Saúde da Família	

Assinado por 1 pessoa: CÍCERO DE LUCENA FILHO  
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joapessoa.1doc.com.br/verificacao/6943-5935-D73E-4AA5>



VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: 6943-5935-D73E-4AA5

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

✓ CÍCERO DE LUCENA FILHO (CPF 142.XXX.XXX-53) em 17/02/2023 10:49:33 (GMT-03:00)  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://joapessoa.1doc.com.br/verificacao/6943-5935-D73E-4AA5>

PORTARIANº. 128

Em, 15 de fevereiro de 2023

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE JOÃO PESSOA, no uso das atribuições previstas no art. 60, item V e art. 76, item II, da Lei Orgânica para o Município de João Pessoa, e Lei nº 14.378/2021, e tendo em vista o que consta do Memorando nº 17.578/2023.

RESOLVE:

I – Exonerar IOLANILDO SEBASTIÃO DO NASCIMENTO, matrícula nº 32.178-8, do cargo em comissão, símbolo DAS-1 de CHEFE DA DIVISÃO DE OPERAÇÕES ESPECIAIS da SECRETARIA DE SEGURANÇA URBANA E CIDADANIA.

II – Esta portaria retroage os seus efeitos a partir do dia 01 de fevereiro de 2023.

CÍCERO DE LUCENA FILHO  
Prefeito



PORTARIANº. 129

Em, 15 de fevereiro de 2023

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE JOÃO PESSOA, no uso das atribuições previstas no art. 60, item V e art. 76, item II, da Lei Orgânica para o Município de João Pessoa, e Lei nº 14.378/2021, e tendo em vista o que consta do Memorando nº 17.578/2023.

RESOLVE:

I – Nomear IOLANILDO SEBASTIÃO DO NASCIMENTO, matrícula nº 32.178-8, para exercer o cargo em comissão, símbolo DAS-1 de CHEFE DA DIVISÃO DE APOIO LOGÍSTICO da SECRETARIA DE SEGURANÇA URBANA E CIDADANIA.

II – Esta portaria retroage os seus efeitos a partir do dia 01 de fevereiro de 2023.

CÍCERO DE LUCENA FILHO  
Prefeito



PORTARIANº. 130

Em, 15 de fevereiro de 2023

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE JOÃO PESSOA, no uso das atribuições previstas no art. 60, item V e art. 76, item II, da Lei Orgânica para o Município de João Pessoa, e Lei nº 14.378/2021, e tendo em vista o que consta do Memorando nº 17.578/2023.

RESOLVE:

I – Exonerar JOSE DE ARIMATEA MATEUS DA SILVA, matrícula nº 23.855-4, da função de confiança, símbolo FCPE-1 de INSPETOR DA GUARDA CIVIL MUNICIPAL da SECRETARIA DE SEGURANÇA URBANA E CIDADANIA.

II – Esta portaria retroage os seus efeitos a partir do dia 01 de fevereiro de 2023.

CÍCERO DE LUCENA FILHO  
Prefeito



PORTARIANº. 131

Em, 15 de fevereiro de 2023

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE JOÃO PESSOA, no uso das atribuições previstas no art. 60, item V e art. 76, item II, da Lei Orgânica para o Município de João Pessoa, e Lei nº 14.378/2021, e tendo em vista o que consta do Memorando nº 17.578/2023.

RESOLVE:

I – Nomear JOSE DE ARIMATEA MATEUS DA SILVA, matrícula nº 23.855-4, para exercer o cargo em comissão, símbolo DAS-1, de CHEFE DA DIVISÃO DE OPERAÇÕES ESPECIAIS da SECRETARIA DE SEGURANÇA URBANA E CIDADANIA.

II – Esta portaria retroage os seus efeitos a partir do dia 01 de fevereiro de 2023.

CÍCERO DE LUCENA FILHO  
Prefeito





PORTARIANº. 132

Em, 15 de fevereiro de 2023

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE JOÃO PESSOA, no uso das atribuições previstas no art. 60, item V e art. 76, item II, da Lei Orgânica para o Município de João Pessoa, e Lei nº 14.378/2021, e tendo em vista o que consta do Memorando nº 17.578/2023.

RESOLVE:

I – Exonerar ROBSON BERNARDO DA SILVA, matrícula nº 95.046-7, do cargo em comissão, símbolo DAS-1, de CHEFE DA DIVISÃO DE PATRIMÔNIO E MANUTENÇÃO da SECRETARIA DE SEGURANÇA URBANA E CIDADANIA.

II – Esta portaria entrará em vigor a partir do dia 28 de fevereiro de 2023.

CÍCERO DE LUCENA FILHO  
Prefeito

PORTARIANº. 133

Em, 15 de fevereiro de 2023

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE JOÃO PESSOA, no uso das atribuições previstas no art. 60, item V e art. 76, item II, da Lei Orgânica para o Município de João Pessoa, e Lei nº 14.378/2021, e tendo em vista o que consta do Memorando nº 17.578/2023.

RESOLVE:

I – Nomear SEVERINO DA SILVA, para exercer o cargo em comissão, símbolo DAS-1, de CHEFE DA DIVISÃO DE PATRIMÔNIO E MANUTENÇÃO da SECRETARIA DE SEGURANÇA URBANA E CIDADANIA.

II – Esta portaria entrará em vigor a partir do dia 28 de fevereiro de 2023.

CÍCERO DE LUCENA FILHO  
Prefeito

PORTARIANº. 134

Em, 15 de fevereiro de 2023

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE JOÃO PESSOA, no uso das atribuições previstas no art. 60, item V e art. 76, item II, da Lei Orgânica para o Município de João Pessoa, e Lei nº 14.378/2021, e tendo em vista o que consta do Memorando nº 17.578/2023.

RESOLVE:

I – Nomear DAVI COSTA MENEZES, para exercer o cargo em comissão, símbolo DAE-3, de ASSESSOR ESPECIAL da SECRETARIA DE SEGURANÇA URBANA E CIDADANIA.

II – Esta portaria retroage os seus efeitos a partir do dia 01 de fevereiro de 2023

CÍCERO DE LUCENA FILHO  
Prefeito

PORTARIANº. 135

Em, 15 de fevereiro de 2023

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE JOÃO PESSOA, no uso das atribuições previstas no art. 60, item V e art. 76, item II, da Lei Orgânica para o Município de João Pessoa, e Lei nº 14.378/2021, e tendo em vista o que consta do Memorando nº 17.578/2023.

RESOLVE:

I – Nomear GABRIELLA VILAR CUNHA LIMA, para exercer o cargo em comissão, símbolo DAS-1, de CHEFE DA DIVISÃO DE POLÍTICA DE CRIANÇA E ADOLESCENTE da SECRETARIA DE SEGURANÇA URBANA E CIDADANIA.

II – Esta portaria retroage os seus efeitos a partir do dia 01 de fevereiro de 2023

CÍCERO DE LUCENA FILHO  
Prefeito

PORTARIANº. 136

Em, 15 de fevereiro de 2023

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE JOÃO PESSOA, no uso das atribuições previstas no art. 60, item V e art. 76, item II, da Lei Orgânica para o Município de João Pessoa, e Lei nº 14.378/2021, e tendo em vista o que consta do Memorando nº 17.578/2023.

RESOLVE:

I – Nomear GLEISON TIAGO MARTINS DE ARAUJO, matrícula nº 78.774-4 para exercer o cargo em comissão, símbolo DAE-3, de DIRETOR DE VÍDEO MONITORAMENTO E DACIDADE da SECRETARIA DE SEGURANÇA URBANA E CIDADANIA.

II – Esta portaria retroage os seus efeitos a partir do dia 01 de fevereiro de 2023

CÍCERO DE LUCENA FILHO  
Prefeito



VERIFICAÇÃO DAS  
ASSINATURAS



Código para verificação: 26AD-E3E0-F0B3-6E24

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

✓ CÍCERO DE LUCENA FILHO (CPF 142.XXX.XXX-53) em 17/02/2023 08:42:41 (GMT-03:00)  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/26AD-E3E0-F0B3-6E24>

Assinado por 1 pessoa: CÍCERO DE LUCENA FILHO  
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/26AD-E3E0-F0B3-6E24>

Assinado por 1 pessoa: CÍCERO DE LUCENA FILHO  
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/26AD-E3E0-F0B3-6E24>

PORTARIANº. 153

Em, 16 de fevereiro de 2023

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE JOÃO PESSOA, no uso das atribuições previstas no art. 60, item V e art. 76, item II, da Lei Orgânica para o Município de João Pessoa, e Lei nº 14.378/2021.

RESOLVE:

I – Nomear MARCELLA GABRIELLA RODRIGUES FERREIRA DO NASCIMENTO para exercer o cargo em comissão, símbolo DAS-1 de CHEFE DA DIVISÃO DE TRANSPORTES da SECRETARIA DE GESTÃO GOVERNAMENTAL.

II – Esta portaria entrará em vigor a partir do dia 01 de fevereiro de 2023.

CÍCERO DE LUCENA FILHO  
Prefeito

PORTARIANº. 154

Em, 16 de fevereiro de 2023

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE JOÃO PESSOA, no uso das atribuições previstas no art. 60, item V e art. 76, item II, da Lei Orgânica para o Município de João Pessoa, e Lei nº 14.378/2021.

RESOLVE:

I – Exonerar VANEIDE ALVES DOS SANTOS, matrícula nº 102.794-0 do cargo em comissão, símbolo DAS-1 de CHEFE DA DIVISÃO DE GESTÃO DE CONVENIO da SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO SOCIAL

II – Esta portaria entrará em vigor a partir do dia 01 de fevereiro de 2023.

CÍCERO DE LUCENA FILHO  
Prefeito

PORTARIANº. 155

Em, 16 de fevereiro de 2023

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE JOÃO PESSOA, no uso das atribuições previstas no art. 60, item V e art. 76, item II, da Lei Orgânica para o Município de João Pessoa, e Lei nº 14.378/2021.

RESOLVE:

I – Nomear MONICA REGINA DUARTE para exercer o cargo em comissão, símbolo DAS-1 de CHEFE DA DIVISÃO DE GESTÃO DE CONVENIO da SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO SOCIAL

II – Esta portaria entrará em vigor a partir do dia 01 de fevereiro de 2023.

CÍCERO DE LUCENA FILHO  
Prefeito



VERIFICAÇÃO DAS  
ASSINATURAS



Código para verificação: F215-596C-9DB0-79DF

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

✓ CÍCERO DE LUCENA FILHO (CPF 142.XXX.XXX-53) em 17/02/2023 08:38:36 (GMT-03:00)  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/F215-596C-9DB0-79DF>

PORTARIANº. 156

Em, 16 de fevereiro de 2023

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE JOÃO PESSOA, no uso das atribuições previstas no art. 60, item V e art. 76, item II, da Lei Orgânica para o Município de João Pessoa, e Lei nº 14.378/2021, e tendo em vista o que consta do Memorando nº 23.427/2023.

RESOLVE:

I – Exonerar PIETRO ROMARIO DE BRITO MEDEIROS MORAIS, matrícula nº 95.049-1, do cargo em comissão, símbolo DAE-1 de CHEFE DE GABINETE da SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E TRABALHO

II – Esta portaria entrará em vigor a partir do dia 14 de fevereiro de 2023.

CÍCERO DE LUCENA FILHO  
Prefeito

PORTARIANº. 157

Em, 16 de fevereiro de 2023

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE JOÃO PESSOA, no uso das atribuições previstas no art. 60, item V e art. 76, item II, da Lei Orgânica para o Município de João Pessoa, e Lei nº 14.378/2021, e tendo em vista o que consta do Memorando nº 23.427/2023.

RESOLVE:

I – Nomear TARCYO TOMIRES ALVES GONÇALVES, para exercer o cargo em comissão, símbolo DAE-1 de CHEFE DE GABINETE da SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E TRABALHO

II – Esta portaria entrará em vigor a partir do dia 14 de fevereiro de 2023.

CÍCERO DE LUCENA FILHO  
Prefeito

Assinado por 1 pessoa: CÍCERO DE LUCENA FILHO  
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/F215-596C-9DB0-79DF> e informe o código F215-596C-9DB0-79DF

Assinado por 1 pessoa: CÍCERO DE LUCENA FILHO  
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/CDA1-EE0F-544E-9B8B> e informe o código DDA1-EE0F-544E-9B8B

Assinado por 1 pessoa: CÍCERO DE LUCENA FILHO  
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/CDA1-EE0F-544E-9B8B> e informe o código DDA1-EE0F-544E-9B8B

Assinado por 1 pessoa: CÍCERO DE LUCENA FILHO  
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/CDA1-EE0F-544E-9B8B> e informe o código DDA1-EE0F-544E-9B8B



VERIFICAÇÃO DAS  
ASSINATURAS



Código para verificação: DBA1-EE0F-549E-B9BB

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

✓ CICERO DE LUCENA FILHO (CPF 142.XXX.XXX-53) em 17/02/2023 10:48:02 (GMT-03:00)  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/DBA1-EE0F-549E-B9BB>

SEREM

Portaria Administrativa nº 01/2023

João Pessoa, 16 de fevereiro de 2023.

PRORROGAÇÃO DE PRAZO PARA CONCLUSÃO DOS TRABALHOS DA COMISSÃO DE REVISÃO E APURAÇÃO DA REGULARIDADE NA LIQUIDAÇÃO E BAIXA MANUAL DE TRIBUTOS MUNICIPAIS, NO ÂMBITO DA SECRETARIA DA RECEITA MUNICIPAL

O Secretário da Receita, no uso das atribuições conferidas pelo art. 66, II, da Lei Orgânica do Município de João Pessoa,

Considerando a instituição de Comissão Especial para Revisão e Apuração da regularidade na liquidação e baixa manual de títulos referentes a tributos municipais, através da Portaria 09/2022, de 03/10/2022;

Considerando o volume e a complexidade do trabalho, envolvendo a análise integrada de dados em vários setores da Secretaria Municipal da Receita;

RESOLVE:

Art. 1º Prorrogar o prazo, por mais 120 (cento e vinte) dias, contados de 10/12/2022, para conclusão dos trabalhos de que trata a Portaria nº 09/2022, publicada no Diário Oficial de 10/10/2022, relativa à apuração de irregularidades na liquidação e baixa de títulos de tributos municipais.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Sebastião Feitosa Alves  
Secretário da Receita Municipal



VERIFICAÇÃO DAS  
ASSINATURAS



Código para verificação: 45A7-C623-B943-5C9E

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

✓ SEBASTIÃO FEITOSA ALVES (CPF 131.XXX.XXX-72) em 16/02/2023 15:40:31 (GMT-03:00)  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/45A7-C623-B943-5C9E>

EXTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

**Instrumento:** Contrato nº 06-078/2023.  
**Objeto:** Aquisição de material de limpeza, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde - SMS.  
**Partes:** Prefeitura Municipal de João Pessoa e a empresa Aliança Distribuidora de Materiais em Geral LTDA.  
**Processo:** 1.694/2022 – 1 DOC  
**Modalidade:** P. E. Nº 04-046/2022 ARP nº 140/2022.  
**Signatários:** Secretário, o Sr. Luis Ferreira de Sousa Filho, o Sr. Rodrigo Henrique De Almeida, representante legal da empresa Aliança Distribuidora de Materiais em Geral LTDA.  
**Vigência:** 17/02/2023 a 16/02/2024.  
**Valor Total:** R\$ 304.878,60 (Trezentos e quatro mil e oitocentos e setenta e oito reais e sessenta centavos).

Recursos Financeiros:

Dotação orçamentária	FR	Elemento de Despesa
13.301.10.301.5005.464497	1.6.00	33.90.30
13.301.10.302.5005.464498	1.5.00	
13.301.10.302.5005.464499	1.6.00	
13.301.10.302.5005.464278	1.6.00	

Data da assinatura: 15/02/2023

João Pessoa, 16 de Fevereiro de 2023.

Ariosvaldo de Andrade Alves  
Secretário de Administração

EXTRATO DE CONTRATO

**Instrumento:** Contrato nº 06-085/2023.  
**Objeto:** Contratação de empresa especializada na prestação de serviço de manutenção e recarga de extintores, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde - SMS.  
**Partes:** Prefeitura Municipal de João Pessoa e a empresa Extsin Extintores Nordeste Serviços Ltda.  
**Processo:** 12.989/2022  
**Modalidade:** P. E. Nº 06-078/2022 ARP nº 165/2022.  
**Signatários:** Secretário, o Sr. Luis Ferreira de Sousa Filho, o Sr. George Geraldo Campelo, representante legal da empresa Extsin Extintores Nordeste Serviços Ltda.  
**Vigência:** 17/02/2023 a 16/02/2024.  
**Valor Total:** R\$ 42.658,00 (Quarenta e dois mil seiscentos e cinquenta e oito reais)

Recursos Financeiros:

Dotação orçamentária	FR	Elemento de Despesa
13.301.10.301.5005.464497	1.6.00	33.90.39
13.301.10.302.5005.464498	1.6.00	
13.301.10.302.5005.464499	1.5.00	
	1.6.00	

Data da assinatura: 15/02/2023

João Pessoa, 16 de Fevereiro de 2023.

Ariosvaldo de Andrade Alves  
Secretário de Administração

EXTRATO DE CONTRATO

**Instrumento:** Contrato nº 06-087/2023.  
**Objeto:** Aquisição de material de limpeza, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde - SMS.  
**Partes:** Prefeitura Municipal de João Pessoa e a empresa Tutto Limp Distribuidora Ltda.  
**Processo:** 1.694/2022 – 1 DOC  
**Modalidade:** P. E. Nº 04-046/2022 ARP nº 150/2022.  
**Signatários:** Secretário, o Sr. Luis Ferreira de Sousa Filho, a Sra. Carmem Iracema de Almeida Pessoa, representante legal da empresa Tutto Limp Distribuidora Ltda.  
**Vigência:** 17/02/2023 a 16/02/2024.  
**Valor Total:** R\$ 438.089,40 (Quatrocentos e trinta e oito mil e oitenta e nove reais e quarenta centavos)

Recursos Financeiros:

Dotação orçamentária	FR	Elemento de Despesa
13.301.10.301.5005.464497	1.6.00	33.90.30
13.301.10.302.5005.464498	1.5.00	
13.301.10.302.5005.464499	1.6.00	
13.301.10.302.5005.464278	1.6.00	

Data da assinatura: 15/02/2023

João Pessoa, 16 de Fevereiro de 2023.

Ariosvaldo de Andrade Alves  
Secretário de Administração

Assinado por 1 pessoa: SEBASTIÃO FEITOSA ALVES  
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/45A7-C623-B943-5C9E> e informe o código 45A7-C623-B943-5C9E

Assinado por 2 pessoas: ROBERTO NAVES DE OLIVEIRA e ARIOSVALDO DE ANDRADE ALVES  
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/108-CPF-FD15-D0D2> e informe o código 4108-CPF-FD15-D0D2

Assinado por 2 pessoas: ROBERTO NAVES DE OLIVEIRA e ARIOSVALDO DE ANDRADE ALVES  
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/108-CPF-FD15-D0D2> e informe o código 4108-CPF-FD15-D0D2



EXTRATO DE CONTRATO

**Instrumento:** Contrato n.º 06-089/2023.  
**Objeto:** Aquisição de utensílios de cozinha e copa, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde - SMS.  
**Partes:** Prefeitura Municipal de João Pessoa e a empresa Aliança Distribuidora de Materiais em Geral Ltda  
**Processo:** 3.398/2022  
**Modalidade:** P. E. Nº 06-065/2022 ARP nº 156/2022.  
**Signatários:** Secretário, o Sr. Luis Ferreira de Sousa Filho, e o Sr. Rodrigo Henrique de Almeida, representante legal da empresa Aliança Distribuidora de Materiais em Geral Ltda  
**Vigência:** 17/02/2023 a 16/02/2024.  
**Valor Total:** R\$ 11.390,70 (onze mil trezentos e noventa reais e setenta centavos)  
**Recursos Financeiro:**

Dotação Orçamentária	FR	Elemento de Despesa
13.301.10.302.5005.464498	1.5.00	33.90.30
	1.6.00	

**Data da assinatura:** 15/02/2023

João Pessoa, 16 de Fevereiro de 2023.

Ariosvaldo de Andrade Alves  
Secretário de Administração

EXTRATO DE CONTRATO

**Instrumento:** Contrato n.º 06-090/2023.  
**Objeto:** Aquisição de utensílios de cozinha e copa, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde - SMS.  
**Partes:** Prefeitura Municipal de João Pessoa e a empresa MJ Comercio de Moveis EIRELI  
**Processo:** 3.398/2022  
**Modalidade:** P. E. Nº 06-065/2022 ARP nº 159/2022.  
**Signatários:** Secretário, o Sr. Luis Ferreira de Sousa Filho, e o Sr. Veridiano Vieira Neto, representante legal da empresa MJ Comercio de Moveis EIRELI  
**Vigência:** 17/02/2023 a 16/02/2024.  
**Valor Total:** R\$ 9.068,40 (nove mil e sessenta oito reais e quarenta centavos)  
**Recursos Financeiro:**

Dotação Orçamentária	FR	Elemento de Despesa
13.301.10.302.5005.464498	1.5.00	33.90.30
	1.6.00	

**Data da assinatura:** 15/02/2023

João Pessoa, 16 de Fevereiro de 2023.

Ariosvaldo de Andrade Alves  
Secretário de Administração

EXTRATO DE CONTRATO

**Instrumento:** Contrato n.º 06-091/2023.  
**Objeto:** Aquisição de materiais descartáveis, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde - SMS.  
**Partes:** Prefeitura Municipal de João Pessoa e a empresa Mais Estoque Comercio e Distribuidora Eireli.  
**Processo:** 515/2022  
**Modalidade:** P. E. Nº 04-020/2022 ARP nº 059/2022.  
**Signatários:** Secretário, o Sr. Luis Ferreira de Sousa Filho, a Sra. Giuliana Paula Sousa de Oliveira, representante legal da empresa Mais Estoque Comercio e Distribuidora Eireli.  
**Vigência:** 17/02/2023 a 16/02/2024.  
**Valor Total:** R\$ 143.363,00 (Cento e quarenta e três mil e trezentos e sessenta e três reais)  
**Recursos Financeiros:**

Dotação Orçamentária	FR	Elemento de Despesa
13.301.10.301.5005.464497	1.6.00	33.90.30
13.301.10.302.5005.464498	1.5.00	
	1.6.00	
13.301.10.302.5005.464499	1.6.00	
13.301.10.302.5005.464278	1.6.00	

**Data da assinatura:** 15/02/2023

João Pessoa, 16 de Fevereiro de 2023.

Ariosvaldo de Andrade Alves  
Secretário de Administração

EXTRATO DE CONTRATO

**Instrumento:** Contrato n.º 06-092/2023.  
**Objeto:** Aquisição de materiais descartáveis, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde - SMS.  
**Partes:** Prefeitura Municipal de João Pessoa e a empresa Tutto Limp Distribuidora LTDA  
**Processo:** 515/2022  
**Modalidade:** P. E. Nº 04-020/2022 ARP nº 060/2022.  
**Signatários:** Secretário, o Sr. Luis Ferreira de Sousa Filho, a Sra. Carmem Iracema de Almeida Pessoa, representante legal da empresa Tutto Limp Distribuidora LTDA.  
**Vigência:** 17/02/2023 a 16/02/2024.  
**Valor Total:** R\$ 482.745,00 (Quatrocentos e oitenta e dois mil e setecentos e quarenta e cinco reais)  
**Recursos Financeiros:**

Dotação Orçamentária	FR	Elemento de Despesa
13.301.10.301.5005.464497	1.6.00	33.90.30
13.301.10.302.5005.464498	1.5.00	
	1.6.00	
13.301.10.302.5005.464499	1.6.00	
13.301.10.302.5005.464278	1.6.00	

**Data da assinatura:** 15/02/2023

João Pessoa, 16 de Fevereiro de 2023.

Ariosvaldo de Andrade Alves  
Secretário de Administração

EXTRATO DE CONTRATO

**Instrumento:** Contrato n.º 06-104/2023.  
**Objeto:** Aquisição de gramas, para atender as necessidades da Secretaria de Desenvolvimento Urbano - SEDURB.  
**Partes:** Prefeitura Municipal de João Pessoa e a empresa Agroatlantico Comercial Agrícola LTDA.  
**Processo:** 23.794/2022  
**Modalidade:** Adesão 06-002/2023 à ARP nº 039/2022 do P. E. Nº 108/2022  
**Signatários:** Secretário, o Sr. Antônio Fabio Soares Carneiro, o Sr. José Renato Marinho de Menezes, representante legal da empresa Agroatlantico Comercial Agrícola LTDA.  
**Vigência:** 17/02/2023 a 31/12/2023.  
**Valor Total:** R\$ 425.000,00 (quatrocentos e vinte e cinco mil reais)  
**Recursos Financeiros:**

Dotação Orçamentária	FR	Elemento de Despesa
09.101.15.541.5189.094394	1.5.00	33.90.30
09.101.20.541.5266.092421		

**Data da assinatura:** 15/02/2023

João Pessoa, 16 de Fevereiro de 2023.

Ariosvaldo de Andrade Alves  
Secretário de Administração

EXTRATO DE CONTRATO

**Instrumento:** Contrato n.º 06-110/2023.  
**Objeto:** Aquisição de utensílios de cozinha e copa, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde - SMS.  
**Partes:** Prefeitura Municipal de João Pessoa e a empresa Vende Tudo Magazine LTDA  
**Processo:** 3.398/2022  
**Modalidade:** P. E. Nº 06-065/2022 ARP nº 161/2022.  
**Signatários:** Secretário, o Sr. Luis Ferreira de Sousa Filho, e o Sr. Francisco Alves do O. Junior, representante legal da empresa Vende Tudo Magazine LTDA  
**Vigência:** 17/02/2023 a 16/02/2024.  
**Valor Total:** R\$ 16.135,76 (dezesseis mil cento e trinta e cinco reais e setenta e seis centavos)  
**Recursos Financeiro:**

Dotação Orçamentária	FR	Elemento de Despesa
13.301.10.302.5005.464498	1.5.00	33.90.30
	1.6.00	

**Data da assinatura:** 15/02/2023

João Pessoa, 16 de Fevereiro de 2023.

Ariosvaldo de Andrade Alves  
Secretário de Administração

EXTRATO DE CONTRATO

**Instrumento:** Contrato n.º 06-116/2023.  
**Objeto:** Aquisição de utensílios de cozinha e copa, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde - SMS.  
**Partes:** Prefeitura Municipal de João Pessoa e a empresa JSB Distribuidora EIRELI  
**Processo:** 3.398/2022  
**Modalidade:** P. E. N.º 06-065/2022 ARP n.º 158/2022.  
**Signatários:** Secretário, o Sr. Luis Ferreira de Sousa Filho, e a Sra. Jessica De Souza Bidô, representante legal da empresa JSB Distribuidora EIRELI  
**Vigência:** 17/02/2023 a 16/02/2024.  
**Valor Total:** R\$ 10.803,90 (dez mil oitocentos e três reais e noventa centavos)

Recursos Financeiros:

Dotação Orçamentária	FR	Elemento de Despesa
13.301.10.302.5005.464498	1.5.00 1.6.00	33.90.30

Data da assinatura: 15/02/2023

João Pessoa, 16 de Fevereiro de 2023.

Ariosvaldo de Andrade Alves  
Secretário de Administração

EXTRATO DE CONTRATO

**Instrumento:** Contrato n.º 06-119/2023.  
**Objeto:** Aquisição de material de limpeza, para atender as necessidades da Secretaria de Direitos Humanos e Cidadania - SEDHUC.  
**Partes:** Prefeitura Municipal de João Pessoa e a empresa Max Big Comercio Atacadista de Material de Limpeza EIRELI  
**Processo:** 1.694/2022 – 1 DOC  
**Modalidade:** P. E. N.º 06-046/2022 ARP n.º 148/2022.  
**Signatários:** Secretário, o Sr. João Carvalho da Costa Sobrinho, o Sr. Moises Rodrigues de Melo Neto, representante legal da empresa Max Big Comercio Atacadista de Material de Limpeza EIRELI  
**Vigência:** 17/02/2023 a 16/02/2024.  
**Valor Total:** R\$ 111.986,50 (Cento e onze mil novecentos e oitenta e seis reais e cinquenta centavos).

Recursos Financeiros:

Dotação Orçamentária	FR	Elemento de Despesa
72.101.04.122.5001.722893	1.5.00	33.90.30 44.90.52
72.101.04.122.5001.723179	1.5.00	
72.302.08.243.5585.614124	1.6.60	
72.302.08.244.5570.614370		
72.302.08.244.5570.612937		
72.302.08.244.5170.614483		
72.101.04.122.5001.722893	1.5.00	
72.101.04.122.5001.723179	1.5.00	
72.302.08.243.5585.614124	1.6.60	
72.302.08.244.5570.614370	1.6.60	
72.302.08.244.5570.612937	1.6.60	
72.302.08.244.5170.614483	1.6.60	

Data da assinatura: 15/02/2023

João Pessoa, 16 de Fevereiro de 2023.

Ariosvaldo de Andrade Alves  
Secretário de Administração

EXTRATO DE CONTRATO

**Instrumento:** Contrato n.º 06-120/2023.  
**Objeto:** Aquisição de material de limpeza, para atender as necessidades da Secretaria de Direitos Humanos e Cidadania - SEDHUC.  
**Partes:** Prefeitura Municipal de João Pessoa e a empresa Tutto Limp Distribuidora LTDA  
**Processo:** 1.694/2022 – 1 DOC  
**Modalidade:** P. E. N.º 06-046/2022 ARP n.º 150/2022.  
**Signatários:** Secretário, o Sr. João Carvalho da Costa Sobrinho, a Sra. Carmem Iracema de Almeida Pessoa, representante legal da empresa Tutto Limp Distribuidora LTDA  
**Vigência:** 17/02/2023 a 16/02/2024.  
**Valor Total:** R\$ 18.507,12 (Dezoito mil quinhentos e sete reais e doze centavos).

Recursos Financeiros:

Dotação Orçamentária	FR	Elemento de Despesa
72.101.04.122.5001.722893	1.5.00	33.90.30 44.90.52
72.101.04.122.5001.723179	1.5.00	
72.302.08.243.5585.614124	1.6.60	
72.302.08.244.5570.614370		
72.302.08.244.5570.612937		
72.302.08.244.5170.614483		
72.101.04.122.5001.722893	1.5.00	
72.101.04.122.5001.723179	1.5.00	
72.302.08.243.5585.614124	1.6.60	
72.302.08.244.5570.614370	1.6.60	
72.302.08.244.5570.612937	1.6.60	
72.302.08.244.5170.614483	1.6.60	

Data da assinatura: 14/02/2023

João Pessoa, 16 de Fevereiro de 2023.

Ariosvaldo de Andrade Alves  
Secretário de Administração

EXTRATO DE CONTRATO

**Instrumento:** Contrato n.º 06-124/2023.  
**Objeto:** Contratação de empresa especializada no serviço de instalação e desinstalação de ar-condicionado, para atender as necessidades da Secretaria de Gestão Governamental – SEGGOV.  
**Partes:** Prefeitura Municipal de João Pessoa e a empresa Recol Engenharia e Serviços Ltda.  
**Processo:** 9.256/2022 1 DOC  
**Modalidade:** P. E. N.º 06-064/2022 ARP n.º 102/2022.  
**Signatários:** Secretário, o Sr. Márcio Diego Fernandes Tavares de Albuquerque, o Sr. Adalberto Lourenco Vasconcelos, representante legal da empresa Recol Engenharia e Serviços Ltda.  
**Vigência:** 17/02/2023 a 16/02/2024.  
**Valor Total:** R\$ 1.500,00 (Hum mil e quinhentos reais)

Recursos Financeiros:

Dotação Orçamentária	FR	Elemento de Despesa
71.101.04.122.5001.712995 71.101.04.122.5001.712041 71.104.14.422.5551.711496 71.105.04.121.5097.712142	1.5.00	33.90.39

Data da assinatura: 16/02/2023

João Pessoa, 16 de Fevereiro de 2023.

Ariosvaldo de Andrade Alves  
Secretário de Administração

EXTRATO DE ORDEM DE COMPRA

**Instrumento:** Ordem de Compra n.º 000103/2023.  
**Objeto:** Aquisição de Material de Higiene, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde - SMS  
**Partes:** Prefeitura Municipal de João Pessoa e a Empresa Aliança Distribuidora de Materiais em Geral LTDA  
**Processo:** 1.669/2022 – 1 DOC  
**Modalidade:** P.E n.º 06-039/2022.  
**Vigência:** 17/02/2023 a 16/02/2024  
**Valor Total:** R\$ 1.416,00 (hum mil quatrocentos e dezesseis reais).

Recursos Financeiros:

Dotação orçamentária	FR	Elemento de Despesa
13.301.10.302.5005.464499	1.5.00 1.6.00	33.90.30

Data da emissão: 16/02/2023.

João Pessoa, 16 de Fevereiro de 2023.

Ariosvaldo de Andrade Alves  
Secretário de Administração

EXTRATO DE ORDEM DE COMPRA

**Instrumento:** Ordem de Compra n.º 000104/2023.  
**Objeto:** Aquisição de Material de Higiene, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde - SMS  
**Partes:** Prefeitura Municipal de João Pessoa e a Empresa Mj Comercio de Moveis EIRELI  
**Processo:** 1.669/2022 – 1 DOC  
**Modalidade:** P.E n.º 06-039/2022.  
**Vigência:** 17/02/2023 a 16/02/2024  
**Valor Total:** R\$ 3.780,00 (três mil setecentos e oitenta reais).

Recursos Financeiros:

Dotação orçamentária	FR	Elemento de Despesa
13.301.10.302.5005.464499	1.5.00 1.6.00	33.90.30

Data da emissão: 16/02/2023.

João Pessoa, 16 de Fevereiro de 2023.

Ariosvaldo de Andrade Alves  
Secretário de Administração

EXTRATO DE ORDEM DE COMPRA

**Instrumento:** Ordem de Compra n.º 000105/2023.  
**Objeto:** Aquisição de Material de Higiene, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde - SMS  
**Partes:** Prefeitura Municipal de João Pessoa e a Empresa Vende Tudo Magazine LTDA  
**Processo:** 1.669/2022 – 1 DOC  
**Modalidade:** P.E nº 06-039/2022.  
**Vigência:** 17/02 2023 a 16/02/2024  
**Valor Total:** R\$ 3.694,00 (três mil seiscentos e noventa e quatro reais).

**Recursos Financeiros:**

Dotação orçamentária	FR	Elemento de Despesa
13.301.10.302.5005.464499	1.5.00 1.6.00	33.90.30

**Data da emissão:** 16/02/2023.

João Pessoa, 16 de Fevereiro de 2023.

Ariosvaldo de Andrade Alves  
Secretário de Administração

Assinado por 2 pessoas: ROBERTO NAVES DE OLIVEIRA e ARIOSVALDO DE ANDRADE ALVES  
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/4108-1DF1-FD15-D92D>

EXTRATO DE ORDEM DE COMPRA

**Instrumento:** Ordem de Compra n.º 000106/2023.  
**Objeto:** Aquisição de material de construção - hidráulico, para atender as necessidades da Autarquia Especial Municipal de Limpeza Urbana - EMLUR  
**Partes:** Prefeitura Municipal de João Pessoa e a Empresa Distribuidora Macbraz Ltda  
**Processo:** 8.375/2022 – 1 DOC  
**Modalidade:** P. E. Nº 06-070/2022.  
**Vigência:** 17/02/2023 a 16/02/2024.  
**Valor Total:** R\$ 6.373,74 (seis mil trezentos e setenta e três reais e setenta e quatro centavos).

**Recursos Financeiros:**

Dotação orçamentária	FR	Elemento de Despesa
71.201.15.452.5126.582179	1.5.00 1.5.01	33.90.30

**Data da emissão:** 16/02/2023.

João Pessoa, 16 de Fevereiro de 2023.

Ariosvaldo de Andrade Alves  
Secretário de Administração

Assinado por 2 pessoas: ROBERTO NAVES DE OLIVEIRA e ARIOSVALDO DE ANDRADE ALVES  
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/4108-1DF1-FD15-D92D>

EXTRATO DE ORDEM DE COMPRA

**Instrumento:** Ordem de Compra n.º 000107/2023.  
**Objeto:** Aquisição de Material de Higiene, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde - SMS  
**Partes:** Prefeitura Municipal de João Pessoa e a Empresa Bj Comercio de Alimentos LTDA  
**Processo:** 1.669/2022 – 1 DOC  
**Modalidade:** P.E nº 06-039/2022.  
**Vigência:** 17/02 2023 a 16/02/2024  
**Valor Total:** R\$ 480,00 (quatrocentos e oitenta reais).

**Recursos Financeiros:**

Dotação orçamentária	FR	Elemento de Despesa
13.301.10.302.5005.464499	1.5.00 1.6.00	33.90.30

**Data da emissão:** 16/02/2023.

João Pessoa, 16 de Fevereiro de 2023.

Ariosvaldo de Andrade Alves  
Secretário de Administração

Assinado por 2 pessoas: ROBERTO NAVES DE OLIVEIRA e ARIOSVALDO DE ANDRADE ALVES  
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/4108-1DF1-FD15-D92D>

EXTRATO DE ORDEM DE COMPRA

**Instrumento:** Ordem de Compra n.º 000108/2023.  
**Objeto:** Aquisição de Material de Higiene, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde - SMS  
**Partes:** Prefeitura Municipal de João Pessoa e a Empresa Mais Estoque Comercio e Distribuidora EIRELI  
**Processo:** 1.669/2022 – 1 DOC  
**Modalidade:** P.E nº 06-039/2022.  
**Vigência:** 17/02 2023 a 16/02/2024  
**Valor Total:** R\$ 1.620,00 (hum mil seiscentos e vinte reais).

**Recursos Financeiros:**

Dotação orçamentária	FR	Elemento de Despesa
13.301.10.302.5005.464499	1.5.00 1.6.00	33.90.30

**Data da emissão:** 16/02/2023.

João Pessoa, 16 de Fevereiro de 2023.

Ariosvaldo de Andrade Alves  
Secretário de Administração



VERIFICAÇÃO DAS  
ASSINATURAS



Código para verificação: 4108-1DF1-FD15-D92D

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

- ✓ ROBERTO NAVES DE OLIVEIRA (CPF 267.XXX.XXX-34) em 17/02/2023 08:31:36 (GMT-03:00)  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
- ✓ ARIOSVALDO DE ANDRADE ALVES (CPF 007.XXX.XXX-05) em 17/02/2023 08:43:38 (GMT-03:00)  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/4108-1DF1-FD15-D92D>

EXTRATO Nº. 123/2023

PROCESSO Nº 601/2023

CHAVE CGM: 9Z8F-HZ17-6R07-MG02

O Fundo Municipal de Saúde do Município de João Pessoa, como Contratante, torna público, na forma da Lei Federal nº. 8.666/1993 e suas alterações posteriores, **TERMO DE CONTRATAÇÃO PARA AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS EM CARÁTER EMERGENCIAL, PARA ATENDER A NECESSIDADE DO MUNICÍPIO DE JOÃO PESSOA, DESTINADOS A REDE HOSPITALAR**, firmado para atender as finalidades precípua da Administração, **terá vigência de 90 (noventa) dias**, com validade a partir da assinatura do contrato e eficácia legal após a publicação do seu extrato na Imprensa Oficial, conforme art. 57 da Lei 8.666/93, tendo início e vencimento em dia de expediente, devendo-se excluir o primeiro e incluir o último. Não haverá prorrogação do contrato, relativos à **DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 13.004/2022**, nos Recursos Financeiros e na seguinte dotação orçamentária:

- 13.301.10.302.5005.464498 - MAC - REDE HOSPITALAR - MANTER E IMPLEMENTAR OS SERVIÇOS DE MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE.
  - 13.301.10.302.5005.464499 - MAC - AÇÕES DE MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE - MANTER E IMPLEMENTAR OS SERVIÇOS DE MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE
  - ELEMENTO DESPESA: 33.90.30 - MATERIAL DE CONSUMO.
- FONTE DE RECURSOS: 1500 - ORDINÁRIOS  
FONTE DE RECURSOS: 1600 - SUS

CONTRATO	NOME	VALOR	DATA
10.519/2023	PANORAMA COMERCIO DE PRODUTOS MEDICOS E FARMACEUTICOS LTDA	R\$ 59.136,00 (cinquenta e nove mil, cento e trinta e seis reais).	07 DE FEVEREIRO DE 2023

\*REPUBLICADO POR INCORREÇÃO

Luis Ferreira de Sousa Filho  
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE/PMJP

Assinado por 1 pessoa: LUIS FERREIRA DE SOUSA FILHO  
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/CC02-38B8-13A8-8C09> e informe o código CC02-38B8-13A8-8C09



VERIFICAÇÃO DAS  
ASSINATURAS

Código para verificação: CCA2-36B8-13A8-6C59

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

✓ LUÍS FERREIRA DE SOUSA FILHO (CPF 048.XXX.XXX-89) em 16/02/2023 13:48:22 (GMT-03:00)  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/CCA2-36B8-13A8-6C59>

EXTRATO Nº. 126/2023

PROCESSO Nº 1.983/2023

CHAVE CGM: S75T-ZQ05-1BUF-GSKR

O Fundo Municipal de Saúde do Município de João Pessoa, como Contratante, torna público, na forma da Lei Federal nº. 13.979/2020 e suas alterações posteriores **TERMO DE CONTRATO PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS-MÉDICOS HOSPITALARES (MMH)**, firmado para atender as finalidades precípuas da Administração, **terá vigência até o final do exercício financeiro, relativos à PREGÃO ELETRÔNICO Nº 13.005/2022**, nos Recursos Financeiros e na seguinte dotação orçamentária:

13.301.10.302.5005.464498 - MAC - REDE HOSPITALAR - MANter E IMPLEMENTAR OS SERVIÇOS DE MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE.

13.301.10.302.5005.464499 - MAC - AÇÕES DE MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE - MANter E IMPLEMENTAR OS SERVIÇOS DE MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE

13.301.10.301.5005.464497 - AB - PISO DA ATENÇÃO BÁSICA EM SAÚDE - MANter E IMPLEMENTAR AS AÇÕES DA ATENÇÃO BÁSICA EM SAÚDE.

FONTE DE RECURSOS: 1500 - ORDINÁRIOS

FONTE DE RECURSOS: 1600 - SUS

CONTRATO	NOME	VALOR	DATA
10.522/2023	STRA NEGÓCIOS EM SAÚDE E BEM ESTAR LTDA - EPP	R\$ 771.001,00 (setecentos e setenta e um reais e um real).	16 DE FEVEREIRO DE 2023

Luis Ferreira de Sousa Filho  
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE/PMJP

VERIFICAÇÃO DAS  
ASSINATURAS

Código para verificação: 0E30-F132-FDF1-6E7E

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

✓ LUÍS FERREIRA DE SOUSA FILHO (CPF 048.XXX.XXX-89) em 07/02/2023 14:15:18 (GMT-03:00)  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/0E30-F132-FDF1-6E7E>

EXTRATO Nº. 145/2023  
PROCESSO Nº 2.687/2023  
CHAVE CGM: S75T-ZQ05-1BUF-GSKR

O Fundo Municipal de Saúde do Município de João Pessoa, como Contratante, torna público, na forma da Lei Federal nº. 13.979/2020 e suas alterações posteriores **TERMO DE CONTRATO PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS-MÉDICOS HOSPITALARES (MMH)**, firmado para atender as finalidades precípuas da Administração, **terá vigência até o final do exercício financeiro, relativos à PREGÃO ELETRÔNICO Nº 13.005/2022**, nos Recursos Financeiros e na seguinte dotação orçamentária:

-13.301.10.302.5005.464498 - MAC - REDE HOSPITALAR - MANter E IMPLEMENTAR OS SERVIÇOS DE MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE

-13.301.10.302.5005.464499 - MAC - AÇÕES DE MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE - MANter E IMPLEMENTAR OS SERVIÇOS DE MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE

-ELEMENTO DE DESPESA:33.90.30 - MATERIAL DE CONSUMO

FONTE DE RECURSOS: 1500 - ORDINÁRIOS

FONTE DE RECURSOS: 1600 - SUS

CONTRATO	NOME	VALOR	DATA
10.537/2023	INJEMEDIC DISTRIBUIDORA HOSPITALAR LTDA - ME	R\$ 10.768,80 (dez mil, setecentos e sessenta e oito reais e oitenta centavos).	16 DE FEVEREIRO DE 2023

Luis Ferreira de Sousa Filho  
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE/PMJP

VERIFICAÇÃO DAS  
ASSINATURAS

Código para verificação: 6B0A-86F9-5EF1-8B3D

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

✓ LUÍS FERREIRA DE SOUSA FILHO (CPF 048.XXX.XXX-89) em 13/02/2023 09:46:56 (GMT-03:00)  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/6B0A-86F9-5EF1-8B3D>

EXTRATO Nº. 150/2023  
PROCESSO Nº 1.915/2023  
CHAVE CGM: C4HY-XY1R-JGHV-WKEC

O Fundo Municipal de Saúde do Município de João Pessoa, como Contratante, torna público, na forma da Lei Federal nº. 13.979/2020 e suas alterações posteriores **TERMO DE CONTRATO PARA AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS MÉDICO-HOSPITALARES PARA ATENDER OS ESTABELECIMENTOS ASSISTENCIAIS DE SAÚDE (EAS) DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, CONFORME DISPOSIÇÕES DESTES INSTRUMENTOS, UTILIZANDO RECURSOS ADVINDOS DE EMENDAS PARLAMENTARES MUNICIPAIS**, firmado para atender as finalidades precípuas da Administração, **terá vigência até o final do exercício financeiro**, com validade a partir da assinatura do contrato e eficácia legal após a publicação do seu extrato na Imprensa Oficial, tendo início o vencimento em dia de expediente, devendo-se excluir o primeiro e incluir o último, relativos à **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 13.041/2022**, nos Recursos Financeiros e na seguinte dotação orçamentária:

-13.301.10.302.5139.461484 - INV - HOSPITALAR E AMBULATORIAL - CONSTRUÇÃO, REFORMA, AMPLIAÇÃO E AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA A ESTRUTURAÇÃO REDE AMBULATORIAL E HOSPITALAR DA SAÚDE MUNICIPAL

-ELEMENTO DESPESA: 44.90.52 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE

FONTE DE RECURSOS: 1601 - SUS

CONTRATO	NOME	VALOR	DATA
10.542/2023	BARFAB INDÚSTRIA COMÉRCIO IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO DE EQUIPAMENTOS HOSPITALARES LTDA	R\$ 95.000,00 (noventa e cinco mil reais).	15 DE FEVEREIRO DE 2023

LUIS FERREIRA DE SOUSA FILHO  
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE/PMJP



VERIFICAÇÃO DAS  
ASSINATURAS



Código para verificação: 8084-21F5-8950-AA8C

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

✓ LUÍS FERREIRA DE SOUSA FILHO (CPF 048.XXX.XXX-89) em 14/02/2023 12:05:25 (GMT-03:00)  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/8084-21F5-8950-AA8C>

EXTRATO Nº. 152/2023  
PROCESSO Nº. 1.909/2023  
CHAVE CGM: C4HY-XY1R-JGHV-WKEC

O Fundo Municipal de Saúde do Município de João Pessoa, como Contratante, torna público, na forma da Lei Federal nº. 13.979/2020 e suas alterações posteriores **TERMO DE CONTRATO PARA AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS MÉDICO-HOSPITALARES PARA ATENDER OS ESTABELECIMENTOS ASSISTENCIAIS DE SAÚDE (EAS) DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, CONFORME DISPOSIÇÕES DESTE INSTRUMENTO, UTILIZANDO RECURSOS ADVINDOS DE EMENDAS PARLAMENTARES MUNICIPAIS**, firmado para atender as finalidades precípuas da Administração, **terá vigência até o final do exercício financeiro, relativos à PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 13.041/2022**, nos Recursos Financeiros e na seguinte dotação orçamentária:

-13.301.10 302 5139.461484 - INV - HOSPITALAR E AMBULATORIAL - CONSTRUÇÃO, REFORMA, AMPLIAÇÃO E AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS

-ELEMENTO DESPESA: 44.90.52 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE

• FONTE DE RECURSOS: 1601 - SUS

CONTRATO	NOME	VALOR	DATA
10.544/2023	SR PRODUTOS MÉDICOS LTDA-EPP	R\$ 1.560,00 (mil, quinhentos e sessenta reais)	16 DE FEVEREIRO DE 2023

Luis Ferreira de Sousa Filho  
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE/PMJP



VERIFICAÇÃO DAS  
ASSINATURAS



Código para verificação: 112C-3869-FD9A-2F64

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

✓ LUÍS FERREIRA DE SOUSA FILHO (CPF 048.XXX.XXX-89) em 14/02/2023 11:44:29 (GMT-03:00)  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/112C-3869-FD9A-2F64>

EXTRATO Nº. 154/2023  
PROCESSO Nº 873/2023  
CHAVE CGM: 6RDC-13LY-1C15-SI67

O Fundo Municipal de Saúde do Município de João Pessoa, como Contratante, torna público, na forma da Lei Federal nº. 13.979/2020 e suas alterações posteriores **TERMO DE CONTRATO PARA AQUISIÇÃO DE SOLUÇÕES ELETROLÍTICAS DE GRANDE VOLUME, PARA ATENDER A NECESSIDADE DO MUNICÍPIO DE JOÃO PESSOA DESTINADOS AS UNIDADES BÁSICAS, HOSPITALARES, REDE ESPECIALIZADA (POLICLÍNICAS, SAMU E CEOS), SAD, UPAS E ZOONÓSES**, firmado para atender as finalidades precípuas da Administração, **terá vigência até o final do exercício financeiro, relativos à PREGÃO ELETRÔNICO Nº 13.032/2022**, nos Recursos Financeiros e na seguinte dotação orçamentária:

-13.301.10.303.5018.462042 - AF - FARMÁCIA BÁSICA - MANTER E IMPLEMENTAR A ASSISTÊNCIA FARMACÉUTICA BÁSICA - FMS

-ELEMENTO DESPESA: 33.90.30 - MATERIAL DE CONSUMO.

FONTE DE RECURSOS: 1500 - ORDINÁRIOS

FONTE DE RECURSOS: 1600 - SUS

FONTE DE RECURSOS: 1621 - TRANSF. REC. ESTADO PROG. SAÚDE

CONTRATO	NOME	VALOR	DATA
10.554/2023	FARMACE - INDÚSTRIA QUÍMICO - FARMACÉUTICA CEARENSE LTDA,	R\$ 1.555.056,00,00 (um milhão, quinhentos e cinquenta e cinco mil e cinquenta e seis reais).	16 DE FEVEREIRO DE 2023

Luis Ferreira de Sousa Filho  
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE/PMJP



VERIFICAÇÃO DAS  
ASSINATURAS



Código para verificação: 58B0-524F-5634-7EA6

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

✓ LUÍS FERREIRA DE SOUSA FILHO (CPF 048.XXX.XXX-89) em 15/02/2023 12:11:04 (GMT-03:00)  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/58B0-524F-5634-7EA6>

EXTRATO DE TERMO FOMENTO

**Instrumento:** Termo de Fomento  
**Concedente:** Prefeitura Municipal de João Pessoa, por meio da Secretaria de Direitos Humanos e Cidadania.  
**Conveniente:** CENTRO INTEGRADO DE AÇÕES COMUNITÁRIAS PELA VIDA - CICOVI  
**CNPJ:** 11.287.953/0001-07  
**Representante Legal:** DALVA DE FÁTIMA PEREIRA DA COSTA  
**Objeto:** Termo de Fomento Nº 001/2023  
**Vigência:** A partir da data da assinatura a 29/12/2023.  
**Valor do Repasse:** R\$ 50.000,00  
**Classificação Orçamentária:** 72.302.28.845.5164. 617061 **Fonte:** 1311

JOÃO CARVALHO DA COSTA SOBRINHO  
SECRETÁRIO DE DIREITOS HUMANOS E CIDADANIA

Assinado por 1 pessoa: LUÍS FERREIRA DE SOUSA FILHO  
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/58B0-524F-5634-7EA6> e informe o código 58B0-524F-5634-7EA6

Assinado por 1 pessoa: JOÃO CARVALHO DA COSTA SOBRINHO  
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/58B0-524F-5634-7EA6> e informe o código 58B0-524F-5634-7EA6



VERIFICAÇÃO DAS  
ASSINATURAS



Código para verificação: 5581-7BFC-3034-C253

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

✓ JOÃO CARVALHO DA COSTA SOBRINHO (CPF 436.XXX.XXX-53) em 16/02/2023 13:55:10  
(GMT-03:00)  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/5581-7BFC-3034-C253>

EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DO 2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 004/2021

**CONTRATANTE:** FUNDAÇÃO CULTURAL DE JOÃO PESSOA – FUNJOPE, CNPJ: 01.072.474/0001-01;

**CONTRATADO:** ESL PRODUÇÕES E EVENTOS EIRELI, CNPJ: 32.247.659/0001-33;

**OBJETO:** 2º Termo aditivo ao Contrato nº 004/2021 – prazo e valor – que tem por objeto a contratação de empresa especializada no fornecimento de gerador 100 kva e 250 kva para eventos artísticos culturais na cidade de João Pessoa para atender as demandas da Fundação Cultural de João Pessoa - FUNJOPE;

**VALOR TOTAL:** R\$ 79.570,20 (setenta e nove mil e quinhentos e setenta reais e vinte centavos);

**CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:** 04.122.5001.2.733 – MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS E AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS. Elemento de Despesa: 3.3.90.39.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica. 13.392.5269.2.435 – PROJETOS ESPECIAIS DE ARTE, CULTURA, IDENTIDADE E DIVERSIDADE CULTURAL. Elemento de Despesa: 3.3.90.39.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica. 13.392.5274.1.603 – FESTIVAL INTERNACIONAL DE MÚSICA CLASSICA. Elemento de Despesa: 3.3.90.39.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica. 13.392.5274.2.444 – PAIXÃO DE CRISTO. Elemento de Despesa: 3.3.90.39.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica. 13.392.5274.2.449 – AÇÕES DE FOMENTO E DIFUSÃO DO CARNAVAL. Elemento de Despesa: 3.3.90.39.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica. 13.392.5274.2.450 – AÇÕES DE FOMENTO E DIFUSÃO DO SÃO JOÃO. Elemento de Despesa: 3.3.90.39.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica. 13.392.5274.2.452 – FESTA DAS NEVES Elemento de Despesa: 3.3.90.39.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica. 13.392.5274.2.454 – FESTAS DE FIM DE ANO. Elemento de Despesa: 3.3.90.39.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica. 13.392.5274.4.509 – PROJETO CENTRO EM CENA. Elemento de Despesa: 3.3.90.39.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica. 13.392.5274.4.510 – PROJETO CIRCUITO CULTURAL DO CENTRO HISTÓRICO. Elemento de Despesa: 3.3.90.39.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica. 13.392.5274.4.504 – FEIRA DE LITERATURA DA CIDADE DE JOÃO PESSOA. Elemento de Despesa: 3.3.90.39.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica. 13.392.5274.2.901 – GESTÃO DA INFRAESTRUTURA DE EVENTOS E AÇÕES CULTURAIS. Elemento de Despesa: 3.3.90.39.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica.

**VIGÊNCIA:** da assinatura para o reequilíbrio financeiro; de 20 de fevereiro de 2023 a 20 de fevereiro de 2024 em relação à prorrogação contratual.

João Pessoa-PB, datado e assinado eletronicamente.

**ANTÔNIO MARCUS ALVES DE SOUZA**  
Diretor Executivo

Assinado digitalmente por  
ANTÔNIO MARCUS ALVES DE  
SOUZA  
Papel: Parte  
(CPF 549.331.104-68)  
Data: 09/02/2023 16:36:38 -03:00



EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DO 2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 005/2021

**CONTRATANTE:** FUNDAÇÃO CULTURAL DE JOÃO PESSOA – FUNJOPE, CNPJ: 01.072.474/0001-01;

**CONTRATADO:** ESL PRODUÇÕES E EVENTOS EIRELI, CNPJ: 32.247.659/0001-33;

**OBJETO:** 2º Termo aditivo ao Contrato nº 005/2021 – prazo e valor – que tem por objeto a contratação de empresa especializada no fornecimento de gerador 180 kva para eventos artísticos culturais na cidade de João Pessoa para atender as demandas da Fundação Cultural de João Pessoa - FUNJOPE;

**VALOR TOTAL:** R\$ 99.531,25 (noventa e nove mil e quinhentos e trinta e um reais e vinte e cinco centavos);

**CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:** 04.122.5001.2.733 – MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS E AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS. Elemento de Despesa: 3.3.90.39.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica. 13.392.5269.2.435 – PROJETOS ESPECIAIS DE ARTE, CULTURA, IDENTIDADE E DIVERSIDADE CULTURAL. Elemento de Despesa: 3.3.90.39.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica. 13.392.5274.1.603 – FESTIVAL INTERNACIONAL DE MÚSICA CLASSICA. Elemento de Despesa: 3.3.90.39.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica. 13.392.5274.2.444 – PAIXÃO DE CRISTO. Elemento de Despesa: 3.3.90.39.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica. 13.392.5274.2.449 – AÇÕES DE FOMENTO E DIFUSÃO DO CARNAVAL. Elemento de Despesa: 3.3.90.39.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica. 13.392.5274.2.450 – AÇÕES DE FOMENTO E DIFUSÃO DO SÃO JOÃO. Elemento de Despesa: 3.3.90.39.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica. 13.392.5274.2.452 – FESTA DAS NEVES Elemento de Despesa: 3.3.90.39.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica. 13.392.5274.2.454 – FESTAS DE FIM DE ANO. Elemento de Despesa: 3.3.90.39.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica. 13.392.5274.4.509 – PROJETO CENTRO EM CENA. Elemento de Despesa: 3.3.90.39.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica. 13.392.5274.4.510 – PROJETO CIRCUITO CULTURAL DO CENTRO HISTÓRICO. Elemento de Despesa: 3.3.90.39.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica. 13.392.5274.4.504 – FEIRA DE LITERATURA DA CIDADE DE JOÃO PESSOA. Elemento de Despesa: 3.3.90.39.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica. 13.392.5274.2.901 – GESTÃO DA INFRAESTRUTURA DE EVENTOS E AÇÕES CULTURAIS. Elemento de Despesa: 3.3.90.39.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica.

**VIGÊNCIA:** da assinatura para o reequilíbrio financeiro; de 20 de fevereiro de 2023 a 20 de fevereiro de 2024 em relação à prorrogação contratual.

João Pessoa-PB, datado e assinado eletronicamente.

**ANTÔNIO MARCUS ALVES DE SOUZA**  
Diretor Executivo

Assinado digitalmente por  
ANTÔNIO MARCUS ALVES DE  
SOUZA  
Papel: Parte  
(CPF 549.331.104-68)  
Data: 09/02/2023 13:56:51 -03:00



EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 00001/2023

A FUNDAÇÃO CULTURAL DE JOÃO PESSOA - FUNJOPE, em conformidade com o resultado do PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 60.004/2022; PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 21.495/2022, devidamente homologado, objetivando o REGISTRO DE PREÇOS CONSIGNADO EM ATA PARA EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA LOCAÇÃO DE VEÍCULOS TIPO VAN E CARRO EXECUTIVO COM MOTORISTA PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA FUNDAÇÃO CULTURAL DE JOÃO PESSOA – FUNJOPE, CONFORME ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS CONTIDAS NO TERMO DE REFERÊNCIA, publica o extrato da ATA DE REGISTRO DE PREÇOS sendo que o prazo de validade é de **12 (doze) meses**, a partir da sua publicação no Diário Oficial do Município, tendo sua eficácia através da publicação em imprensa oficial conforme fornecedor, itens, marcas e valores abaixo relacionados.

EMPRESA	COOPER TRANSPORTES E LOCAÇÕES LTDA
CNPJ	10.703.911/0001-39
END.	Av. Capitão João Freire, 39 - Torre. CEP: 58.040-740 Cidade: João Pessoa - Paraíba
CONTATO	(83) 3023-8888 / (83) 99857-3179 - E-mail: coooperaviagens@hotmail.com

ITE M	DESCRIÇÃO/ ESPECIFICAÇÃO	QT.	UND	MARCA /MODELO	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
01	Locação de veículo, tipo VAN, com as seguintes características: capacidade mínima de 16 (dezesseis) passageiros, com motorista devidamente habilitado, seguro total, incluídos os encargos sociais e seguro de responsabilidade civil, quilometragem livre. OBS: é de responsabilidade da contratada o combustível, manutenção, peças e alimentação do motorista. De acordo com a – Lei nº 8.729/2008.	130	DIÁRIA	Marca: Mercedes Benz / Modelo: Sprinter	R\$ 855,00	R\$ 111.150,00
VALOR GLOBAL: CENTO E ONZE MIL E CENTO E CINQUENTA REAIS						

João Pessoa, 16 de Fevereiro de 2023.

**ANTÔNIO MARCUS ALVES DE SOUZA**  
DIRETOR EXECUTIVO





VERIFICAÇÃO DAS  
ASSINATURAS

Código para verificação: 6A9C-726A-2491-15BA

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

✓ ANTÔNIO MARCUS ALVES DE SOUZA (CPF 549.XXX.XXX-68) em 16/02/2023 17:02:55 (GMT-03:00)  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/6A9C-726A-2491-15BA>

## AVISO

## AVISO DE LICITAÇÃO FRACASSADA

PROCESSO Nº 25.480/2022 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 13.112/2022  
CHAVE CGM: IHLI-KEC7-V31A-1JCP  
OBJETO: SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE LARINGES ELETRÔNICAS PARA REABILITAÇÃO VOCAL, PARA ATENDER AS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE JOÃO PESSOA – SMS.

A Secretaria de Saúde do Município de João Pessoa, através de sua Pregoeira Oficial Izalmiria Augusta de Lourdes Silva dos Santos torna público, para conhecimento dos interessados, que o certame acima deflagrou-se FRACASSADO. Consultas com Pregoeira e sua equipe de apoio, no HORÁRIO das 08h às 12h e das 13h às 17h, pelo Fone: (83) 3214-7937 ou pelo e-mail cel.smsjp@gmail.com.

João Pessoa, 16 de Fevereiro de 2023.

Izalmiria Augusta de Lourdes Silva dos Santos  
Pregoeira da CSLVERIFICAÇÃO DAS  
ASSINATURAS

Código para verificação: 04A4-1139-BE4B-0776

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

✓ IZALMIRIA AUGUSTA DE LOURDES DA SILVA SANTOS BARRETO (CPF 009.XXX.XXX-38) em 16/02/2023 13:07:52 (GMT-03:00)  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/04A4-1139-BE4B-0776>

## AVISO DE LICITAÇÃO

PROCESSO Nº 25.338/2022 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 13.007/2023  
CHAVE CGM: 1B6J-U1LM-Z158-2GDD  
DATA DE ABERTURA: 02/03/2023 – ÀS: 09:00hs. (HORÁRIO DE BRASÍLIA)  
OBJETO: SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE NOBREAKS PARA ATENDER EQUIPAMENTOS DE RADIOLOGIA DO HOSPITAL MUNICIPAL SANTA ISABEL (HMSI), CONFORME DISPOSIÇÕES DESTE INSTRUMENTO.

A Secretaria de Saúde do Município de João Pessoa, através de sua Pregoeira Izalmiria Augusta de Lourdes Silva dos Santos torna público, para conhecimento dos interessados, que fará licitação na modalidade Pregão Eletrônico, sob o critério do menor preço por item. O Edital ficará à disposição dos interessados no prazo prescrito na legislação pertinente, no site [www.gov.br/compras/pt-br/](http://www.gov.br/compras/pt-br/), sob o número da UASG 926792, e no site <https://transparencia.joaopessoa.pb.gov.br/#/licitacoes>. Consultas com a Pregoeira e sua equipe de apoio, no HORÁRIO das 08:00h às 12:00h e das 13:00h às 17:00h, no Fone: (83) 3214-7937 ou pelo e-mail cel.smsjp@gmail.com. Fundamentação legal: Lei nº 10.520/2002, pelo Decreto Federal nº 7.892/2013 e 10.024/2019, Decreto Municipal nº 4.985/2003, 7.884/2013, 8.642/2015, 9.280/2019, 9.607/2020 e 9.611/2020, e subsidiariamente pela Lei nº 8.666/1993 e alterações posteriores.

João Pessoa, 15 de Fevereiro de 2023.

Izalmiria Augusta de Lourdes Silva dos Santos  
Pregoeira da CSLVERIFICAÇÃO DAS  
ASSINATURAS

Código para verificação: 68D4-086A-96EC-9E9A

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

✓ IZALMIRIA AUGUSTA DE LOURDES DA SILVA SANTOS BARRETO (CPF 009.XXX.XXX-38) em 15/02/2023 15:44:03 (GMT-03:00)  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/68D4-086A-96EC-9E9A>

AVISO DE JULGAMENTO DE PROPOSTA  
CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 11.052/2022  
MEMORANDO INTERNO Nº 107.118/2022  
CHAVE CGM: V79H-1U09-PUH3-XOHA

A Prefeitura Municipal de João Pessoa através da Comissão Setorial de Licitação, devidamente autorizada pela Portaria nº 2778, datada de 01 de setembro de 2022, torna público para o conhecimento dos interessados o RESULTADO DO JULGAMENTO DE PROPOSTA DE PREÇOS da Concorrência Pública Nº 11.052/2022, tendo como objeto a Contratação de Empresa Especializada para Conclusão da Execução dos Serviços de Manutenção, Recuperação e Melhorias de Instalações e Ambientes das Escolas Municipais de Ensino Fundamental João Gadelha localizada no Bairro Mangabeira VII e Felon Câmara localizada no Bairro do Geisel na Cidade de João Pessoa-JP Lote 15. Da análise da proposta de preços oferecidas pelas partes interessadas e na forma de toda fundamentação exposta em Ata, a Comissão Setorial de Licitação decidiu e julgou classificada 1ª) MONTBRAVO CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS EIRELI -EPP CNPJ Nº 20.010.332/0001-64, com proposta no valor de R\$ 3.617.253,91; 2ª) MPA CONSTRUÇÕES E PARTICIPAÇÕES LTDA CNPJ Nº 08.369.786/0001-20, com proposta no valor de R\$ 3.646.936,09 e desclassificou as propostas das empresas RSN INCORPORAÇÃO E ENGENHARIA LTDA-EPP CNPJ Nº 08.172.556/0001-77, TRUST CONSTRUTORA LTDA CNPJ Nº 09.027.846/0001-90 e L&L CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS EIRELI CNPJ Nº 18.833.963/0001-31 por apresentar Planilha de Quantitativos e Qualitativos em desacordo com o Edital. Em cumprimento aos princípios constitucionais e legais, ficam as interessadas intimadas para, querendo, interpor recurso contra a decisão da Comissão Setorial de Licitação no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a ser processado na forma disposta no Art. 109, I, alínea "a" e § 4º da Lei 8.666/93, estando os autos do Memorando interno nº 107.118/2022, disponibilizados a partir da data de divulgação deste julgamento. Esta decisão pode ser encontrada no sítio <http://transparencia.joaopessoa.pb.gov.br/licitacoes>.

João Pessoa, 16 de fevereiro de 2023.

P/ Prana Lima Almeida

Petrônio Wanderley de Oliveira Lima  
Presidente da Comissão e Pregoeiro/SEINFRA

## TERMO DE RATIFICAÇÃO

TERMO DE RATIFICAÇÃO  
DA DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 12.001/2023  
CHAVE DA CGM: 2XEU-ZKJU-A501-VWQM  
Processo 17.095/2022

**Objeto:** Contratação de empresa para fornecimento de Gênero Alimentício para uso dos Animais do Parque Zoológico Arruda Câmara (BICA).

Com base nas informações constantes no Processo nº 17.095/2022, referente a Dispensa de Licitação nº 12.001/2023, bem como o Parecer emitido pela Assessoria Jurídica desta Secretaria, ACOLO O RELATÓRIO E RATIFICO a Dispensa nº 12.001/2023, com fulcro no art. 24, II da Lei de Licitações nº 8666/93, referente a contratação de empresa para o fornecimento de **Gêneros Alimentícios para Animais do Parque Zoológico Arruda Câmara (BICA)**, com valor global de R\$ 46.807,64 (quarenta e seis mil oitocentos e sete reais e sessenta e quatro centavos), Publique-se e Cumpra-se.

João Pessoa, 13 de fevereiro de 2023

**Welison Araújo Silveira**  
Secretário de Meio Ambiente de João Pessoa-PB



VERIFICAÇÃO DAS  
ASSINATURAS



Código para verificação: 1940-B63B-50E9-6C32

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

✓ WELISON ARAUJO SILVEIRA (CPF 008.XXX.XXX-75) em 16/02/2023 15:12:44 (GMT-03:00)  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://joapessoa.1doc.com.br/verificacao/1940-B63B-50E9-6C32>

## TERMO DE RETIFICAÇÃO

TERMO DE RETIFICAÇÃO AO CONTRATO Nº 10.519/2023  
Proc. Administrativo 601/2023

**OBJETIVO: CORREÇÃO DO NÚMERO DO CONTRATO**

**Onde lê-se:** CONTRATO Nº 1519/2023

**Leia-se:** CONTRATO Nº 10.519/2023

O presente termo de retificação serve unicamente para correção do número do contrato.

João Pessoa, 14 de fevereiro de 2023.

SECRETARIO MUNICIPAL DE SAÚDE  
LUÍS FERREIRA DE SOUSA FILHO

Assinado por 1 pessoa: LUÍS FERREIRA DE SOUSA FILHO  
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joapessoa.1doc.com.br/verificacao/9D2E-18E0-6243-6A77>



VERIFICAÇÃO DAS  
ASSINATURAS



Código para verificação: 9D2E-18E0-6243-6A77

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

✓ LUÍS FERREIRA DE SOUSA FILHO (CPF 048.XXX.XXX-89) em 16/02/2023 13:19:10 (GMT-03:00)  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://joapessoa.1doc.com.br/verificacao/9D2E-18E0-6243-6A77>

## TERMO DE APOSTILAMENTO

PRIMEIRO TERMO DE APOSTILAMENTO AO CONTRATO Nº 11.089/2022 / PREGÃO ELETRÔNICO Nº 08.002/2022

**CONTRATANTE:** Prefeitura Municipal de João Pessoa, através da Secretaria de Infraestrutura, com sede na Avenida Rio Grande do Sul, nº 721, bairro dos Estados, João Pessoa-PB, representada neste ato respectivamente pelo Secretário Municipal de Infraestrutura, Rubens Falcão da Silva Neto, RG Nº 683.975/SSP/PB, CPF Nº 338.529.604-87.

**CONTRATADO:** VANGUARDA CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS DE CONSERVAÇÃO VIÁRIA LTDA CNPJ Nº 38.848.107/0001-67, com sede na Est. Municipal José Correia de Moraes, 8676 – Chapada Grande, cep: 18.206-800, Itapetininga-SP, doravante denominada CONTRATADA, representada neste ato pelo Sr. Luiz Otávio Cabral Pereira Cunha, inscrito no CPF Nº 223.508.608-09.

**INSTRUMENTOS VINCULANTES:** Memorando Interno nº 105.128/2022/SEINFRA ; Edital Pregão Eletrônico nº 08.002/2022; Contrato nº 11.089/2022.

**OBJETO:** CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO DE ENGENHARIA DE MELHORIA VIÁRIA NO ENTORNO DO PARQUE DA CIDADE (ETAPA 1), LOCALIZADO NO AEROCULUBE, JOÃO PESSOA – PB.

**FUNDAMENTO:** Tal procedimento fundamentou-se no Art. 65, §8º da Lei 8.666/93, alterando o disposto na CLÁUSULA DOIS – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS do Contrato nº 11.089/2022, alterando-se a fonte de recursos orçamentários e financeiros, qual seja:

**Onde se lê:**  
Fonte de Recursos: 1.5.00  
Classificação funcional: 11000.11101.15.451.5099.111063 e 11000.11101.17.451.5099.111059  
Elemento de despesa: 4.4.90.51

**Leia-se:**  
Unidade gestora: SEINFRA  
Classificação funcional: 11000.11101.15.451.5099.111063 – 11000.11101.17.451.5099.111059  
Elemento de despesa: 4.4.90.51  
Fonte de Recursos: 1.5.00 – 1.7.54

João Pessoa, 16 de fevereiro de 2023.

RUBENS FALCÃO DA SILVA NETO  
SECRETÁRIO DA INFRAESTRUTURA

## TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO  
CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 11.046/2022  
MEMORANDO INTERNO Nº 2022/104.562  
CHAVE CGM: Y5BU-B5ZD-CSCQ-LD3F

Modalidade: Concorrência pública nº 11.046/2022

Tipo: Menor Preço Global

**OBJETO:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUÇÃO DE PAVIMENTAÇÃO EM PARALELEPÍPEDO DE 24 RUAS E DRENAGEM, LOCALIZADO NO BAIRRO JOÃO PAULO II, JOÃO PESSOA-PB.

Tendo transcorrido regulamente o processo licitatório em referência, depois de cumpridas todas as suas fases legais e administrativas com fundamentação na Lei nº 8.666/93, não sendo verificado nenhum vício que pudesse macular a regularidade do certame, tendo sido cumpridos todos os prazos regulamentares estabelecidos no referido processo, homologo e adjudico o procedimento desta Tomada de preços, declarando vencedora da licitação a empresa CONSTRUPAV EMPREENDIMENTOS LTDA CNPJ Nº 30.251.160/0001-74, com proposta no valor de R\$ 5.115.277,88 (CINCO MILHÕES, CENTO E QUINZE MIL, DUZENTOS E SETENTA E SETE REAIS E OITENTA E OITO CENTAVOS).

João Pessoa, 16 de fevereiro de 2023.

Rubens Falcão da Silva Neto  
Secretário de Infra Estrutura /PMJP.

TERMO DE ADJUDICAÇÃO

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 60.004/2022**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 21.495/2022**  
**[CHAVE CGM: TRO3-52K0-X9P8-GPJ6]**

O Pregoeiro da Fundação Cultural de João Pessoa, no uso de suas atribuições, e observadas às disposições da Lei Federal nº 10.520/2002, e subsidiariamente a Lei Federal nº 8.666/93, ADJUDICA o presente processo licitatório que tem por objeto o REGISTRO DE PREÇOS CONSIGNADO EM ATA PARA EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA LOCAÇÃO DE VEÍCULOS TIPO VAN E CARRO EXECUTIVO COM MOTORISTA PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA FUNDAÇÃO CULTURAL DE JOÃO PESSOA – FUNJOPE, CONFORME ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS CONTIDAS NO TERMO DE REFERÊNCIA, pelo valor global de R\$ R\$ 111.150,00 (CENTO E ONZE MIL E CENTO E CINQUENTA REAIS) ficando a empresa COOPER TRANSPORTES E LOCAÇÕES LTDA, CNPJ: 10.703.911/0001-39. Restou item deserto.

João Pessoa - PB, 16 de Fevereiro de 2023.

Efésio da Silva Alves  
Pregoeiro Oficial/FUNJOPE



VERIFICAÇÃO DAS  
ASSINATURAS



Código para verificação: 9E68-9C3E-E0E1-728B

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

✓ EFÉSIO DA SILVA ALVES (CPF 079.XXX.XXX-90) em 16/02/2023 16:41:30 (GMT-03:00)  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/9E68-9C3E-E0E1-728B>

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 60.004/2022**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 21.495/2022**  
**[CHAVE CGM: TRO3-52K0-X9P8-GPJ6]**

Com base nas informações constantes no referido Pregão, e em cumprimento aos termos do artigo 43, inciso VI, da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, acolho o parecer da Procuradoria Jurídica, e HOMOLOGO o presente processo licitatório que tem por objeto o REGISTRO DE PREÇOS CONSIGNADO EM ATA PARA EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA LOCAÇÃO DE VEÍCULOS TIPO VAN E CARRO EXECUTIVO COM MOTORISTA PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA FUNDAÇÃO CULTURAL DE JOÃO PESSOA – FUNJOPE, CONFORME ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS CONTIDAS NO TERMO DE REFERÊNCIA, pelo valor global de R\$ R\$ 111.150,00 (CENTO E ONZE MIL E CENTO E CINQUENTA REAIS) ficando a empresa COOPER TRANSPORTES E LOCAÇÕES LTDA, CNPJ: 10.703.911/0001-39. Restou item deserto. Com base no Art. 4º, Inciso XXII, da Lei nº 10.520/2002, em consequência, fica convocado o adjudicatário para assinatura da Ata de Registro de Preços e o consequente Instrumento Contratual, nos termos do art. 64, caput, da Lei nº 8.666/93, sob pena de decair o direito à contratação sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 desta lei.

João Pessoa - PB, 16 de Fevereiro de 2023.

Antônio Marcus Alves de Souza  
Diretor Executivo da FUNJOPE



VERIFICAÇÃO DAS  
ASSINATURAS



Código para verificação: 25FD-D795-A380-E9DD

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

✓ ANTÔNIO MARCUS ALVES DE SOUZA (CPF 549.XXX.XXX-68) em 16/02/2023 17:00:48 (GMT-03:00)  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/25FD-D795-A380-E9DD>

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 71005/2022**  
**CHAVE CGM KRC1-9HSQ-DFUL-HZBP**

**HOMOLOGO** a licitação na modalidade Pregão Eletrônico nº 71005/2022, Processo Administrativo nº 22.720/2022, que teve como objeto a “AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA E EQUIPAMENTOS DE APOIO PARA FISCALIZAÇÃO E CONTROLE DA SECRETARIA DO MEIO AMBIENTE, conforme Estudo Técnico Preliminar e Termo de Referência, FINANCIADO COM RECURSOS DO CONTRATO DE EMPRÉSTIMO N 4444OC-BR BR-L 1421, FIRMADO ENTRE O MUNICÍPIO DE JOÃO PESSOA E O BANCO INTERAMERICANO DE DESENVOLVIMENTO BID”, que obteve como proposta vencedora para o Item 07 (Estabilizador - 05 Unidades) no valor de R\$ 5.136,25 (cinco mil, cento e trinta e seis reais e vinte e cinco centavos), adjudicado em nome da Empresa HMA COMERCIO E ATACADISTA DE PRODUTOS DE INFORMATICA E ELETROELETRONICOS LTDA, CNPJ: 29.391.476/0001-82; para o Item 09 (Cartão de Memória - 03 unidades) no valor de R\$ R\$ 1.056,00 (um mil e cinquenta e seis reais), adjudicado para a Empresa BACKUP MANUTENCAO E DISTRIBUICAO DE PRODUTOS DE INFORMATICA EIRELI, CNPJ 40.224.243/0001-28; para o Item 14 (Sonômetro - 06 unidades), no valor de R\$ 68.000,00 (sessenta e oito mil reais) adjudicada em favor da empresa INSTRUTHERM INSTRUMENTOS DE MEDICAO LTDA, CNPJ 53.775.862/0001-52. Os demais itens do referido certame findaram como FRACASSADOS, conforme ata de sessão se abertura de Pregão Eletrônico. Os documentos atinentes ao certame estão disponíveis no Portal da Transparência do Município de João Pessoa, link: <https://transparencia.joaopessoa.pb.gov.br/#/licitacoes?id=7226>. O presente certame foi homologado e assinado eletronicamente pela autoridade responsável no Portal Compras.gov.br (Sistema Comprasnet), de modo que o presente termo visa dar publicidade ao referido resultado. Qualquer informação será prestada através do link acima citado.

João Pessoa, 27 de dezembro de 2022.

Antônio de Fátima Elizeu de Medeiros  
Coordenador Geral do Programa João Pessoa Sustentável

Márcio Diego Fernandes Tavares de Albuquerque  
Secretário de Gestão Governamental do Município de João Pessoa



VERIFICAÇÃO DAS  
ASSINATURAS



Código para verificação: B4BF-3743-E237-8AFD

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

✓ ANTONIO DE FÁTIMA ELIZEU DE MEDEIROS (CPF 112.XXX.XXX-00) em 04/01/2023 10:48:32 (GMT-03:00)  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

✓ MÁRCIO DIEGO F TAVARES DE ALBUQUERQUE (CPF 011.XXX.XXX-02) em 16/02/2023 15:38:28 (GMT-03:00)  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/B4BF-3743-E237-8AFD>