



# DIÁRIO OFICIAL

## PREFEITURA MUNICIPAL DE JOÃO PESSOA

João Pessoa, 12 de agosto de 2025 \* nº 0831 \* Pág. 001/026



PAÇO MUNICIPAL

### ATOS DO PREFEITO



GABINETE DO PREFEITO

DECRETO Nº 11.065, DE 07 DE AGOSTO DE 2025

#### ABRE CRÉDITO SUPLEMENTAR PARA REFORÇO DE DOTAÇÕES CONSIGNADAS NA SEDEC NO VIGENTE ORÇAMENTO

#### DECRETA:

O Prefeito do Município de João Pessoa, Estado da Paraíba, no uso das atribuições que lhe confere o inciso V, do artigo 60 e a alínea c, inciso I, do artigo 76, da Lei Orgânica do Município, de acordo com o inciso I, do artigo 6º, da Lei nº 15.422, de 13 de janeiro de 2025, e tendo em vista o que consta do Processo Administrativo nº 21.993/2025,

Art. 1º Fica aberto o Crédito Suplementar na Secretaria Municipal de Educação e Cultura no valor de R\$ 3.582.000,00 (três milhões, quinhentos e oitenta e dois mil reais), para reforço de dotações orçamentárias na forma discriminada no anexo I (Acréscimo).

Art. 2º As despesas com o Crédito Suplementar aberto pelo artigo anterior, correrão por conta do Superávit Financeiro apurado no Balanço Patrimonial da Prefeitura Municipal de João Pessoa, no exercício financeiro de 2024, de acordo com o artigo 43, § 1º, inciso I, da Lei Federal nº 4.320/64, conforme discriminação a seguir:

#### SUPERÁVIT FINANCEIRO APURADO NO BALANÇO PATRIMONIAL- PMJP EM 31/12/2024

FONTE 2.569: OUTRAS TRANSFERÊNCIAS DE RECURSOS  
DO FNDE..... R\$ 3.582.000,00

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE JOÃO PESSOA, em 07 de agosto de 2025.

CÍCERO DE LUCENA FILHO  
Prefeito

VERONICA DIAS VIEIRA  
Secretária Executiva de Programação Orçamentária

BRUNNO SITÔNIO FIALHO DE OLIVEIRA  
Secretário das Finanças

Anexo I  
Acréscimo

Ano Base: 2025

Órgão / UO	DESCRIÇÃO	MODALIDADE*	FR**	VALOR (R\$1,00)
Classificação Funcional				
10000	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA			
10101	SEDEC - AÇÕES DE GOVERNO			
12.365.5417.102682	GESTÃO E MODERNIZAÇÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL	3.3.90	2.5.69	3.582.000,00
			SUBTOTAL	3.582.000,00
			TOTAL GERAL	3.582.000,00
*MODALIDADE DE APLICAÇÃO				
3.3.90 - APLICAÇÕES DIRETAS				
**FONTE DE RECURSO				
Outras Transferências de Recursos do FNDE.				



#### VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: CC85-BB93-34E4-FF9A

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

- ✓ VERONICA DIAS VIEIRA (CPF 526.XXX.XXX-72) em 07/08/2025 12:16:36 GMT-03:00  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
- ✓ BRUNNO SITÔNIO (CPF 029.XXX.XXX-83) em 07/08/2025 13:25:51 GMT-03:00  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
- ✓ CÍCERO DE LUCENA FILHO (CPF 142.XXX.XXX-53) em 11/08/2025 12:06:06 GMT-03:00  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://joapessoa.1doc.com.br/verificacao/CC85-BB93-34E4-FF9A>



GABINETE DO PREFEITO

DECRETO Nº 11.066, DE 07 DE AGOSTO DE 2025

#### REALOCA DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS ATRAVÉS DO INSTRUMENTO DA TRANSFERÊNCIA DE RECURSOS DE UMA CATEGORIA DE PROGRAMAÇÃO PARA OUTRA, E ALTERAÇÃO DE METAS, EM OBSERVÂNCIA AO INCISO VI, DO ARTIGO 167, DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL, AUTORIZADO PELA LEI MUNICIPAL Nº 15.479/2025.

O Prefeito do Município de João Pessoa, Estado da Paraíba, no uso das atribuições que lhe confere o inciso V, do artigo 60 e a alínea c, inciso I, do artigo 76, da Lei Orgânica do Município, de acordo com o inciso I, do artigo 6º, da Lei nº 15.422, de 13 de janeiro de 2025, e de acordo com o artigo 4º, da Lei Municipal nº 15.479, de 19 de março de 2025,

#### DECRETA:

Art. 1º Realoca Dotações Orçamentárias por Transferência de Recursos de uma Categoria de Programação para outra das Emendas Impositivas nºs 096, 303, 311 e 314/2024, no valor global de R\$ 192.000,00 (cento e noventa e dois mil reais), na forma discriminada no anexo I (Acréscimo).

Art. 2º As despesas com o Crédito Orçamentário aberto pelo artigo anterior, correrão por conta de dotações orçamentárias a serem estornadas e os Programas e as Despesas para as quais serão remanejados, transpostos e/ou transferidos os valores daquelas dotações, conforme anexo II (Redução).

Art. 3º Alterar as Metas na seguinte Emenda Impositiva nº: 303, 311 e 314/2024 na forma abaixo discriminada

#### EMENDA 303/2024:

DE: "Convênio com o Instituto PBSustentável – Instituto Nossa Família"

PARA: "Construção de um Centro de Referência e Atendimento à Pessoa com Deficiência Intelectual e Aquisição de Maquinário e Material Permanente para mobiliá-lo no Centro Integrado de Ações Comunitárias pela Vida – CICOVI"

Assinado por 3 pessoas: VERONICA DIAS VIEIRA, BRUNNO SITÔNIO e CÍCERO DE LUCENA FILHO. Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joapessoa.1doc.com.br/verificacao/CC85-BB93-34E4-FF9A>



Assinado por 3 pessoas: VERONICA DIAS VIEIRA, BRUNNO SITÔNIO e CÍCERO DE LUCENA FILHO. Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joapessoa.1doc.com.br/verificacao/CC85-BB93-34E4-FF9A>









GABINETE DO PREFEITO

DECRETO N° 11.067, DE 08 DE AGOSTO DE 2025

ABRE CRÉDITO SUPLEMENTAR PARA  
REFORÇO DE DOTAÇÕES CONSIGNADAS  
NA SEMOB NO VIGENTE ORÇAMENTO

DECRETA:

O Prefeito do Município de João Pessoa, Estado da Paraíba, no uso das atribuições que lhe confere o inciso V, do artigo 60 e a alínea c, inciso I, do artigo 76, da Lei Orgânica do Município, de acordo com o inciso I, do artigo 6º, da Lei nº 15.422, de 13 de janeiro de 2025, e tendo em vista o que consta do Processo Administrativo nº 22.281/2025,

Art. 1º Fica aberto o Crédito Suplementar na Superintendência Executiva de Mobilidade Urbana - SEMOB no valor de R\$ 16.647,34 (dezesesseis mil reais, seiscentos e quarenta e sete reais e trinta e quatro centavos), para reforço de dotações orçamentárias na forma discriminada no anexo I (Acréscimo).

Art. 2º As despesas com o Crédito Suplementar aberto pelo artigo anterior, correrão por conta do Superávit Financeiro apurado no Balanço Patrimonial da Superintendência Executiva de Mobilidade Urbana - SEMOB, no exercício financeiro de 2024, de acordo com o artigo 43, § 1º, inciso I, da Lei Federal nº 4.320/64, conforme discriminação a seguir:

SUPERÁVIT FINANCEIRO APURADO NO BALANÇO PATRIMONIAL-  
SEMOB EM 31/12/2024

FONTE 2.752: RECURSOS VINCULADOS AO TRÂNSITO..... R\$ 16.647,34

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE JOÃO PESSOA, em 08 de agosto de 2025.

CÍCERO DE LUCENA FILHO  
Prefeito

VERONICA DIAS VIEIRA  
Secretária Executiva de Programação Orçamentária

BRUNNO SITÔNIO FIALHO DE OLIVEIRA  
Secretário das Finanças

Anexo I  
Acréscimo

Ano Base: 2025

Órgão / UO	DESCRIÇÃO	MODALIDADE*	FR**	VALOR (R\$1,00)
Classificação Funcional				
71000	SECRETARIA DE GESTÃO GOVERNAMENTAL			
71202	SUPERINTENDÊNCIA EXECUTIVA DE MOBILIDADE URBANA DE JOÃO PESSOA			
02.846.5049.597002	EXECUÇÃO DE SENTENÇAS JUDICIAIS - SEMOB	3.3.90	2.7.52	11.647,34
28.846.7001.597086	ENCARGOS COM INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES - SEMOB	3.3.90	2.7.52	5.000,00
			SUBTOTAL	16.647,34
TOTAL GERAL				16.647,34

\*MODALIDADE DE APLICAÇÃO  
3.3.90 - APLICAÇÕES DIRETAS  
\*\*FONTE DE RECURSO  
Recursos Vinculados ao Trânsito@



VERIFICAÇÃO DAS  
ASSINATURAS



Código para verificação: 9976-337B-9505-6FBA

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

- ✓ VERONICA DIAS VIEIRA (CPF 526.XXX.XXX-72) em 08/08/2025 11:58:53 GMT-03:00  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
- ✓ BRUNNO SITONIO (CPF 029.XXX.XXX-83) em 08/08/2025 13:20:30 GMT-03:00  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
- ✓ CÍCERO DE LUCENA FILHO (CPF 142.XXX.XXX-53) em 11/08/2025 12:04:50 GMT-03:00  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://joaopeessoa.1doc.com.br/verificacao/9976-337B-9505-6FBA>

SEAD



ESTADO DA PARAÍBA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOÃO PESSOA  
SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA Nº 882

Em, 08 de agosto de 2025

O SECRETÁRIO DA ADMINISTRAÇÃO, usando das atribuições que lhe confere o artigo 66, inciso IV da Lei Orgânica para o Município de João Pessoa, de 02 de abril de 1990, e de acordo com inciso II, art. 23 da Lei Promulgada nº 14.824 de 28 de setembro de 2023, e tendo em vista o que consta do Protocolo Servidor nº 117.959/2025.

RESOLVE:

I – Fazer retornar as suas atividades na SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA, a servidora LARISSA HOBI MARTINS, matrícula nº 82.888-2, ocupante do cargo de PROFESSOR DA EDUCAÇÃO BÁSICA II, que se encontra de licença para frequentar curso de Doutorado.

II - Esta portaria entra em vigor a partir desta data.

ARIOSVALDO DE ANDRADE ALVES  
Secretário da Administração



VERIFICAÇÃO DAS  
ASSINATURAS



Código para verificação: B940-9113-D09E-AFCE

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

- ✓ ARIOSVALDO DE ANDRADE ALVES (CPF 007.XXX.XXX-05) em 11/08/2025 15:41:29 GMT-03:00  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://joaopeessoa.1doc.com.br/verificacao/B940-9113-D09E-AFCE>

Assinado por 3 pessoas: VERONICA DIAS VIEIRA, BRUNNO SITONIO e CÍCERO DE LUCENA FILHO  
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joaopeessoa.1doc.com.br/verificacao/9976-337B-9505-6FBA> e informe o código 9976-337B-9505-6FBA

Assinado por 1 pessoa: ARIOSVALDO DE ANDRADE ALVES  
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joaopeessoa.1doc.com.br/verificacao/B940-9113-D09E-AFCE> e informe o código B940-9113-D09E-AFCE



ESTADO DA PARAÍBA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOÃO PESSOA  
SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA Nº 883

Em, 08 de agosto de 2025

O **SECRETÁRIO DA ADMINISTRAÇÃO**, usando das atribuições que lhe confere o artigo 66, inciso IV da Lei Orgânica para o Município de João Pessoa, de 02 de abril de 1990 e consoante à delegação de competência expressa no Decreto nº. 4.771, de 20 de janeiro de 2003, e tendo em vista o que consta do Protocolo Servidor nº 97.641/2024.

**RESOLVE:** de acordo com os artigos 91, 92, 93 e 120 da Lei Municipal nº. 2.380 de 26 de março de 1979, conceder renovação da readaptação de função, pelo prazo de 06 (seis) meses, a ROSANGELA MARTINS DO VALE, matrícula nº. 69.162-3, ocupante do cargo de PROFESSOR DA EDUCAÇÃO BÁSICA I, lotada na SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA, com direito ao recebimento do adicional previsto no artigo 23, da Lei Complementar nº 60/2010 e alterações posteriores.

II - Esta portaria terá sua vigência do dia 02 de julho de 2024 até 02 de janeiro de 2025.

**ARIOSVALDO DE ANDRADE ALVES**  
Secretário da Administração



VERIFICAÇÃO DAS  
ASSINATURAS



Código para verificação: 694E-B138-04DC-D30B

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

✓ **ARIOSVALDO DE ANDRADE ALVES** (CPF 007.XXX.XXX-05) em 11/08/2025 15:41:11 GMT-03:00  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/694E-B138-04DC-D30B>



ESTADO DA PARAÍBA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOÃO PESSOA  
SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA Nº 884

Em, 08 de agosto de 2025

O **SECRETÁRIO DA ADMINISTRAÇÃO**, usando das atribuições que lhe confere o artigo 66, inciso IV da Lei Orgânica para o Município de João Pessoa, de 02 de abril de 1990 e consoante à delegação de competência expressa no Decreto nº. 4.771, de 20 de janeiro de 2003, e tendo em vista o que consta do Protocolo Servidor nº 28.953/2025.

**RESOLVE:** de acordo com os artigos 91, 92, 93 e 120 da Lei Municipal nº. 2.380 de 26 de março de 1979, conceder renovação da readaptação de função em caráter definitivo a ANDREA TAVARES DE MELO ALMEIDA, matrícula nº. 55.749-8, ocupante do cargo de PROFESSOR DA EDUCAÇÃO BÁSICA I, lotada na SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA, com direito ao recebimento do adicional previsto no artigo 23, §1º, inciso III da Lei Complementar nº 60/2010, passado o período de 3(três) anos deve o servidor ser reavaliado.

II - Esta portaria terá sua vigência 30 de março de 2025 até 30 de março de 2028.

**ARIOSVALDO DE ANDRADE ALVES**  
Secretário da Administração



VERIFICAÇÃO DAS  
ASSINATURAS



Código para verificação: ABBD-3133-6F58-FF9C

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

✓ **ARIOSVALDO DE ANDRADE ALVES** (CPF 007.XXX.XXX-05) em 11/08/2025 15:41:37 GMT-03:00  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/ABBD-3133-6F58-FF9C>



ESTADO DA PARAÍBA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOÃO PESSOA  
SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA Nº 885

Em, 08 de agosto de 2025

O **SECRETÁRIO DA ADMINISTRAÇÃO**, usando das atribuições que lhe confere o artigo 66, inciso IV da Lei Orgânica para o Município de João Pessoa, de 02 de abril de 1990 e consoante à delegação de competência expressa no Decreto nº. 4.771, de 20 de janeiro de 2003, e tendo em vista o que consta do Protocolo Servidor nº 23.312/2023.

**RESOLVE:** de acordo com os artigos 91, 92, 93 e 120 da Lei Municipal nº. 2.380 de 26 de março de 1979, conceder renovação da readaptação de função, pelo prazo de 02 (dois) anos a GEORGE DE SOUZA ALENCAR, matrícula nº. 59.820-8, ocupante do cargo de PROFESSOR DA EDUCAÇÃO BÁSICA II, lotado na SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA, com direito ao recebimento do adicional previsto no artigo 23, da Lei Complementar nº 60/2010 e alterações posteriores.

II - Esta portaria terá sua vigência de 25 de abril de 2023 até 25 de abril de 2025.

**ARIOSVALDO DE ANDRADE ALVES**  
Secretário da Administração



VERIFICAÇÃO DAS  
ASSINATURAS



Código para verificação: 16F7-D62B-0682-A845

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

✓ **ARIOSVALDO DE ANDRADE ALVES** (CPF 007.XXX.XXX-05) em 11/08/2025 15:41:22 GMT-03:00  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/16F7-D62B-0682-A845>





ESTADO DA PARAÍBA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOÃO PESSOA  
SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA Nº 886

Em, 08 de agosto de 2025

O **SECRETÁRIO DA ADMINISTRAÇÃO**, usando das atribuições que lhe confere o artigo 66, inciso IV e inciso XVIII, artigo 78 da Lei Orgânica para o Município de João Pessoa, combinado com as Lei 9.869/2002 e 12.456/2012 e consoante a delegação de competência expressa nos Decretos nº 4.771, de 20 de janeiro de 2003 e tendo em vista Protocolo Servidor nº 122.423/2023.

**RESOLVE:**

I – Conceder renovação da redução de 50% (cinquenta por cento) de carga horária, a LYANA DAYSE NOGUEIRA DE PONTES FAUSTINO, matrícula nº 91.159-3, ocupante do cargo de TÉCNICO EM ENFERMAGEM, lotada na SECRETARIA DA SAÚDE, sem prejuízo de sua remuneração integral, pelo prazo de 01(um) ano.

II - Esta portaria entrará em vigor a partir do dia 12 de agosto de 2025.

ARIOSVALDO DE ANDRADE ALVES  
Secretário da Administração



VERIFICAÇÃO DAS  
ASSINATURAS

Código para verificação: F8C4-2F8A-1719-49BE

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

✓ ARIOSVALDO DE ANDRADE ALVES (CPF 007.XXX.XXX-05) em 11/08/2025 15:41:24 GMT-03:00  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/F8C4-2F8A-1719-49BE>

ESTADO DA PARAÍBA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOÃO PESSOA  
SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA Nº 887

Em, 08 de agosto de 2025

O **SECRETÁRIO DA ADMINISTRAÇÃO**, usando das atribuições que lhe confere o artigo 66, inciso IV da Lei Orgânica para o Município de João Pessoa, de 02 de abril de 1990 e consoante a delegação de competência no Decreto nº. 4.771, de 20 de janeiro de 2003, e tendo em vista o que consta do Protocolo Servidor nº 29.215/2024.

**R E S O L V E:** de acordo com o artigo 17, inciso I e artigo 18, da Lei Complementar nº 60/10, combinado com o Decreto nº 10.130/2022, conceder a SIMONNE CALIXTO DA SILVA, matrícula nº 82.498-4, ocupante do cargo de PROFESSOR DA EDUCAÇÃO BÁSICA I, lotada na SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA, progressão funcional horizontal da classificação 1.11.1.3.2, para classificação 1.11.1.3.3.

II – Esta portaria entra em vigor a partir desta data.

ARIOSVALDO DE ANDRADE ALVES  
Secretário da Administração



VERIFICAÇÃO DAS  
ASSINATURAS



Código para verificação: DF98-3956-A1F9-9D79

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

✓ ARIOSVALDO DE ANDRADE ALVES (CPF 007.XXX.XXX-05) em 11/08/2025 15:41:23 GMT-03:00  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/DF98-3956-A1F9-9D79>

ESTADO DA PARAÍBA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOÃO PESSOA  
SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA Nº 888

Em, 11 de agosto de 2025

O **SECRETÁRIO DA ADMINISTRAÇÃO**, usando das atribuições que lhe confere o artigo 66, inciso IV da Lei Orgânica para o Município de João Pessoa, de 02 de abril de 1990 e consoante à delegação de competência expressa no Decreto nº. 4.771, de 20 de janeiro de 2003, e tendo em vista o que consta do Protocolo Servidor nº 68.167/2025.

**RESOLVE:** de acordo com os artigos 91, 92, 93 e 120 da Lei Municipal nº. 2.380 de 26 de março de 1979, conceder renovação da readaptação de função, pelo prazo de 01 (um) ano, a JULIETA VILAR MEDEIROS, matrícula nº. 54.479-5, ocupante do cargo de PROFESSOR DA EDUCAÇÃO BÁSICA I, lotada na SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA, com direito ao recebimento do adicional previsto no artigo 23, da Lei Complementar nº 60/2010 e alterações posteriores.

II - Esta portaria terá sua vigência de 30 de maio de 2025 até 30 de maio de 2026.

ARIOSVALDO DE ANDRADE ALVES  
Secretário da Administração



VERIFICAÇÃO DAS  
ASSINATURAS



Código para verificação: 7EA1-4E4E-0459-B801

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

✓ ARIOSVALDO DE ANDRADE ALVES (CPF 007.XXX.XXX-05) em 11/08/2025 15:41:24 GMT-03:00  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/7EA1-4E4E-0459-B801>



ESTADO DA PARAÍBA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOÃO PESSOA  
SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA Nº 889

Em, 11 de agosto de 2025

O **SECRETÁRIO DA ADMINISTRAÇÃO**, usando das atribuições que lhe confere o artigo 66, inciso IV da Lei Orgânica para o Município de João Pessoa, de 02 de abril de 1990, consoante a delegação de competência expressa no Decreto n.º 4.771 de 20 de janeiro de 2003, e tendo em vista a Lei Complementar 66/2011 redação dada pela Lei Complementar 152/2023 de 17 de março de 2023, e tendo em vista o que consta do Protocolo Servidor nº 115.657/2025.

**RESOLVE:**

I – Conceder a DENIS DA SILVA RIBAS, matrícula nº 78.631-4, GUARDA CIVIL MUNICIPAL, lotado na SECRETARIA DE SEGURANÇA URBANA E CIDADANIA, progressão funcional da classificação 1.15.1.2.1 para classificação 1.15.1.2.2.

II – Esta portaria retroage os seus efeitos a partir do dia 29 de julho de 2025.

**ARIOSVALDO DE ANDRADE ALVES**  
Secretário da Administração



Assinado por: ARIOSVALDO DE ANDRADE ALVES  
Para verificar a validade das assinaturas, acesse: https://joapessoa.1doc.com.br/verificacao/ABD5-FD3A-6D57-1F9F



VERIFICAÇÃO DAS  
ASSINATURAS



Código para verificação: ABD5-FD3A-6D57-1F9F

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

✓ **ARIOSVALDO DE ANDRADE ALVES** (CPF 007.XXX.XXX-05) em 11/08/2025 15:41:20 GMT-03:00  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://joapessoa.1doc.com.br/verificacao/ABD5-FD3A-6D57-1F9F>



ESTADO DA PARAÍBA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOÃO PESSOA  
SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA Nº 890

Em, 11 de agosto de 2025

O **SECRETÁRIO DA ADMINISTRAÇÃO**, usando das atribuições que lhe confere o artigo 66, inciso IV da Lei Orgânica para o Município de João Pessoa, de 02 de abril de 1990, e de acordo com inciso II, art. 23 da Lei Promulgada nº 14.824 de 28 de setembro de 2023, e tendo em vista o que consta do Protocolo Servidor nº 120.610/2025.

**RESOLVE:**

I – Fazer retornar as suas atividades na SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA, o servidor LIEJESON SOUZA DOS SANTOS, matrícula nº 85.768-8, ocupante do cargo de PROFESSOR DA EDUCAÇÃO BÁSICA II, que se encontra de licença para frequentar curso de Doutorado.

II - Esta portaria entra em vigor a partir desta data.

**ARIOSVALDO DE ANDRADE ALVES**  
Secretário da Administração



Assinado por: ARIOSVALDO DE ANDRADE ALVES  
Para verificar a validade das assinaturas, acesse: https://joapessoa.1doc.com.br/verificacao/5B40-F540-D4A2-881F



VERIFICAÇÃO DAS  
ASSINATURAS



Código para verificação: 0571-F429-0ACE-D0D9

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

✓ **ARIOSVALDO DE ANDRADE ALVES** (CPF 007.XXX.XXX-05) em 11/08/2025 15:41:14 GMT-03:00  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://joapessoa.1doc.com.br/verificacao/0571-F429-0ACE-D0D9>



ESTADO DA PARAÍBA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOÃO PESSOA  
SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA Nº 891

Em, 11 de agosto de 2025

O **SECRETÁRIO DA ADMINISTRAÇÃO**, usando das atribuições que lhe confere o artigo 66, inciso IV da Lei Orgânica para o Município de João Pessoa, de 02 de abril de 1990 e consoante à delegação de competência expressa no Decreto nº. 4.771, de 20 de janeiro de 2003, e tendo em vista o que consta do Protocolo Servidor nº 86.437/2025.

**RESOLVE:** de acordo com os artigos 91, 92, 93 e 120 da Lei Municipal nº. 2.380 de 26 de março de 1979, conceder renovação da readaptação de função, pelo prazo de 02 (dois) anos, a ANA IZABEL AZEVEDO TEIXEIRA, matrícula nº. 59.606-0, ocupante do cargo de PROFESSOR DA EDUCAÇÃO BÁSICA I, lotada na SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA, com direito ao recebimento do adicional previsto no artigo 23, da Lei Complementar nº 60/2010 e alterações posteriores.

II - Esta portaria terá sua vigência de 08 de junho de 2025 até 08 e junho de 2027.

**ARIOSVALDO DE ANDRADE ALVES**  
Secretário da Administração



Assinado por: ARIOSVALDO DE ANDRADE ALVES  
Para verificar a validade das assinaturas, acesse: https://joapessoa.1doc.com.br/verificacao/5B40-F540-D4A2-881F



VERIFICAÇÃO DAS  
ASSINATURAS



Código para verificação: 5B40-F540-D4A2-881F

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

✓ **ARIOSVALDO DE ANDRADE ALVES** (CPF 007.XXX.XXX-05) em 11/08/2025 15:41:15 GMT-03:00  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://joapessoa.1doc.com.br/verificacao/5B40-F540-D4A2-881F>



**EXPEDIENTE Nº 225/2025**

O **SECRETÁRIO DA ADMINISTRAÇÃO** no uso das atribuições que lhe confere o artigo 66, inciso IV da Lei Orgânica para o Município de João Pessoa de 02 de abril de 1990 e consoante a delegação de competência expressa no Decreto Municipal n.º 4.771, de 20.01.03, **INDEFERIU** os seguintes processos:

PROCESSO	NOME	MATRÍCULA	LOTAÇÃO	ASSUNTO
115.556/2025	MARIA IZABELLA DIAS Q. MOURA CARTAXO	91.153-4	SMS	LICENÇA SEM VENCIMENTO
113.285/2025	MARINA MEDEIROS FERNANDES BELTRAO	94.184-1.	SMS	LICENÇA PARA TRATO DE INTERESSES PARTICULARES
78.634/2025	ROSEMARY DE ANDRADE BARBOSA	14.297-2	SEDEC	GRATIFICAÇÃO POR QUINQUÊNIO
112.858/2025.	ELINEIDE VIEIRA GUEDES	103.147-5	SEDURB	PROGRESSÃO FUNCIONAL POR MÉRITO

Em 07 de agosto de 2025

**ARIOSVALDO DE ANDRADE ALVES**  
Secretário da Administração

**EXPEDIENTE Nº 226/2025**

O **SECRETÁRIO DA ADMINISTRAÇÃO** no uso das atribuições que lhe confere o artigo 66, Inciso IV, parágrafo único da Lei Orgânica para o Município de João Pessoa, de 02 de abril de 1990 e consoante a delegação de competência expressa no artigo 1º, inciso I, alínea j, do Decreto Municipal n.º 4.771, de 20.01.03 **DEFERIU** os seguintes processos de **ABONO PREVIDENCIÁRIO**:

PROCESSO	NOME	MATRÍCULA	LOTAÇÃO	ASSUNTO
106.895/2025	THELMA MARIA SANTOS DO NASCIMENTO.	16.188- 8	SMS	ABONO PREVIDENCIÁRIO
105.730/2025	LAECIO DE SOUZA LIRA.	17.835- 7	SEGOV	ABONO PREVIDENCIÁRIO

Em 07 de agosto de 2025

**ARIOSVALDO DE ANDRADE ALVES**  
Secretário da Administração

**EXPEDIENTE Nº 227/2025**

O **SECRETÁRIO DA ADMINISTRAÇÃO** no uso das atribuições que lhe confere o artigo 66, inciso IV da Lei Orgânica do Município de João Pessoa de 02 de abril de 1990 e consoante a delegação de competência expressa no Decreto Municipal nº 4.771 de 20/01/03, **DEFERIU** os seguintes processos:

PROCESSO	NOME	MATRÍCULA	LOTAÇÃO	ASSUNTO
91.104/2025	VERLÂNDIA FARIAS DE SOUSA.	23.234-3	SEAD	CONVERSÃO EM PECÚNIA APÓS APOSENTADORIA
59.594/2025	JOSÉ ALBERTO PEREGRINO LYRA	102.391-0	SEDEC	VERBAS RESCISÓRIAS DE SERVIDOR FALECIDO
62.105/2025	GESIANI DE LIMA SILVA	110.231-3	SEGOV	PAGAMENTO DE FÉRIAS
107.070-2025	SALIMARA FELIPE DE MOURA E SOUZA	79.551-8	SEMUSB	GRATIFICAÇÃO DE PRODUTIVIDADE DE ATIVIDADE FIM (GPAF)
111.7957/2025	ILDO DE MOURA SOUSA	101.735-9.	SECOM	PAGAMENTO DE SALDO DE SALÁRIO
64.505.2025	JOSÉ IZIDRO DE MELO	12.517-2	SEAD	AUXÍLIO FUNERAL.

Em 07 de agosto de 2025

**ARIOSVALDO DE ANDRADE ALVES**  
Secretário da Administração



VERIFICAÇÃO DAS  
ASSINATURAS



Código para verificação: 5789-3F8B-09BE-650B

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

✓ ARIOSVALDO DE ANDRADE ALVES (CPF 007.XXX.XXX-05) em 11/08/2025 11:44:16 GMT-03:00  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://joapessoa.1doc.com.br/verificacao/5789-3F8B-09BE-650B>

SMS



Estado da Paraíba  
Prefeitura Municipal de João Pessoa  
Secretaria Municipal de Saúde

PORTARIA SMS/JP N° 067/2025/SMS

INSTITUI O PROTOCOLO DE CONTROLE E SUSTENTABILIDADE NA DISPENSAÇÃO DE FÓRMULAS INFANTIS ESPECIAIS NO ÂMBITO DA FARMÁCIA ESPECIAL DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE JOÃO PESSOA E DAS OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JOÃO PESSOA, no uso das atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica do Município e,

**CONSIDERANDO** a necessidade de assegurar o uso racional e responsável dos insumos fornecidos pelo SUS;

**CONSIDERANDO** a necessidade de assegurar a rastreabilidade e a correta utilização das fórmulas infantis fornecidas gratuitamente, garantindo a equidade, um dos pilares irrevogáveis do SUS, e prevenindo eventuais desvios de finalidade

**CONSIDERANDO** a Lei nº 12.305/2010 (Política Nacional de Resíduos Sólidos), que dispõe sobre a responsabilidade compartilhada pelo ciclo de vida dos produtos;

**CONSIDERANDO** as diretrizes da Portaria GM/MS nº 1.554/2013 e demais normativas relativas à assistência farmacêutica no SUS;

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Instituir o Protocolo Operacional Padrão (POP) nº 001/2025 – Controle de Dispensação de Fórmulas Infantis Especiais, conforme anexo único a esta Portaria.

**Art. 2º** Fica condicionada a entrega de novas unidades de fórmula nutricional à devolução das embalagens vazias referentes à dispensação anterior.

**Art. 3º.** O paciente/responsável legal deverá assinar Termo de Compromisso com a responsabilidade de:

I – utilizar exclusivamente o insumo com a finalidade prescrita;

II – não vender, trocar, ceder ou desviar o produto para terceiros;

III – devolver mensalmente as latas, frascos ou sachês utilizados, como condição para nova entrega.

PORTARIA SMS/JP N° 067/2025/SMS  
1 de 9

Assinado por 1 pessoa: LUIS FERREIRA DE SOUSA FILHO  
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joapessoa.1doc.com.br/verificacao/EF16-4BE8-2E99-29DA> e informe o código EF16-4BE8-2E99-29DA

**Parágrafo único:** A constatação de uso indevido ou comércio irregular dos insumos implicará em suspensão do fornecimento, notificação ao Ministério Público e exclusão do programa.

**Art. 4º** A Farmácia Especial deverá manter controle rigoroso das dispensações e devoluções, em sistema próprio, com atualização mensal e possibilidade de auditoria.

**Art. 5º** A Secretaria Municipal de Saúde poderá firmar parceria com empresa devidamente cadastrada e licenciada para coleta, transporte e destinação final das embalagens, respeitada a legislação ambiental vigente.

**Art. 6º** Os recursos eventualmente obtidos com a destinação ambientalmente adequada dos resíduos ou reciclagem das embalagens serão revertidos para fortalecimento das ações da assistência farmacêutica.

**Art. 7º** O beneficiário ou responsável legal deverá apresentar, no ato da nova retirada, as embalagens (latas, frascos ou sachês) vazias dos produtos anteriormente recebidos, como condição para continuidade do fornecimento.

**Parágrafo único:** O não cumprimento desta exigência poderá acarretar:

- I – suspensão provisória do fornecimento;
- II – reavaliação do caso pela equipe multidisciplinar;
- III – comunicação ao Ministério Público em caso de suspeita de desvio ou comercialização.

**Art. 9º** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

João Pessoa, 07 de agosto de 2025.

Luis Ferreira de Sousa Filho  
Secretário Municipal de Saúde de João Pessoa

PORTARIA SMS/JP N° 067/2025/SMS  
2 de 9

 Prefeitura Municipal de João Pessoa	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO			
	Número: 001	Revisão:	Página 01/04	Código: POP-FE-001
Título: Dispensação de Dietas Mediante Devolução de Embalagens (Latas)				

**1. Objetivo**

Estabelecer o procedimento para a dispensação de dietas nutricionais na Farmácia Especial, condicionada à devolução das embalagens (latas), garantindo rastreabilidade, controle e incentivo à reciclagem responsável, com auditoria na pesagem e controle financeiro por meio da CAF.

**2. Abrangência**

Aplica-se a todos os usuários beneficiários de dietas nutricionais fornecidas pela Farmácia Especial e aos colaboradores envolvidos na recepção, conferência, dispensação, registro e encaminhamento das latas devolvidas.

**3. Referências**

- Termo de Compromisso e Responsabilidade para Devolução de Embalagens
- Normas internas da Farmácia Especial
- Legislação ambiental e sanitária vigente
- Lei nº 8.080/1990 – Art. 6º, I, c: prevê o uso racional de medicamentos e insumos.
- Lei nº 12.305/2010 (Política Nacional de Resíduos Sólidos – PNRS): estimula a logística reversa e responsabilização do gerador de resíduos.
- Portaria GM/MS nº 1.554/2013: estrutura as atividades de farmácia no âmbito do SUS, incluindo controle, avaliação e segurança no uso de insumos.

**4. Definições**

- CAF: Central de Abastecimento Farmacêutico
- Latas: Embalagens metálicas utilizadas para dietas enterais
- Termo de Compromisso: Documento assinado pelo usuário, vinculando à obrigatoriedade da devolução das embalagens

Elaborado por: <ul style="list-style-type: none"><li>• Luan Bezerra De Sousa – Farmacêutico Supervisor</li><li>• Ana Carla Monteiro Barbosa - Nutricionista</li></ul>	Data de elaboração: 31/07/2025	Revisão: 00 Data da revisão:	Revisado por:
---	--------------------------------	---------------------------------	---------------

PORTARIA SMS/JP N° 067/2025/SMS  
3 de 9

Assinado por 1 pessoa: LUIS FERREIRA DE SOUSA FILHO  
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joapessoa.1doc.com.br/verificacao/EF16-4BE8-2E99-29DA> e informe o código EF16-4BE8-2E99-29DA

Assinado por 1 pessoa: LUIS FERREIRA DE SOUSA FILHO  
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joapessoa.1doc.com.br/verificacao/EF16-4BE8-2E99-29DA> e informe o código EF16-4BE8-2E99-29DA



 Prefeitura Municipal de João Pessoa	<b>SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE</b> <b>PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO</b>			
	<b>Número: 001</b>	<b>Revisão:</b>	<b>Página 02/04</b>	<b>Código: POP-FE-001</b>
<b>Título:</b> Dispensação de Dietas Mediante Devolução de Embalagens (Latas)				

- Recolhedor: Representante da CAF responsável pela logística de recolhimento e envio das latas devolvidas, incluindo transporte da Farmácia Especial para a CAF, organização dos materiais armazenados, preenchimento e assinatura dos termos de recebimento e entrega, e interface com a empresa parceira de reciclagem.
- 5. Responsabilidades
  - Farmacêuticos e atendentes: Verificação das latas devolvidas, controle da integridade e registro do recebimento.
  - CAF: Armazenamento, marcação, controle, envio das latas à empresa parceira, e auditoria de pesagem e notas fiscais.
  - Empresa Parceira: Coleta, reciclagem e emissão de notas fiscais correspondentes.
- 6. Procedimentos
  - 6.1. Adesão ao Programa
    - O usuário será incluído no programa mediante assinatura do Termo de Compromisso e Responsabilidade.
    - Caso o usuário se recuse a assinar, o termo será validado mediante ciência registrada, com assinatura de duas testemunhas.
    - A partir da assinatura ou ciência, a devolução das latas se torna obrigatória.
  - 6.2. Entrega e Recebimento das Latas
    - A devolução das embalagens deve ocorrer no ato da nova dispensação.
    - As latas devem estar:
      - ✓ Conservadas
      - ✓ Com rótulo e lote visíveis

Elaborado por: <ul style="list-style-type: none"><li>• Luan Bezerra De Sousa – Farmacêutico Supervisor</li><li>• Ana Carla Monteiro Barbosa - Nutricionista</li></ul>	Data de elaboração: 31/07/2025	Revisão: 00 Data da revisão:	Revisado por:
---	--------------------------------	---------------------------------	---------------

PORTARIA SMS/JP Nº 067/2025/SMS  
4 de 9

Assinado por 1 pessoa: LUIS FERREIRA DE SOUSA FILHO  
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joaopessoa.idoc.com.br/verificacao/EF16-4BE8-2E99-29DA> e informe o código EF 16-4BE8-2E99-29DA



 Prefeitura Municipal de João Pessoa	<b>SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE</b> <b>PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO</b>			
	<b>Número: 001</b>	<b>Revisão:</b>	<b>Página 03/04</b>	<b>Código: POP-FE-001</b>
<b>Título:</b> Dispensação de Dietas Mediante Devolução de Embalagens (Latas)				

- O atendente deve:
  - ✓ Verificar a integridade
  - ✓ Confirmar intervalo mínimo de 30 dias entre dispensações
  - ✓ Registrar o recebimento
- O número de latas devolvidas será proporcional ao número a ser dispensado, conforme a quantidade preestabelecida para o paciente.
- 6.3. Armazenamento e Encaminhamento à CAF
  - As latas devolvidas serão armazenadas de forma segregada na Farmácia.
  - Serão entregues à CAF nos dias de recebimento de materiais (segundas e sextas-feiras).
  - No ato da entrega à CAF:
    - o Será preenchido um termo de entrega com:
      - ✓ Data
      - ✓ Quantidade
      - ✓ Assinaturas do responsável da Farmácia e do recolhedor da CAF
      - ✓ Duas vias (uma na Farmácia, outra na CAF)
- 6.4. Procedimento na CAF
  - A CAF será responsável por:
    - o Armazenar as latas por 1 mês
    - o Marcar com caneta permanente o número do lote nas latas, evitando reutilização indevida
    - o Realizar o envio à empresa parceira, garantindo:
      - ✓ Auditoria de pesagem no ato da entrega

Elaborado por: <ul style="list-style-type: none"><li>• Luan Bezerra De Sousa – Farmacêutico Supervisor</li><li>• Ana Carla Monteiro Barbosa - Nutricionista</li></ul>	Data de elaboração: 31/07/2025	Revisão: 00 Data da revisão:	Revisado por:
---	--------------------------------	---------------------------------	---------------

PORTARIA SMS/JP Nº 067/2025/SMS  
5 de 9

Assinado por 1 pessoa: LUIS FERREIRA DE SOUSA FILHO  
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joaopessoa.idoc.com.br/verificacao/EF16-4BE8-2E99-29DA> e informe o código EF 16-4BE8-2E99-29DA



 Prefeitura Municipal de João Pessoa	<b>SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE</b> <b>PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO</b>			
	<b>Número: 001</b>	<b>Revisão:</b>	<b>Página 04/04</b>	<b>Código: POP-FE-001</b>
<b>Título:</b> Dispensação de Dietas Mediante Devolução de Embalagens (Latas)				

- ✓ Auditoria financeira dos materiais recicláveis
- ✓ Recebimento e arquivamento das notas fiscais emitidas pela empresa
- No ato do recolhimento pela empresa:
  - o Será preenchido um termo de coleta com:
    - ✓ Data
    - ✓ Quantidade de latas
    - ✓ Assinaturas do recolhedor e do responsável pela CAF
    - ✓ Duas vias (uma com a empresa, uma arquivada na CAF)

7. Considerações Finais
- Situações adversas ou não previstas serão avaliadas pela coordenação da Farmácia Especial.
  - O descumprimento das condições pode acarretar interrupção temporária da dispensação, conforme análise da equipe.

8. Anexos
- Modelo do Termo de Compromisso e Responsabilidade
  - Termo de Entrega à CAF
  - Termo de Coleta pela empresa parceira

9. Histórico de revisão		
Nº da Revisão	Item	Alterações

Elaborado por: <ul style="list-style-type: none"><li>• Luan Bezerra De Sousa – Farmacêutico Supervisor</li><li>• Ana Carla Monteiro Barbosa - Nutricionista</li></ul>	Data de elaboração: 31/07/2025	Revisão: 00 Data da revisão:	Revisado por:
---	--------------------------------	---------------------------------	---------------

PORTARIA SMS/JP Nº 067/2025/SMS  
6 de 9

Assinado por 1 pessoa: LUIS FERREIRA DE SOUSA FILHO  
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joaopessoa.idoc.com.br/verificacao/EF16-4BE8-2E99-29DA> e informe o código EF 16-4BE8-2E99-29DA



**TERMO DE COMPROMISSO E RESPONSABILIDADE**  
**DEVOLUÇÃO DE EMBALAGENS DE DIETAS (LATAS)**

Usuário(a): \_\_\_\_\_

Responsável legal (se aplicável): \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_ Idade do Usuário: \_\_\_\_\_ Telefone: \_\_\_\_\_

USF do Usuário: \_\_\_\_\_ Cartão SUS: \_\_\_\_\_

Endereço: \_\_\_\_\_

<b>Tempo de Uso da Dieta pela Farmácia Especial:</b>
(    ) 0 a 6 meses (    ) 6 meses a 2 anos (    ) mais de 2 anos

Eu, abaixo assinado(a), declaro que fui devidamente informado(a) sobre a implantação do programa de devolução obrigatória das embalagens (latas) de dietas nutricionais fornecidas pela Farmácia Especial, como condição para continuidade da dispensação regular dos produtos.

Declaro ainda estar ciente e de acordo com as seguintes condições:

1. A devolução das latas vazias será obrigatória a partir da assinatura deste termo.
2. As embalagens devem estar limpas, conservadas e com rótulo/lote visível, possibilitando a identificação do produto.
3. A quantidade de dietas a ser dispensada estará condicionada à quantidade de latas devolvidas, respeitando o limite previamente autorizado para cada usuário.
4. A devolução será registrada no ato da nova dispensação.
5. O não cumprimento deste compromisso poderá resultar na suspensão temporária da entrega do insumo até regularização da devolução.
6. A responsabilidade pela devolução das latas é exclusiva do usuário ou de seu responsável legal.

PORTARIA SMS/JP Nº 067/2025/SMS  
7 de 9

Assinado por 1 pessoa: LUIS FERREIRA DE SOUSA FILHO  
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joaopessoa.idoc.com.br/verificacao/EF16-4BE8-2E99-29DA> e informe o código EF 16-4BE8-2E99-29DA



**Atenção!** Caso o usuário se recuse a assinar este termo, este passará a ter validade legal a partir da ciência registrada, mediante assinatura de duas testemunhas.

Assinatura do Usuário ou Responsável Legal: \_\_\_\_\_

Nome completo: \_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

**Para uso da Farmácia Especial:**  
( ) Assinatura do usuário realizada no ato.  
( ) Termo validado por ciência com testemunhas.

Testemunha 1:

Testemunha 2:

Nome: \_\_\_\_\_ Nome: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_ CPF: \_\_\_\_\_

Assinatura: \_\_\_\_\_ Assinatura: \_\_\_\_\_

Responsável pelo acolhimento:

Nome: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_ Assinatura: \_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

PORTARIA SMS/JP N° 067/2025/SMS  
8 de 9

**TERMO DE ENTREGA DE LATAS DEVOLVIDAS À CAF**

A Farmácia Especial, por meio deste termo, registra a entrega das embalagens/latas devolvidas pelos usuários ao responsável da Central de Abastecimento Farmacêutico (CAF), conforme o PDOE (Programa de Devolução Obrigatória de Embalagens). As latas entregues foram previamente inspecionadas quanto à integridade e identificação de lote, estando em condições adequadas para armazenamento e posterior encaminhamento à empresa parceira de reciclagem.

Data da Entrega: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Horário: \_\_\_\_\_

Quantidade de Latas Entregues: \_\_\_\_\_

Responsável por acompanhar a coleta (Farmácia Especial):

Nome: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_

Recolhedor (CAF):

Nome: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_

Observações: \_\_\_\_\_

Este termo é emitido em duas vias: uma permanece na Farmácia Especial e a outra é encaminhada à CAF.

PORTARIA SMS/JP N° 067/2025/SMS  
9 de 9



**VERIFICAÇÃO DAS  
ASSINATURAS**



Código para verificação: EF16-6BE8-2E99-29DA

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

✓ LUÍS FERREIRA DE SOUSA FILHO (CPF 048.XXX.XXX-89) em 11/08/2025 11:24:12 GMT-03:00  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/EF16-6BE8-2E99-29DA>

**SEINFRA**



**Processo Administrativo:** Memorando 25.787/2025  
**Assunto:** Apuração de Infrações - Contrato n° 11.070/2024

**DECISÃO**

Trata-se de análise da decisão proferida no Memorando 25.787/2025, instaurado para apurar possíveis infrações da contratada **CONSTRUTORA F & COSTA** na execução do **Contrato 11.070/2024**.

Após todos os trâmites neste procedimento e o poder conferido ao administrador para exercer a autotutela de seus atos administrativos, bem como o teor do Despacho nº 030/2025 da Assessoria Jurídica, passo a análise a seguir.

Verificando os autos e a decisão proferida, foi identificado que esta foi **fundamentada em diploma legal não aplicável** ao contrato em comento, havendo equívoco nesse aspecto.

Nessa esteira, é imperioso prezar pelo regular andamento do processo e pelo princípio da legalidade.

Dessa forma, **DECIDO**:

- a) Pela **ANULAÇÃO** da decisão que puniu a contratada **Construtora F & Costa**;
- b) Que o processo retorne para sua fase de instrução, tendo o regular andamento do processo com base nas legislações aplicáveis;
- c) Que notifique a contratada para informá-la desta decisão;
- d) Que seja publicada esta decisão.

**Rubens Falcão da Silva Neto**  
**Secretário Municipal de Infraestrutura**

Assinado por 1 pessoa: RUBENS FALCAO DA SILVA NETO  
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/D3D9-0177-1BE5-894E





VERIFICAÇÃO DAS  
ASSINATURAS

Código para verificação: D3D9-0177-1BE5-894E

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

✓ RUBENS FALCAO DA SILVA NETO (CPF 338.XXX.XXX-87) em 11/08/2025 10:45:38 GMT-03:00  
Papel: Parte  
Emitido por: AC CNDL RFB v3 << AC Secretaria da Receita Federal do Brasil v4 << Autoridade Certificadora Raiz Brasileira v5  
(Assinatura ICP-Brasil)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/D3D9-0177-1BE5-894E>

SECITEC

## CONVÊNIO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA E FINANCEIRA Nº 005/2025

CONVÊNIO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA E FINANCEIRA QUE, ENTRE SI, CELEBRAM A SECRETARIA DE CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE JOÃO PESSOA E A AGÊNCIA DE INOVAÇÃO TECNOLÓGICA DE JOÃO PESSOA

A PREFEITURA MUNICIPAL DE JOÃO PESSOA, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 08.806.721/0001-03, com sede na cidade de João Pessoa, estado da Paraíba, na Rua Diógenes Chianca, nº 1777, Bairro Água Fria, João Pessoa-PB, CEP: 58.053-900, Entidade Governamental representada pela SECRETARIA MUNICIPAL DE CIÊNCIA E TECNOLOGIA, doravante denominada CONCEDENTE ou simplesmente SECITEC, neste ato representada pelo Sr. GUIDO LEMOS DE SOUZA FILHO, brasileiro, divorciado, ocupante do cargo de Secretário, inscrito no CPF sob nº 504.291.244-49, residente e domiciliado em João Pessoa, estado da Paraíba, e a AGÊNCIA DE INOVAÇÃO TECNOLÓGICA DE JOÃO PESSOA, doravante denominada CONVENIENTE ou simplesmente INOVATEC-JP, Serviço Social Autônomo, instituída pela Lei Municipal 14.821 de 22 de junho de 2023, Pessoa Jurídica de Direito Privado, sem fins lucrativos, inscrita no CNPJ sob o número 48.702.129/0001-78, com sede no Evolution Business Center, sala 1105 – 11º andar, situado na Avenida Rio Grande do Sul, nº 1345, Bairro dos Estados, João Pessoa, Estado da Paraíba, CEP: 58.033-455, neste ato representado pelo seu Diretor-Presidente, Sr. EDVALDO DE VASCONCELOS VIEIRA ROCHA FILHO, brasileiro, solteiro, residente e domiciliado em João Pessoa, CPF nº 096.271.134-92, com lastro no Contrato de Gestão nº 001/2023, firmado entre a PREFEITURA MUNICIPAL DE JOÃO PESSOA e a AGÊNCIA DE INOVAÇÃO TECNOLÓGICA DE JOÃO PESSOA, resolvem celebrar o presente CONVÊNIO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA E FINANCEIRA, sob nº 005/2025, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas:

## CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

O presente Convênio tem por objeto o estabelecimento de condições para a cooperação técnica e financeira entre a SECITEC e a INOVATEC-JP com vistas a prestar apoio e fomento, durante sua vigência, ao Programa Municipal de Apoio ao Desenvolvimento da Ciência, Tecnologia, Inovação e Formação de Recursos Humanos em Gestão e Finanças, vinculado à SECITEC, na consecução de seus objetivos institucionais.

## CLÁUSULA SEGUNDA – DA VINCULAÇÃO AO PLANO DE TRABALHO

O Plano de Trabalho, passível de aditamento, durante o transcurso do presente Instrumento, devidamente rubricado pelos participantes, integra e constitui parte indissociável deste Convênio, devendo conter os seguintes itens e metas e os seguintes descritores normativos:

- I. Identificação do objeto a ser executado;
- II. Metas a serem atingidas;
- III. Etapas ou fases da execução;
- IV. Previsão de início e fim da execução do objeto, bem como a conclusão das etapas ou fases programadas; cronograma de desembolso, e;
- V. Plano de aplicação.

## CLÁUSULA TERCEIRA – DA COOPERAÇÃO E FORMA DE EXECUÇÃO

As finalidades deste Convênio de Cooperação serão cumpridas mediante o desenvolvimento das metas e etapas propostas no respectivo Plano de Trabalho, anexo a este Instrumento, devendo estar associadas aos Programas e/ou Projetos específicos a serem desenvolvidos em conjunto ou isoladamente, observando-se o seguinte:

- I. Para a execução das atividades que perfazem o objeto deste Instrumento, os participantes comprometem-se a elaborar as respectivas diretrizes regulamentares, registrando os planos de trabalho e programações das atividades, que porventura venham a ser realizadas, em atas de reuniões.
- II. Caso haja necessidade de formalização de instrumentos jurídicos diversos, a exemplo de contratos de prestação de serviços, os participantes se comprometem a proceder às respectivas formalizações, obedecendo às legislações vigentes.
- III. As partes concordam em celebrar o presente Convênio, reconhecendo a necessidade de flexibilidade e adaptação do plano de trabalho em resposta a novos aportes de crédito orçamentário que possam ocorrer durante a execução do Programa.
- IV. Caso haja disponibilização de novos recursos financeiros oriundos de crédito orçamentário que possam impactar o escopo, os prazos, os recursos ou outros elementos essenciais do plano de trabalho, as partes concordam em realizar uma análise conjunta para determinar os impactos dos novos aportes de crédito orçamentário no plano de trabalho existente.
- V. Quaisquer alterações acordadas no plano de trabalho, como resultado dos novos aportes de crédito orçamentário, serão documentadas em um aditamento contratual ou emendas ao Convênio, de acordo com os procedimentos previamente estabelecidos pelas partes.

## CLÁUSULA QUARTA – DO VALOR E DOS RECURSOS FINANCEIROS

Para a execução do objeto deste Convênio dá-se o valor total de R\$2.000.000,00 (dois milhões de reais), cujo montante será repassado à INOVATEC-JP de acordo com o disposto no Plano de Trabalho, instrumento integrante e indissociável deste Termo, por meio das reservas orçamentárias abaixo discriminadas:

Dotação orçamentária: 27.101.19.126.5277.277013

Fonte: 1.5.0

Elemento de despesa: 33.50.85

## CLÁUSULA QUINTA – DA LIBERAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS

Os recursos financeiros de responsabilidade da CONCEDENTE (SECITEC) serão repassados à CONVENIENTE (INOVATEC-JP) em conformidade com o estabelecido na CLÁUSULA QUARTA deste Instrumento e de acordo com o disposto no cronograma de desembolso constante no Plano de Trabalho.

**SUBCLÁUSULA PRIMEIRA** - Esses recursos serão transferidos para conta bancária específica, aberta pela CONVENIENTE, no Banco Regional de Brasília S/A, e informado à CONCEDENTE quando da solicitação.

**SUBCLÁUSULA SEGUNDA** - Os recursos serão transferidos de acordo com a disponibilidade financeira da SECITEC, destinando-se, em cada transferência, 10% (dez por cento) para a Despesa Operacional Administrativa (DOA) e 90% (noventa por cento) para a execução das atividades do Programa.

## CLÁUSULA SEXTA – DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS

O presente Convênio deverá ser executado fielmente pelos participantes, de acordo com as cláusulas pactuadas e a legislação aplicável.

**SUBCLÁUSULA ÚNICA** – É vedada à CONVENIENTE, sob pena de rescisão do ajuste:

- I. Utilizar, ainda que em caráter emergencial, os recursos em finalidade diversa da estabelecida neste Instrumento;
- II. Realizar despesas em data anterior à vigência do convênio;
- III. Executar pagamento em data posterior à vigência deste Instrumento, salvo se o fato gerador da despesa tenha ocorrido durante a vigência deste convênio;
- IV. Realizar despesas com taxas bancárias, multas, juros ou correção monetária, inclusive referentes a pagamentos ou recolhimentos fora de prazo, exceto no que se refere às multas e aos juros, se decorrentes na transferência de recursos pela secitec, e desde que os prazos para o pagamento e os percentuais sejam os mesmos aplicados no mercado;
- V. Realizar despesas a título de administração de gerência ou similar;
- VI. Realizar despesas com publicidade, salvo a de caráter educativo, informativo ou de orientação social, da qual não constem nomes, símbolos ou imagens que caracterizem promoção pessoal e desde que previstas no plano de trabalho;
- VII. Transferir recursos liberados pela SECITEC, no todo ou em parte, a conta que não aquela vinculada ao presente convênio;
- VIII. Celebrar contratos, convênios ou outros tipos de parceria com entidades impedidas de receber recursos municipais;
- IX. Subdelegar as obrigações assumidas por meio do presente convênio, salvo se permitido neste instrumento ou em norma correlata, bem como se houver anuência expressa da SECITEC.

## CLÁUSULA SÉTIMA – DA COORDENAÇÃO E DO ACOMPANHAMENTO

A coordenação deste Convênio ficará sob a responsabilidade, pela SECITEC, do seu Secretário, o Sr. Guido Lemos de Souza Filho e, pela INOVATEC-JP, sob a responsabilidade do seu Diretor-Presidente, o Sr. Edvaldo de Vasconcelos Vieira da Rocha Filho.

## CLÁUSULA OITAVA – DAS OBRIGAÇÕES DOS PARTICIPANTES

Sem prejuízo das demais cominações legais, constituem compromisso dos participantes:

Compete à CONCEDENTE:

- A. Executar as atividades de sua responsabilidade, previstas no Plano de Trabalho, observando os padrões vigentes e prazos fixados;

Assinado por 2 pessoas: GUIDO LEMOS DE SOUZA FILHO e EDVALDO DE VASCONCELOS VIEIRA DA ROCHA FILHO  
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/A005-7442-5B4D-C6D2> e informe o código A005-7442-5B4D-C6D2



Assinado por 2 pessoas: GUIDO LEMOS DE SOUZA FILHO e EDVALDO DE VASCONCELOS VIEIRA DA ROCHA FILHO  
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/A005-7442-5B4D-C6D2> e informe o código A005-7442-5B4D-C6D2



Assinado por 2 pessoas: GUIDO LEMOS DE SOUZA FILHO e EDVALDO DE VASCONCELOS VIEIRA DA ROCHA FILHO  
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/A005-7442-5B4D-C6D2> e informe o código A005-7442-5B4D-C6D2





- B. Designar um representante para realizar o acompanhamento e a interlocução das ações propostas entre as partes, visando a execução do presente CONVÊNIO, bem como propor soluções às questões técnicas e administrativas, que eventualmente ocorram;
- C. Realizar repasse dos recursos financeiros à INOVATEC-JP, conforme normas estabelecidas em suas CLÁUSULAS QUARTA E QUINTA;
- D. Assegurar e repassar, em tempo hábil, os recursos materiais e financeiros necessários à execução das atividades do Programa, conforme especificado no Plano de Trabalho anexo;
- E. Administrar, operacionalizar, acompanhar e avaliar permanentemente o desempenho de todas as atividades relativas à execução do objeto deste Instrumento;
- F. Promover avaliação dos resultados obtidos.

**Compete à CONVENIENTE:**

- A. Manter e movimentar os recursos financeiros de que trata este Termo de Convênio em conta bancária específica, inclusive os resultantes de eventual aplicação no mercado financeiro, aplicando-os, na conformidade do Plano de Trabalho e, exclusivamente relativas à execução das despesas;
- B. Prestar contas dos recursos recebidos por meio deste Convênio;
- C. Não utilizar os recursos em finalidade diversa da estabelecida neste Convênio;
- D. Dar apoio técnico ao desenvolvimento das ações a serem implementadas, no que se refere à realização e acompanhamento de resultados, envolvendo gestores de projetos e pessoal técnico competente;
- E. Executar e fiscalizar o objeto pactuado, de acordo com o Plano de Trabalho aceito pela CONCEDENTE, adotando as medidas necessárias à correta execução deste Convênio;
- F. Submeter previamente à CONCEDENTE qualquer proposta de alteração do Plano de Trabalho aceito, na forma definida neste Instrumento, observadas as vedações relativas à execução das despesas;
- G. Manter os documentos relacionados ao Instrumento pelo prazo de 10 (dez) anos, contados a partir da data em que foi apresentada a prestação de contas ou do decurso do prazo para a apresentação da prestação de contas;
- H. Manter atualizada a escrituração contábil específica dos atos e fatos relativos à execução deste Convênio, para fins de fiscalização, acompanhamento e avaliação dos resultados obtidos;
- I. Manter a CONCEDENTE informada sobre situações que eventualmente possam dificultar ou interromper o curso normal da execução do Termo e prestar informações, a qualquer tempo, sobre as ações desenvolvidas para viabilizar o acompanhamento e avaliação do processo;
- J. Instaurar processo administrativo apuratório, inclusive processo administrativo disciplinar, quando constatado o desvio ou malversação de recursos públicos, irregularidade na execução do contrato ou gestão financeira do convênio, comunicando tal fato à CONCEDENTE;
- K. Apresentar relatórios de execução físico-financeira.

**CLÁUSULA NONA - DOS DIREITOS DE PROPRIEDADE INTELECTUAL**

Os direitos de propriedade intelectual advindos de toda e qualquer ação de cooperação prevista neste Convênio serão de titularidade compartilhada entre as Partes ou de outra forma entre elas acordada, em instrumento jurídico específico ulterior.

**CLÁUSULA DÉCIMA – DA AÇÃO PROMOCIONAL**

Em qualquer ação promocional relacionada com o objeto do presente Instrumento será obrigatoriamente destacada a participação da Prefeitura Municipal de João Pessoa/SECITEC e da INOVATEC-JP.

**SUBCLÁUSULA ÚNICA** – Fica vedado aos participantes utilizar, nas atividades resultantes do Programa, símbolos ou imagens que caracterizem promoção pessoal de autoridades ou servidores públicos.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA FISCALIZAÇÃO**

Para a consecução do objeto previsto na Cláusula Primeira deste Instrumento, a CONCEDENTE se reserva ao direito de acompanhar e fiscalizar o objeto deste Instrumento, ficando designado como Fiscal o servidor da SECITEC, Sr. Alysson Cícero da Silva, matrícula nº 878006.

**SUBCLÁUSULA ÚNICA** – O Fiscal do Convênio anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução deste Instrumento, determinando o que for necessário para a regularização dos defeitos observados, comunicando à INOVATEC-JP, em tempo hábil, as medidas convenientes a serem adotadas.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DAS ALTERAÇÕES**

Este Convênio poderá ser alterado por termo aditivo mediante proposta da CONVENIENTE, devidamente formalizada e justificada, a ser apresentada à CONCEDENTE para análise e decisão, no prazo mínimo de 60 (sessenta) dias antes do término da vigência, vedada a alteração do objeto aprovado.

**SUBCLÁUSULA PRIMEIRA** – Nos eventuais ajustes realizados durante a execução do objeto, deverá a CONVENIENTE demonstrar a respectiva necessidade e os benefícios que se pretende agregar ao Programa, cuja justificativa, uma vez aprovada pela autoridade competente da CONCEDENTE, integrará o Plano de Trabalho.

**SUBCLÁUSULA SEGUNDA** – No caso de aumento de metas, a proposta deverá ser acompanhada dos respectivos ajustes no Plano de Trabalho, de orçamentos detalhados e de relatórios que demonstrem a regular execução das metas, etapas e fases já pactuadas.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA PRESTAÇÃO DE CONTAS DOS RECURSOS FINANCEIROS**

A CONVENIENTE estará sujeita a prestar contas da boa e regular aplicação dos recursos financeiros provenientes deste Convênio.

**SUBCLÁUSULA ÚNICA** – A prestação de contas dos recursos financeiros de que trata o caput consiste no procedimento de acompanhamento sistemático da conformidade financeira, considerando o início e o fim da vigência do presente Instrumento, devendo o registro e a verificação da conformidade financeira ser realizados durante todo o período de sua execução.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA RESTITUIÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS**

Quando da conclusão do objeto pactuado, da denúncia, da rescisão ou da extinção deste Convênio, a INOVATEC-JP, no prazo improrrogável de 30 (trinta) dias, sob pena de imediata instauração de Tomada de Contas Especial do responsável, providenciada pela autoridade competente da CONCEDENTE, obriga-se a recolher à conta única, em favor da CONCEDENTE:

- I. O eventual saldo remanescente dos recursos financeiros, inclusive o proveniente das receitas obtidas nas aplicações financeiras realizadas e não utilizadas no objeto pactuado, ainda que não tenha havido aplicação, informando o número e a data do Convênio;
- II. O valor total transferido pela CONCEDENTE, atualizado monetariamente e acrescido de juros legais, na forma da legislação aplicável, a partir da data de recebimento, nos seguintes casos:
  - a) Quando não for executado o objeto deste Convênio, excetuado a hipótese em que não tenha havido qualquer execução física, nem utilização dos recursos, caso em que não haverá incidência de juros de mora, sem prejuízo da restituição das receitas obtidas nas aplicações financeiras realizadas;
  - b) Quando não for apresentada a prestação de contas no prazo fixado neste Instrumento;
  - c) Quando os recursos forem utilizados em finalidade diversa da estabelecida neste Convênio;
  - d) Quando os recursos forem utilizados para pagamento de despesas comprovadas com documentos inidôneos ou impugnados, atualizado monetariamente e acrescido de juros legais.

**SUBCLÁUSULA PRIMEIRA** – A devolução prevista nesta Cláusula será realizada com observância da proporcionalidade dos recursos transferidos pela CONCEDENTE, independentemente da época em que foram aportados.

**SUBCLÁUSULA SEGUNDA** – A inobservância ao disposto nesta Cláusula enseja a instauração e Tomada de Contas Especial, a adoção de outras medidas administrativas ao alcance da autoridade administrativa ou ainda requerer ao órgão jurídico pertinente as medidas judiciais e extrajudiciais cabíveis, com vistas à obtenção do ressarcimento do débito apurado.

**SUBCLÁUSULA TERCEIRA** – Nos casos em que a devolução de recursos se der em função da não execução do objeto pactuado ou devido à extinção ou rescisão do Instrumento, é obrigatória a divulgação em site eletrônico institucional, pela CONCEDENTE e CONVENIENTE, das informações referentes aos valores devolvidos e dos motivos que deram causa à referida devolução.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DA VIGÊNCIA**

O presente Instrumento terá vigência de 24 (vinte e quatro) meses, a partir da sua publicação, podendo ser renovado na forma da legislação vigente.

**SUBCLÁUSULA PRIMEIRA** – A prestação de contas técnica consiste no procedimento de análise dos elementos que comprovam, sob os aspectos técnicos, a execução integral do objeto e o alcance dos resultados previstos nos instrumentos.

**SUBCLÁUSULA SEGUNDA** – A prestação de contas final deverá ser apresentada no prazo de até 60 (sessenta) dias, contados do término de sua vigência ou da conclusão da execução do objeto, o que ocorrer primeiro, e será composta, além dos documentos e informações prestadas pela INOVATEC-JP, pelo seguinte:

- I. Relatório de cumprimento do objeto, que deverá conter os subsídios necessários para a avaliação e manifestação do gestor quanto à efetiva conclusão do objeto pactuado;
- II. Declaração de realização dos objetivos a que se propunha o Convênio;
- III. Comprovante de recolhimento do saldo de recursos, quando houver;
- IV. Termo de compromisso por meio do qual a INOVATEC-JP se obriga a manter os documentos relacionados ao Convênio, pelo prazo de 10 (dez) anos, contados da data em que foi apresentada a prestação de contas ou do decurso do prazo para a apresentação da prestação de contas.

**SUBCLÁUSULA TERCEIRA** – Quando a prestação de contas não for enviada no prazo estabelecido neste Instrumento, a CONCEDENTE estabelecerá o prazo adicional de 45 (quarenta e cinco) dias para sua apresentação.

**SUBCLÁUSULA QUARTA** – A CONCEDENTE informará o recebimento da prestação de contas, cuja análise:

- I. Para avaliação do cumprimento do objeto, será feita no encerramento do Instrumento, com base nas informações contidas nos documentos relacionados nos incisos da Subcláusula Segunda desta Cláusula;
- II. Para avaliação da conformidade financeira, será feita durante o período de vigência do Instrumento, devendo constar do parecer final de análise da prestação de contas, somente impropriedades ou irregularidades não sanadas até a finalização do documento conclusivo.

**SUBCLÁUSULA QUINTA** – A análise da prestação de contas, além do ateste da conclusão da execução do objeto, conterà os apontamentos relativos à execução financeira não sanados durante o período de vigência do Convênio.

**SUBCLÁUSULA SEXTA** – Antes da tomada da decisão final, caso seja constatada qualquer irregularidade na prestação de contas ou na comprovação de resultados, a CONCEDENTE notificará a CONVENIENTE para sanar a irregularidade no prazo de até 45 (quarenta e cinco) dias.

**SUBCLÁUSULA SÉTIMA** – A CONCEDENTE terá o prazo de 12 (doze) meses, prorrogável por igual período mediante justificativa, contando da data do recebimento, para analisar conclusivamente a prestação de conta, com fundamento no parecer técnico expedido pelas áreas competentes.

**SUBCLÁUSULA OITAVA** – A análise da prestação de contas pela CONCEDENTE poderá resultar em:

- I. Aprovação;
- II. Aprovação com ressalvas, quando evidenciada improbidade ou outra falta de natureza formal de que não resulte dano ao erário; ou
- III. Rejeição, com a determinação da imediata instauração de Tomada de Contas Especial, caso sejam exauridas as providências cabíveis para regularização da pendência ou reparação do dano.

Assinado por 2 pessoas: GUIDO LEMOS DE SOUSA FILHO e EDVALDO DE VASCONCELOS VIEIRA DA ROCHA FILHO. Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://jppessoa.19cc.com.br/verificacao/A0057442-5B4D-C6D2> e informe o código A0057442-5B4D-C6D2.

**D**

Assinado por 2 pessoas: GUIDO LEMOS DE SOUSA FILHO e EDVALDO DE VASCONCELOS VIEIRA DA ROCHA FILHO. Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://jppessoa.19cc.com.br/verificacao/A0057442-5B4D-C6D2> e informe o código A0057442-5B4D-C6D2.

**D**

Assinado por 2 pessoas: GUIDO LEMOS DE SOUSA FILHO e EDVALDO DE VASCONCELOS VIEIRA DA ROCHA FILHO. Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://jppessoa.19cc.com.br/verificacao/A0057442-5B4D-C6D2> e informe o código A0057442-5B4D-C6D2.

**D**

Assinado por 2 pessoas: GUIDO LEMOS DE SOUSA FILHO e EDVALDO DE VASCONCELOS VIEIRA DA ROCHA FILHO. Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://jppessoa.19cc.com.br/verificacao/A0057442-5B4D-C6D2> e informe o código A0057442-5B4D-C6D2.

**D**



**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DA DESTINAÇÃO DE BENS E MATERIAIS PERMANENTES ADQUIRIDOS**

**SUBCLÁUSULA PRIMEIRA** – O Plano de Trabalho anexo a este Instrumento deverá estipular a destinação a ser dada aos equipamentos e materiais permanentes adquiridos com recursos do Convênio, necessários à consecução do Objeto, mas que não se incorporam a este.

**SUBCLÁUSULA SEGUNDA** – A depender do previsto no Plano de Trabalho, os equipamentos e bens permanentes supra referenciados poderão ser incorporados à CONVENENTE (INOVATEC-JP) quando, após a consecução do Objeto, forem necessários para assegurar a continuidade de programa governamental, observado o disposto no respectivo termo e na legislação vigente.

**SUBCLÁUSULA TERCEIRA** – A obrigatoriedade de contabilização e de guarda dos bens remanescentes pela CONVENENTE (INOVATEC-JP) e a manifestação de compromisso de utilização dos bens para assegurar a continuidade de ações de interesse público serão objeto de cláusula específica no Plano de Trabalho a ser firmado pelas PARTES.

**CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DA DENÚNCIA E DA RESCISÃO**

O presente Convênio poderá ser rescindido, independentemente do Instrumento de sua formalização ou por interpretação judicial ou extrajudicial, pela inobservância de quaisquer de suas Cláusulas ou condições pactuadas, ou pela superveniência de norma legal ou eventos que o tornem material e formalmente inexequível, ou ainda, pela denúncia de um dos participantes, mediante prévia e expressa notificação, por escrito, com antecedência mínima de 30 (trinta) dias, ficando as partes responsáveis pelas obrigações decorrentes do tempo de vigência e creditando-lhes, igualmente, os benefícios adquiridos no mesmo pedido.

**CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – DO FORO**

Para a solução de quaisquer controvérsias porventura oriundas da execução deste Convênio, em relação às quais não for possível uma composição amigável, as partes elegem o FORO da Justiça Estadual da Paraíba, em João Pessoa, com renúncia expressa a qualquer outro, por mais privilegiado que seja. Estando assim justas e acordadas, celebram o presente Convênio em 03 (três) vias de igual teor, para um só efeito, na presença das testemunhas abaixo, nomeadas e subscritas.

João Pessoa – PB, 08 de agosto de 2025.

**PELA SECITEC:**

**GUIDO LEMOS DE SOUZA FILHO**  
Secretário Municipal de Ciência e Tecnologia

**PELA INOVATEC-JP:**

**EDVALDO DE VASCONCELOS VIEIRA ROCHA FILHO**  
Diretor-Presidente



**PLANO DE TRABALHO**

**Programa Municipal de Apoio ao Desenvolvimento da Ciência, Tecnologia, Inovação e Formação de Recursos Humanos em Gestão e Finanças**

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE JOÃO PESSOA**, inscrita no CNPJ/MF sob o nº. 08.806.721/0001-03, com sede na cidade de João Pessoa, Estado da Paraíba, na Rua Diógenes Chianca, 1777 Água Fria, João Pessoa-PB CEP: 58053-900, Entidade Governamental representada pela **SECRETARIA MUNICIPAL DE CIÊNCIA E TECNOLOGIA**, doravante denominada **CONCEDENTE** ou simplesmente **SECITEC**, neste ato representada pelo Sr. **GUIDO LEMOS DE SOUZA FILHO**, brasileiro, divorciado, ocupante do cargo de Secretário, inscrito no CPF sob nº. 504.291.244-49, residente e domiciliado em João Pessoa, estado da Paraíba, e a **AGÊNCIA DE INOVAÇÃO TECNOLÓGICA DE JOÃO PESSOA**, doravante denominada **CONVENENTE** ou simplesmente **INOVATEC-JP**, Serviço Social Autônomo, CNPJ nº. 48.702.129/0001-78, instituída pela Lei Municipal 14.821 de 22 de junho de 2023, Pessoa Jurídica de Direito Privado, sem fins lucrativos, com sede no Evolution Business Center, sala 1105 - 11º. andar, situado na Avenida Rio Grande do Sul, nº. 1345, Bairro dos Estados, João Pessoa-PB, CEP: 58.033-455, neste ato representado pelo seu Diretor-Presidente, Sr. **EDVALDO DE VASCONCELOS VIEIRA ROCHA FILHO**, brasileiro, solteiro, residente e domiciliado em João Pessoa, CPF nº. 096.271.134-92, com lastro no Contrato de Gestão nº. 001/2023, firmado entre a **PREFEITURA MUNICIPAL DE JOÃO PESSOA** e a **INOVATEC-JP**, e na **Portaria SECITEC nº. 003/2025**, resolvem celebrar o presente **PLANO DE TRABALHO**.

**IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO**

**TÍTULO DO PROJETO:** Programa Municipal de Apoio ao Desenvolvimento da Ciência, Tecnologia, Inovação e Formação de Recursos Humanos em Gestão e Finanças

Datas de Início e Término: MÊS 01 - MÊS 24

Assinado por 2 pessoas: GUIDO LEMOS DE SOUZA FILHO e EDVALDO DE VASCONCELOS VIEIRA DA ROCHA FILHO  
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joapessoa.tlcc.com.br/verificacao/005-7442-584D-C9D2> e informe o código A005-7442-584D-C9D2



**I – DO OBJETO**

**I.1 - OBJETO:** O presente Instrumento tem como escopo a fixação das balizas operacionais e o respectivo detalhamento do Plano de Trabalho vinculado ao Convênio 005/2025 firmado pela SECITEC e a Agência de Inovação INOVATEC-JP, serviço social autônomo, pessoa jurídica de direito privado sem fins lucrativos, de interesse coletivo e de utilidade pública, para prestar apoio e fomento ao Programa Municipal de Apoio ao Desenvolvimento da Ciência, Tecnologia, Inovação e Formação de Recursos Humanos em Gestão e Finanças, vinculado à SECITEC, voltado a contribuir para a consecução de seus objetivos institucionais.

**I.2 - OBJETIVOS ESPECÍFICOS:**

I – Promover a capacitação técnica e a qualificação profissional de servidores públicos, gestores e demais interessados nas áreas de administração pública, contabilidade, finanças, orçamento, gestão fiscal e governança, por meio da realização de cursos, oficinas, eventos, projetos e parcerias institucionais;

II – Estimular a cultura de planejamento estratégico, controle orçamentário, financeiro, contábil, patrimonial e de custos no âmbito da administração pública municipal;

III – Fomentar o desenvolvimento de soluções tecnológicas e metodológicas que contribuam para a modernização da gestão pública e a sustentabilidade financeira e orçamentária do município;

IV – Aplicar abordagens baseadas em inteligência de negócios e análise financeira para aprimorar o processo decisório em diversos cenários, caracterizados por múltiplas variáveis e alternativas possíveis;

V – Apoiar a realização de eventos e a execução de projetos de pesquisa, desenvolvimento, inovação e formação de recursos humanos, em João Pessoa, voltados à busca de soluções inovadoras em gestão e finanças, públicas ou privadas, demandadas pela sociedade pessoense;

VI – Contribuir para o desenvolvimento socioeconômico de João Pessoa.



**II – DA JUSTIFICATIVA**

O presente Instrumento tem como finalidade dar continuidade à cooperação entre a SECITEC e a INOVATEC-JP com vistas a prestar apoio técnico-científico, administrativo-financeiro e pedagógico necessário à execução do Programa Municipal de Apoio ao Desenvolvimento da Ciência, Tecnologia, Inovação e Formação de Recursos Humanos em Gestão e Finanças por meio do Convênio 005/2025 firmado por ambas as partes, conforme descrito neste Plano de Trabalho. A justificativa para tal iniciativa decorre da impossibilidade de acomodação do referido Programa na estrutura permanente da SECITEC, não apenas pela ausência de estruturação pessoal técnico-científica e finalística do órgão, mas também por se tratar de uma iniciativa concebida com prazo determinado, o que não justificaria eventual contratação direta pela Secretaria. Ao optar pelo Convênio com a INOVATEC-JP, a SECITEC, por meio desse Convênio e com base neste Plano de Trabalho, continua a dispor, para a consecução dos objetivos do Programa, dos melhores recursos humanos em pesquisa, desenvolvimento e inovação existentes na Paraíba, com experiência comprovada na coordenação e execução de eventos e projetos técnico-científicos em gestão e finanças, públicas ou privadas, assegurando-se, por consequência, agilidade e presteza no atingimento das metas, execução das atividades e consecução dos objetivos do Programa.

As atividades necessárias à consecução dos objetivos deste Plano de Trabalho requerem pagamentos de itens de custeio (passagens, hospedagem, alimentação e deslocamentos a membros das equipes executoras dos eventos ou projetos que vierem a ser selecionados no âmbito do Programa, serviços de terceiros pessoa física ou pessoa jurídica, serviços gráficos, material de consumo), itens de capital (equipamentos e material permanente) e bolsas para membros das equipes executoras, o que poderá ser viabilizado pela INOVATEC-JP em razão de Contrato de Gestão firmado com a Prefeitura Municipal de João Pessoa e, aderente a este, do Convênio 005/2025 firmado com a SECITEC.

Trata-se, outrossim, de finalidade precípua da INOVATEC-JP atuar como Agência de Apoio aos programas e projetos de pertinência temática à inovação e soluções tecnológicas e de modernização do ambiente de negócios em João Pessoa, a serem executados pelos Órgãos da Administração Direta e Indireta do Município, em aderência às Leis no. 10.973/2004 e no. 13.243/2016, ambas regulamentadas pelo Decreto no. 9.283/2018.

A viabilização deste Plano de Trabalho, nos termos ora propostos, contribuirá para o desenvolvimento científico, tecnológico e de inovação do município de João Pessoa.

Assinado por 2 pessoas: GUIDO LEMOS DE SOUZA FILHO e EDVALDO DE VASCONCELOS VIEIRA DA ROCHA FILHO  
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joapessoa.tlcc.com.br/verificacao/005-7442-584D-C9D2> e informe o código A005-7442-584D-C9D2



Assinado por 2 pessoas: GUIDO LEMOS DE SOUZA FILHO e EDVALDO DE VASCONCELOS VIEIRA DA ROCHA FILHO  
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joapessoa.tlcc.com.br/verificacao/005-7442-584D-C9D2> e informe o código A005-7442-584D-C9D2



Assinado por 2 pessoas: GUIDO LEMOS DE SOUZA FILHO e EDVALDO DE VASCONCELOS VIEIRA DA ROCHA FILHO  
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joapessoa.tlcc.com.br/verificacao/005-7442-584D-C9D2> e informe o código A005-7442-584D-C9D2







### III – MÉTODOS E ESTRATÉGIAS DE AVALIAÇÃO

**III.1** – A SECITEC avaliará, a cada etapa do cronograma, a conformidade da prestação dos serviços pela INOVATEC-JP, conforme as obrigações estabelecidas neste Plano de Trabalho.

**III.2** – A responsabilidade pela avaliação dos serviços prestados pela INOVATEC-JP será do servidor da SECITEC, o Sr. Alysson Cícero da Silva, matrícula n° 87800-6, a quem caberá relatar, ao final de cada etapa deste Plano de Trabalho, a conformidade da prestação de serviços pela INOVATEC-JP, em função da evolução do Programa.

### IV – DAS RESPONSABILIDADES E ENCARGOS A SEREM ASSUMIDOS PELAS PARTES

**IV.1** – Durante a execução deste Plano de Trabalho, como parte integrante do TERMO DE CONVÊNIO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA E FINANCEIRA, a SECITEC deverá obrigá-lo a encaminhar, formalmente, com a necessária antecedência, as informações e documentos que se façam indispensáveis à adequada execução do projeto objeto do convênio, competindo-lhe ainda:

- Cumprir, tempestivamente, as obrigações estabelecidas neste Plano de Trabalho que fundamentam e orientam o Convênio;
- Colocar à disposição da INOVATEC-JP, na forma do cronograma físico-financeiro previsto no projeto básico, os recursos financeiros necessários à regular execução da gestão administrativa e financeira do projeto, fornecendo-lhe, sempre que isso lhe fizer exigível, dados indispensáveis para o bom e fiel cumprimento do objeto do convênio;
- Efetuar o pagamento, conforme cronograma físico-financeiro previsto neste Plano de Trabalho, dos custos operacionais, e deste Plano de Trabalho;
- Especificar à INOVATEC-JP, conforme contido no Plano de Trabalho e na forma da lei, os serviços, bens e demais objetos do Convênio a serem contratados no interesse do projeto.

**IV.2** – Durante a execução deste Plano de Trabalho, a INOVATEC-JP deverá obrigá-lo a enviar todo o empenho e dedicação necessários ao fiel e adequado cumprimento dos encargos que lhe forem confiados, obrigando-se ainda a:

- Executar suas atividades visando a implementação e o desenvolvimento do projeto ajustado, tudo de forma a atingir aos fins objeto do projeto a ser gerenciado;



- Abrir e manter conta bancária específica para receber e movimentar recursos financeiros alocados à execução do presente ajuste, bem como pagar os respectivos fornecedores de bens e serviços, ou de qualquer outro tipo de contrato, por meio de transferências bancárias ou cheques nominais em favor do beneficiário contratado;
- Apresentar à SECITEC relatório das atividades desenvolvidas no âmbito do gerenciamento do projeto;
- Guardar sigilo das informações que lhe forem repassadas em razão da execução do Termo de Convênio, sendo vedada a sua divulgação sem a prévia e expressa concordância da SECITEC;
- Cumprir, rigorosamente, todos os prazos fixados no cronograma de atividades, requisitando com antecedência necessária os documentos e informações que se façam necessários e que devam ser fornecidos pelos representantes da SECITEC;
- Observar fielmente as obrigações e detalhamentos estabelecidos no projeto básico e nos demais anexos deste ajuste, devendo atender, outrossim, as determinações e orientações que formalmente lhe sejam dirigidas pelo Coordenador do Projeto;
- Constituir quadro de pessoal adequado e necessário à execução dos serviços ajustados;
- Apresentar à SECITEC, em até 120 (cento e vinte) dias após o final da execução da parceria, prestação de contas contábil/financeira;
- Observar, na execução deste Plano de Trabalho, o regulamento específico de aquisições e contratações de obras e serviços, amparado nos princípios da administração pública;
- Submeter-se à fiscalização da execução do ajuste pela SECITEC de João Pessoa e pelos órgãos de auditoria externa e interna competentes, tais como TCE e CGM;
- Responsabilizar-se, exclusivamente, pela contratação e pagamento dos salários, remunerações, bolsas, contratos de seus empregados, prestadores de serviço, colaboradores, pesquisadores a ela vinculados e fornecedores, bem como recolher, no prazo legal, os encargos sociais (previdenciários e trabalhistas) e tributos devidos, exibindo, sempre que solicitado, as comprovações respectivas, inclusive quanto às obrigações acessórias tributárias e previdenciárias;
- Manter, durante o período de vigência do ajuste, em compatibilidade com as obrigações trabalhistas, Justiça do Trabalho (CNDT) e todas as condições de habilitação e qualificação exigidas em lei para a instrumentalização do ajuste;



m) Administrar e responder por todo e qualquer assunto relativo aos seus empregados, prestadores de serviços, fornecedores e colaboradores, inclusive aqueles contratados para atuar diretamente no interesse da execução do projeto;

- Recolher aos cofres da SECITEC, todos os valores remanescentes do programa, ao final de sua execução;
- Utilizar o resultado das aplicações financeiras do orçamento previsto no Convênio 005/2025 na execução do programa, seja na forma de bolsas, demais itens de custeio, aquisição de equipamentos e material permanente, aquisição de materiais e equipamentos tecnológicos, implementação da infraestrutura necessária, capacitação de profissionais envolvidos no programa.
- Observar, em qualquer ação durante a execução do presente ajuste, os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade, eficiência e economicidade;
- Atender, na forma da lei e do projeto básico, as especificações para a contratação de bens e serviços encaminhadas, por escrito, pelo coordenador do projeto;
- Formalizar, mediante autuação e registro sequencial prévios dos respectivos procedimentos, todas as ações que envolvam contratações e pagamentos, no interesse e com recursos do projeto;
- Atender, nas contratações de bens e serviços necessários à execução do projeto, aos referenciais de preços estabelecidos nesse projeto básico.
- Todos os serviços contratados pela INOVATEC-JP devem atender à legislação e normas técnicas em vigência, sendo da sua responsabilidade garantir o cumprimento das mesmas.

**IV.3** - A inadimplência da INOVATEC-JP, com referência aos encargos sociais, comerciais e fiscais não transfere a responsabilidade por seu pagamento à SECITEC, nem poderá onerar o objeto deste PLANO DE TRABALHO, razão pela qual a primeira renuncia expressamente a qualquer vínculo de solidariedade, ativa ou passiva, com a segunda.

### V – DA FINALIDADE DE EXECUÇÃO DO PROJETO/OBJETIVOS

Durante a execução deste Plano de Trabalho, a INOVATEC-JP, em atendimento a solicitações específicas da SECITEC, publicará editais destinados a apoiar a realização, em João Pessoa, de eventos técnico-científicos ou projetos de pesquisa, desenvolvimento, inovação e formação de recursos humanos em gestão e finanças, públicas ou privadas, convidando, para apresentação de



propostas, o público-alvo a que se destinam: representantes de instituições públicas ou privadas, pesquisadores vinculados a instituições públicas, instituições privadas, associações ou sociedades técnico-científicas e pesquisadores vinculados a instituições de ensino superior (IES) ou a instituições de ciência, tecnologia e inovação (ICTI), sediadas neste município.

Monitorar e avaliar o impacto das atividades do Programa é essencial. Indicadores como o número e a natureza das instituições dos proponentes, o número e as áreas de conhecimento das propostas submetidas, aprovadas e executadas com sucesso, os relatórios técnicos dos eventos e projetos aprovados e os recursos financeiros neles investidos ajudam a demonstrar o progresso e a eficácia do projeto, resultando em subsídios para, se necessário, realizar aperfeiçoamentos para eventual continuidade.

Em suma, o Programa Municipal de Apoio ao Desenvolvimento da Ciência, Tecnologia, Inovação e Formação de Recursos Humanos em Gestão e Finanças é um esforço abrangente para catalisar pesquisa, desenvolvimento e inovação (PD&I) em João Pessoa. Com a possibilidade de uma variedade de ações e atividades, o Programa busca conectar e impulsionar instituições de PD&I, gestores, docentes, técnicos e estudantes pesquisadores em gestão e finanças, públicas ou privadas, com o objetivo de contribuir para a promoção do desenvolvimento social e econômico do município e de seu entorno, com foco em um ambiente propício à inovação, ao crescimento de negócios e à solução de demandas da sociedade.

### VI – DOS VALORES ESTIMADOS PARA EXECUÇÃO DO PROJETO E DO RESPECTIVO GERENCIAMENTO A SER REALIZADO PELA CONTRATADA

**VI.1** – O valor global estimado para a execução do projeto é de R\$2.000.000,00 (dois milhões de reais), estando incluídas nesse montante a soma das parcelas destinadas à execução das propostas a serem selecionadas, contratadas e executadas no âmbito do Programa e a soma das parcelas destinadas à INOVATEC-JP para a gestão técnica, administrativa e financeira do projeto.

**VI.2** - Do montante especificado no item anterior, R\$1.800.000,00 (um milhão e oitocentos mil reais) correspondem à soma das parcelas destinadas à execução das propostas a serem selecionadas, contratadas e executadas no âmbito do Programa e R\$200.000,00 (duzentos mil reais) correspondem à soma das parcelas destinadas à INOVATEC-JP para a gestão técnica, administrativa e financeira do projeto.

Assinado por 2 pessoas: GUIDO LEMOS DE SOUSA FILHO e EDVALDO DE VASCONCELOS VIEIRA DA ROCHA FILHO. Para verificar a validade das assinaturas, acesse: https://jppessoa.1doc.com.br/verificacao/0057442-5B4D-C6D2 e informe o código A0057442-5B4D-C6D2



Assinado por 2 pessoas: GUIDO LEMOS DE SOUSA FILHO e EDVALDO DE VASCONCELOS VIEIRA DA ROCHA FILHO. Para verificar a validade das assinaturas, acesse: https://jppessoa.1doc.com.br/verificacao/0057442-5B4D-C6D2 e informe o código A0057442-5B4D-C6D2



Assinado por 2 pessoas: GUIDO LEMOS DE SOUSA FILHO e EDVALDO DE VASCONCELOS VIEIRA DA ROCHA FILHO. Para verificar a validade das assinaturas, acesse: https://jppessoa.1doc.com.br/verificacao/0057442-5B4D-C6D2 e informe o código A0057442-5B4D-C6D2



Assinado por 2 pessoas: GUIDO LEMOS DE SOUSA FILHO e EDVALDO DE VASCONCELOS VIEIRA DA ROCHA FILHO. Para verificar a validade das assinaturas, acesse: https://jppessoa.1doc.com.br/verificacao/0057442-5B4D-C6D2 e informe o código A0057442-5B4D-C6D2







**VII – DO DETALHAMENTO DOS SERVIÇOS DE GESTÃO TÉCNICA, ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA**

**VII.1** – Os serviços de gestão técnica, administrativa e financeira ao projeto objeto deste Plano de Trabalho envolvem a assunção, pela INOVATEC-JP, do encargo de viabilizar soluções de inovação e as atividades relacionadas ao objeto do projeto, bem como de proceder às contratações e pagamentos necessários à plena execução do projeto, viabilizando, com a tempestividade necessária, o atendimento às demandas formuladas pela coordenação do projeto.

**VII.2** – Os contratos e pagamentos a serem realizados pela INOVATEC-JP no interesse da execução do projeto envolvem **OS SEGUINTES OBJETOS E ESTIMATIVA**

PLANILHA DE CUSTOS	
Interessado	INOVATEC-JP
Projeto	Programa Municipal de Apoio ao Desenvolvimento da Ciência, Tecnologia, Inovação e Formação de Recursos Humanos em Gestão e Finanças
Período	24 (vinte e quatro) meses
Local	Município de João Pessoa/PB.
Contato	Edvaldo de Vasconcelos Vieira Rocha Filho, Diretor Presidente da INOVATEC-JP.
TOTAL	R\$ 2.000.000,00 (dois milhões de reais)
TOTAL PROPOSTAS CONTRATADAS	R\$ 1.800.000,00
TOTAL DOA	R\$ 200.000,00
TOTAL DO PROJETO	R\$ 2.000.000,00

**VII.3** – Os valores poderão ser remanejados e alocados de acordo com a necessidade do projeto, mediante autorização do Coordenador do projeto, com apoio técnico-pedagógico da INOVATEC-JP, que formulará à AGÊNCIA, *por escrito, de forma detalhada, fundamentada e com a antecedência necessária*, as demandas de contratação e de pagamento a serem realizadas no interesse do projeto, observadas as especificações básicas contidas no item precedente.

**VII.4** – Além do cumprimento das respectivas normas sobre as formas de aquisições e contratações, os pagamentos efetuados pela INOVATEC-JP, no interesse do projeto, deverão guardar plena e comprovada compatibilidade com os preços de mercado, garantindo economicidade em relação aos insumos e serviços adquiridos.

**VII.5** – Os serviços serão iniciados após o repasse da primeira parcela dos recursos financeiros pela SECITEC à INOVATEC-JP, garantindo-se a viabilidade financeira do projeto.



**VIII - DO DETALHAMENTO DO CUSTO OPERACIONAL A SER PAGO OU RESSARCIDO À CONTRATADA**

O custo com a Despesa Operacional e Administrativa (DOA) a ser ressarcido/pago à INOVATEC-JP, conforme proposta apresentada no bojo dos autos, é de R\$200.000,00 (duzentos mil reais). Esse valor será utilizado para custeio de despesas administrativas, como infraestrutura, recursos humanos, materiais de escritório, softwares administrativos e manutenção da INOVATEC-JP, montante este detalhado na planilha abaixo:

DOA	
Interessado:	SECITEC
Projeto:	Programa Municipal de Apoio ao Desenvolvimento da Ciência, Tecnologia, Inovação e Formação de Recursos Humanos em Gestão e Finanças
Período:	24 (vinte e quatro) meses
Contratado	INOVATEC-JP
Descrição	DOA (Despesa Operacional Administrativa)
Valor Total	R\$ 200.000,00 (duzentos mil reais)

**IX – DAS BOLSAS**

As bolsas destinadas aos Técnicos, Servidores, Pesquisadores, Docentes e Discentes, envolvidos na execução das atividades do projeto serão aplicadas conforme legislação: Lei Municipal nº 14.821/23 (criação da INOVATEC-JP); Lei nº 10.973/04 (institui a Lei de Inovação); Dec. nº 9.283/18 (regulamenta a Lei de Inovação); Dec. nº 9.580/18 e Lei nº 9.250/96 (sobre imposto de renda); Dec. nº 3048/99 (Regulamento do INSS); IN RFB 2.110/22 (previdência social); Lei nº 11.788/08 (regulamento o estágio de estudantes); e, no que concerne aos valores, obedecerão aqueles praticados pelo Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico (CNPq), em conformidade com os critérios dessa agência nacional.

**IX.1** – Todas as funções de responsabilidade dos integrantes das equipes executoras dos eventos ou projetos apoiados no âmbito deste Plano de Trabalho deverão ser de natureza científica ou de apoio a atividades de pesquisa, desenvolvimento tecnológico e/ou extensão, sendo enquadradas em Auxílio Financeiro a Pesquisador, Técnico e/ou Discente.

**IX.2** – O pagamento de bolsa não configura vínculo empregatício e não integra a base de cálculo da contribuição previdenciária.



**X – DO PAGAMENTO A PESSOAS FÍSICAS OU JURÍDICAS**

A previsão de pagamentos a serem realizados às pessoas físicas e jurídicas, em virtude da necessidade de aquisição de bens e contratação de serviços, alheios à possibilidade do pagamento de auxílio financeiro, conforme referenciado no artigo 10, § 1º, inciso II, da Lei Municipal nº 14.821/23, se dará mediante procedimento de compras simplificado ou outro processo seletivo que garanta isonomia, impessoalidade e economicidade.

**XI – DO CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO**

As ações decorrentes da execução deste Plano de Trabalho de apoio técnico e gestão administrativa e financeira seguirão as metas e o cronograma físico-financeiro, conforme especificações:

CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO E DESEMBOLSO			
Meta	Atividade	Duração	Valor
META 1	Elaboração e publicação de editais	1º - 18º mês	R\$2.000.000,00, em quatro parcelas iguais de R\$500.000,00 cada, no início dos meses 01 a 04 do cronograma de execução do projeto.
META 2	Análise das propostas submetidas aos editais	2º - 18º mês	
META 3	Contratação das propostas aprovadas por meio dos editais.	3º - 18º mês	
META 4	Execução das propostas contratadas por meio dos editais.	3º - 24º mês	
META 5	Elaboração e análise dos relatórios das propostas contratadas executadas por meio dos editais.	9º - 24º mês	
META 6	Submissão de artigos científicos a eventos ou a revistas locais, nacionais ou internacionais.	10º - 24º mês	
META 7	Elaboração do Relatório Final do Convênio.	24º mês	

**XI.1 – Calendário de repasses**

O repasse será realizado em quatro parcelas iguais de R\$500.000,00 (quinhentos mil reais) cada, no início dos meses 01 a 04 do cronograma de execução do projeto.

**XI.2 - Detalhamento do repasse de valores pela prestação dos serviços de gestão**

Os serviços de apoio da INOVATEC-JP, correspondentes às Despesas Operacionais Administrativas (DOA), serão remunerados em 04 (quatro) parcelas iguais de R\$50.000,00 (cinquenta mil reais) cada, no início dos meses 01 a 04 do cronograma de execução do projeto, perfazendo o total de R\$200.000,00 (duzentos mil reais).



**XII – DA FISCALIZAÇÃO, PELA SECITEC, DAS ATIVIDADES DO PROJETO**

A fiscalização, pela SECITEC, das atividades de responsabilidade da INOVATEC-JP, na implementação deste Plano de Trabalho, será exercida conforme estabelecido na Cláusula Décima Primeira (Da Fiscalização) do Convênio 005/2025 firmado entre ambas as partes.

**XIII – DO PÚBLICO ALVO**

O público-alvo do Programa Municipal de Apoio ao Desenvolvimento da Ciência, Tecnologia, Inovação e Formação de Recursos Humanos em Gestão e Finanças é constituído por:

- Servidores públicos, gestores e demais interessados nas áreas de administração pública ou privada, contabilidade, finanças, orçamento, gestão fiscal e governança;
- Associações ou sociedades técnico-científicas sediadas em João Pessoa;
- Pesquisadores – docentes, técnicos e estudantes – vinculados a Instituições de Ensino Superior (IES) ou a Instituições de Ciência, Tecnologia e Inovação (ICTI), sediadas em João Pessoa/PB;
- Público externo especialista em suas respectivas áreas de atuação ou público externo em geral, a critério e a convite dos coordenadores dos eventos e projetos aprovados.

**XIV – DOS RESULTADOS FINAIS E PRODUTOS FINAIS A SEREM ENTREGUES**

Com a execução do projeto, espera-se obter os seguintes resultados:

**META 1:** Elaboração e publicação de editais, sob demanda da SECITEC: ATÉ 4 (QUATRO) EDITAIS PUBLICADOS.

**META 2:** Análise das propostas submetidas aos editais: SEM LIMITE DE PROPOSTAS.

**META 3:** Contratação das propostas aprovadas por meio dos editais: ATÉ 8 (OITO) PROPOSTAS CONTRATADAS.

**META 4:** Execução das propostas contratadas por meio dos editais: ATÉ 8 (OITO) PROPOSTAS CONTRATADAS EXECUTADAS;

**META 5:** Elaboração e análise dos relatórios das propostas contratadas executadas por meio dos editais: ATÉ 8 (OITO) RELATÓRIOS ANALISADOS.

Assinado por 2 pessoas: GUIDO LEMOS DE SOUSA FILHO e EDVALDO DE VASCONCELOS VIEIRA DA ROCHA FILHO  
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://paj.pessoa.pb.gov.br/verificacao/005-7442-5840-C002> e informe o código A005-7442-5840-C002



Assinado por 2 pessoas: GUIDO LEMOS DE SOUSA FILHO e EDVALDO DE VASCONCELOS VIEIRA DA ROCHA FILHO  
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://paj.pessoa.pb.gov.br/verificacao/005-7442-5840-C002> e informe o código A005-7442-5840-C002



Assinado por 2 pessoas: GUIDO LEMOS DE SOUSA FILHO e EDVALDO DE VASCONCELOS VIEIRA DA ROCHA FILHO  
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://paj.pessoa.pb.gov.br/verificacao/005-7442-5840-C002> e informe o código A005-7442-5840-C002



Assinado por 2 pessoas: GUIDO LEMOS DE SOUSA FILHO e EDVALDO DE VASCONCELOS VIEIRA DA ROCHA FILHO  
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://paj.pessoa.pb.gov.br/verificacao/005-7442-5840-C002> e informe o código A005-7442-5840-C002





**META 6:** Produção e submissão de artigos científicos a eventos ou a revistas locais, nacionais ou internacionais: SUBMISSÃO DE PELO MENOS 1 (UM) ARTIGO DE CADA PROPOSTA CONTRATADA POR MEIO DOS EDITAIS.

**META 7:** Elaboração do Relatório Final do Convênio: RELATÓRIO SUBMETIDO À SECITEC.

João Pessoa, 08 de agosto de 2025.

Pela **AGÊNCIA DE INOVAÇÃO TECNOLÓGICA DE JOÃO PESSOA - INOVATEC-JP**:

Edvaldo de Vasconcelos Vieira Rocha Filho  
Diretor Presidente da INOVATEC-JP

Pela **PREFEITURA MUNICIPAL DE JOÃO PESSOA/SECRETARIA MUNICIPAL DE CIÊNCIA E TECNOLOGIA**:

Guido Lemos de Souza Filho  
Secretário Municipal de Ciência e Tecnologia



VERIFICAÇÃO DAS  
ASSINATURAS



Código para verificação: A005-7442-5B4D-C6D2

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

✓ GUIDO LEMOS DE SOUSA FILHO (CPF 504.XXX.XXX-49) em 08/08/2025 14:54:09 GMT-03:00  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

✓ EDVALDO DE VASCONCELOS VIEIRA DA ROCHA FILHO (CPF 096.XXX.XXX-92) em 11/08/2025 09:21:53 GMT-03:00  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/A005-7442-5B4D-C6D2>

Assinado por 2 pessoas: GUIDO LEMOS DE SOUSA FILHO e EDVALDO DE VASCONCELOS VIEIRA DA ROCHA FILHO  
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/A005-7442-5B4D-C6D2> e informe o código A005-7442-5B4D-C6D2



## EXTRATO



Estado da Paraíba  
Prefeitura Municipal de João Pessoa  
Secretaria de Administração  
Gestão de Contratos - GECON

### EXTRATO DE CONTRATO

**Instrumento:** Contrato n.º 06-354/2025.

**Objeto:** Aquisição de material de construção - hidráulico, para atender às necessidades da Secretaria Municipal de Saúde - SMS.

**Partes:** Prefeitura Municipal de João Pessoa e a empresa GW Comercio E Servicos De Material De Construcáo Ltda.

**Processo:** 30.159/2024 - 1/DOC

**Modalidade:** P. E. Nº 06-018/2025 ARP n.º 085/2025.

**Signatários:** Secretário, Sr. Luís Ferreira de Sousa Filho, e a Sra. Gerlane De Lira Luna Da Silva, representante legal da empresa GW Comercio E Servicos De Material De Construcáo Ltda.

**Vigência:** 06/08/2025 a 06/08/2026.

**Valor Total:** R\$ 8.433,00 (Oito mil, quatrocentos e trinta e três reais)

#### Recursos Financeiros:

Dotação orçamentária	FR	Elemento de Despesa
13.301.10.301.5005.464497		
13.301.10.302.5005.464498	1.6.00	33.90.30

**Data da assinatura:** 06/08/2025

João Pessoa, 11 de Agosto de 2025.

Ariosvaldo de Andrade Alves  
Secretário de Administração

Assinado por 1 pessoa: ARIOSVALDO DE ANDRADE ALVES  
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/A005-7442-5B4D-C6D2> e informe o código A005-7442-5B4D-C6D2



Estado da Paraíba  
Prefeitura Municipal de João Pessoa  
Secretaria de Administração  
Gestão de Contratos - GECON

### EXTRATO DE CONTRATO

**Instrumento:** Contrato n.º 06-360/2025.

**Objeto:** Aquisição de utensílios de cozinha e copa, para atender às necessidades da Secretaria de Educação e Cultura - SEDEC.

**Partes:** Prefeitura Municipal de João Pessoa e a empresa Acheaki Comercio E Servicos Ltda.

**Processo:** 17.184/2023 - 1/DOC

**Modalidade:** P. E. Nº 06-042/2024 ARP n.º 124/2024.

**Signatários:** Secretária, a Sra. Maria América Assis de Castro, o Sr. Antonio Alves Do Amaral Junior, representante legal da empresa Acheaki Comercio E Servicos Ltda.

**Vigência:** 12/08/2025 a 12/08/2026.

**Valor Total:** R\$ 7.500,00 (Sete mil, quinhentos reais).

#### Recursos Financeiros:

Dotação Orçamentária	FR	Elemento de Despesa
10.101.12.361.5417.102498	1.5.00 1.5.40 1.5.50	
10.101.12.365.5417-102682	1.5.00 1.5.69	33.90.30

**Data da assinatura:** 07/08/2025

João Pessoa, 11 de Agosto de 2025.

Ariosvaldo de Andrade Alves  
Secretário de Administração

Assinado por 1 pessoa: ARIOSVALDO DE ANDRADE ALVES  
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/A005-7442-5B4D-C6D2> e informe o código A005-7442-5B4D-C6D2







Estado da Paraíba  
Prefeitura Municipal de João Pessoa  
Secretaria da Administração  
GESTÃO DE CONTRATOS  
EXTRATO DE CONTRATO

**Instrumento:** Contrato n.º 06-365/2025.  
**Objeto:** Aquisição de uniformes, para atender as necessidades da Secretaria do Meio Ambiente – SEMAM.  
**Partes:** Prefeitura Municipal de João Pessoa e a empresa VJL Comercio Varejista De Multi Utilidades Ltda.  
**Processo:** 22.043/2023 – 1/DOC  
**Modalidade:** P. E. Nº 06-029/2024 ARP nº 115/2024.  
**Signatários:** Secretário, o Sr. Welison Araújo Silveira, a Sra. Valbevania Dos Santos Oliveira, representante legal da empresa VJL Comercio Varejista De Multi Utilidades Ltda.  
**Vigência:** 12/08/2025 a 12/08/2026.  
**Valor Total:** R\$ 26.000,00 (Vinte e seis mil reais)

**Recursos Financeiros:**

Dotação Orçamentária	FR	Elemento de Despesa
12.101.18.122.5001.122535	1.5.00	33.90.30
12.101.18.541.5294.124155		
12.101.18.541.5294.122803		
12.101.18.541.5294.124197		

Data da assinatura: 11/08/2025

João Pessoa, 11 de Agosto de 2025

Ariosvaldo de Andrade Alves  
Secretário de Administração



Estado da Paraíba  
Prefeitura Municipal de João Pessoa  
Secretaria da Administração  
Gestão de Contratos - GECON

EXTRATO DE TERMO ADITIVO

**Instrumento:** Termo aditivo n.º 02 ao Contrato n.º 06-636/2023.  
**Objeto:** Prorrogação por 12 (doze) meses - Contratação de empresa especializada na prestação de serviço de manutenção e recarga de extintores, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano - SEDURB.  
**Partes:** Prefeitura Municipal de João Pessoa e a empresa Extsin Extintores Nordeste Serviços Ltda.  
**Processo:** 12.989/2022  
**Modalidade:** P. E. Nº 06-078/2022 ARP nº 165/2022.  
**Signatários:** Secretário, o Sr. Marmuthe de Souza Cavalcanti, o Sr. George Geraldo Campelo, representante legal da empresa Extsin Extintores Nordeste Serviços Ltda.  
**Vigência:** 10/08/2025 a 09/08/2026.  
**Valor Total:** R\$ 10.799,55 (Dez mil e setecentos e noventa e nove reais e cinquenta e cinco centavos)

**Recursos Financeiros:**

Dotação orçamentária	FR	Elemento de Despesa
09.101.04.122.5001.092041	1.5.00	33.90.39
09.101.23.692.5584.092281		
09.101.15.541.5266.091606		

Data da assinatura: 08/08/2025

João Pessoa, 11 de Agosto de 2025

Ariosvaldo de Andrade Alves  
Secretário de Administração



Estado da Paraíba  
Prefeitura Municipal de João Pessoa  
Secretaria da Administração  
Gestão de Contratos - GECON  
EXTRATO DE TERMO ADITIVO

**Instrumento:** Termo Aditivo n.º 03 ao Contrato n.º 04-117/2017.  
**Objeto:** Prorrogação por 12 (doze) meses com reajuste - locação de imóvel não residencial, destinado ao funcionamento do anexo da Secretaria Municipal de Segurança Urbana e Cidadania - SEMUSB.  
**Partes:** Prefeitura Municipal de João Pessoa e o Sr. José Franco Neto.  
**Processo:** 2017/043397  
**Modalidade:** Dispensa de Licitação n.º 04-017/2017.  
**Signatários:** Secretário de Administração - SEAD, o Sr. Ariosvaldo de Andrade Alves, Secretário de Segurança Urbana e Cidadania - SEMUSB, o Sr. Luiz Eduardo de Menezes Soares, e o Sr. José Franco Neto.  
**Vigência:** 11/08/2025 a 10/08/2026.  
**Valor de Acréscimo (anual):** R\$ 4.109,04 (quatro mil, cento e nove reais e quatro centavos).  
**Valor Total:** R\$ 83.108,40 (oitenta e três mil, cento e oito reais e quarenta centavos).

Percentual de Reajuste (%)	Valor Anterior (R\$)	Valor Reajustado (R\$)
5,201420 %	Mensal = R\$ 6.583,28	Mensal = R\$ 6.925,70
	Anual = R\$ 78.999,36	Anual = R\$ 83.108,40

**Recursos Financeiros:**

Classificação Funcional	FR	Elemento de Despesa
16.101.04.122.5001.512325	1.5.00	33.90.36

Data da assinatura: 08/08/2025

João Pessoa, 11 de Agosto de 2025.

Ariosvaldo de Andrade Alves  
Secretário de Administração



VERIFICAÇÃO DAS  
ASSINATURAS

Código para verificação: 50D9-F4A9-CF39-02B9

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

✓ ARIOSVALDO DE ANDRADE ALVES (CPF 007.XXX.XXX-05) em 11/08/2025 15:47:52 GMT-03:00  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://joapessoa.1doc.com.br/verificacao/50D9-F4A9-CF39-02B9>



Assinado por: ARIOSVALDO DE ANDRADE ALVES  
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joapessoa.1doc.com.br/verificacao/50D9-F4A9-CF39-02B9>



Assinado por: ARIOSVALDO DE ANDRADE ALVES  
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joapessoa.1doc.com.br/verificacao/50D9-F4A9-CF39-02B9>



Assinado por: ARIOSVALDO DE ANDRADE ALVES  
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joapessoa.1doc.com.br/verificacao/50D9-F4A9-CF39-02B9>





Estado da Paraíba  
Prefeitura Municipal de João Pessoa  
Secretaria de Administração

EXTRATO DE REGISTRO DE PREÇOS

Pregão Eletrônico SRP n.º 06.059/2024 Processo Administrativo nº. 19.281/2024. Objeto: "REGISTRO DE PREÇO PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO – PADARIA, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DOS ÓRGÃOS/ENTIDADES DEMANDANTES". A Secretária de Administração do Município de João Pessoa, de acordo com as atribuições que lhes foram conferidas, em conformidade com o resultado do Pregão Eletrônico N.º 06.059/2024, devidamente homologado, resolve, nos termos da Lei nº. 14.133/2021, do Decretos Municipais nº 10.445/2023 alterado pelo decreto 10.563/2024 e das demais normas legais aplicáveis, tornar público o Extrato da Ata de Registro de Preços de nº 009/2025 do presente Pregão Eletrônico n.º 06.059/2024; Empresa Vencedora: PANIFICADORA VASCONCELOS LTDA – CNPJ: 08.973.901/0001-71, Fone: (83)3242-6667 (83)98822-6440, Endereço: AV CRUZ DAS ARMAS 811, 712, CRUZ DAS ARMAS, JOÃO PESSOA-PB, 58085-000, E-mail: panificadoravasconcelos@hotmail.com, VALOR TOTAL: 199.297,28 (CENTO E NOVENTA E NOVE MIL, DUZENTOS E NOVENTA E SETE REAIS E VINTE E OITO CENTAVOS) Vigência: 12 meses a partir da sua publicação no Diário Oficial do Município. Ata disponível no endereço eletrônico: <https://transparencia.joaopessoa.pb.gov.br>

João Pessoa-PB, 17 de janeiro de 2025.

ARIOSVALDO DE ANDRADE ALVES  
Secretário de Administração



VERIFICAÇÃO DAS  
ASSINATURAS



Código para verificação: 816D-86E4-3D3F-78A1

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

✓ ARIOSVALDO DE ANDRADE ALVES (CPF 007.XXX.XXX-05) em 11/08/2025 15:41:31 GMT-03:00  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/816D-86E4-3D3F-78A1>



PREFEITURA MUNICIPAL DE JOÃO PESSOA  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO – SEAD  
CENTRAL DE COMPRAS

EXTRATO DE REGISTRO DE PREÇOS

Pregão Eletrônico SRP n.º 06.030/2025 Processo Administrativo nº. 15.276/2025 Objeto: "REGISTRO DE PREÇOS PARA A EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DESCARTÁVEIS, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DOS ÓRGÃOS/ENTIDADES DEMANDANTES". A Secretária de Administração do Município de João Pessoa, de acordo com as atribuições que lhes foram conferidas, em conformidade com o resultado do Pregão Eletrônico N.º 06.030/2025, devidamente homologado, resolve, nos termos da Lei nº. 14.133/2021, do Decretos Municipais nº 10.445/2023 alterado pelo decreto 10.563/2024 e das demais normas legais aplicáveis, tornar público o Extrato da Ata de Registro de Preços de nº 153.2025 do presente Pregão Eletrônico n.º 06.030/2025, Empresa Vencedora: JSB DISTRIBUIDORA LTDA CNPJ: 16.693.935/0001-30 Endereço: RUA ELIAS PEREIRA DE ARAUJO N° 80 - MANGABEIRA Tel: (83) 8897-5835 E-mail: [JSB.DIST@GMAIL.COM](mailto:JSB.DIST@GMAIL.COM)

VALOR TOTAL: R\$ 14.818,20 (QUATORZE MIL OITOCENTOS E DEZOITO MIL E VINTE CENTAVOS)

Vigência: 12 meses a partir da sua publicação no Diário Oficial do Município. Ata disponível no endereço eletrônico: <https://transparencia.joaopessoa.pb.gov.br>

João Pessoa-PB, 11 de Agosto de 2025.

ARIOSVALDO DE ANDRADE ALVES  
Secretário de Administração



PREFEITURA MUNICIPAL DE JOÃO PESSOA  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO – SEAD  
CENTRAL DE COMPRAS

EXTRATO DE REGISTRO DE PREÇOS

Pregão Eletrônico SRP n.º 06.030/2025 Processo Administrativo nº. 15.276/2025 Objeto: "REGISTRO DE PREÇOS PARA A EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DESCARTÁVEIS, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DOS ÓRGÃOS/ENTIDADES DEMANDANTES". A Secretária de Administração do Município de João Pessoa, de acordo com as atribuições que lhes foram conferidas, em conformidade com o resultado do Pregão Eletrônico N.º 06.030/2025, devidamente homologado, resolve, nos termos da Lei nº. 14.133/2021, do Decretos Municipais nº 10.445/2023 alterado pelo decreto 10.563/2024 e das demais normas legais aplicáveis, tornar público o Extrato da Ata de Registro de Preços de nº 154.2025 do presente Pregão Eletrônico n.º 06.030/2025, Empresa Vencedora: VTA MACHADO DE ARRUDA LTDA CNPJ: 16.667.433/0001-35 Endereço: ROD. AL 115, N° 2500 – GRACILIANO RAMOS – PALMEIRA DOS ÍNDIOS/AL PALMEIRA DOS ÍNDIOS/AL – CEP: 57.600-000 Tel: (82) 98896-9145 E-mail: [vanessatama@hotmail.com](mailto:vanessatama@hotmail.com)

VALOR TOTAL: R\$ 143,68 (CENTO E QUARENTA E TRÊS REAIS E SESSENTA E OITO CENTAVOS)

Vigência: 12 meses a partir da sua publicação no Diário Oficial do Município. Ata disponível no endereço eletrônico: <https://transparencia.joaopessoa.pb.gov.br>

João Pessoa-PB, 11 de Agosto de 2025.

ARIOSVALDO DE ANDRADE ALVES  
Secretário de Administração



VERIFICAÇÃO DAS  
ASSINATURAS



Código para verificação: 3D9A-AB27-29A5-6605

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

✓ ARIOSVALDO DE ANDRADE ALVES (CPF 007.XXX.XXX-05) em 11/08/2025 15:41:13 GMT-03:00  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/3D9A-AB27-29A5-6605>



ESTADO DA PARAÍBA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOÃO PESSOA  
SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA

EXTRATO DE ADITIVO DA CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 08.001/2024  
MEMORANDO INTERNO 81.084/2025/SEINFRA.

3º Termo Aditivo ao Contrato nº 08.001/2024 – PARA A OBRA DE REFORMA DO MERCADO PÚBLICO DE OITIZEIRO, JOÃO PESSOA/PB.

CONTRATANTE: Município de João Pessoa.

CONTRATADA: ACF CONSTRUÇÕES & EMPREENDIMENTOS LTDA.

OBJETO: É objeto do presente Aditivo prorrogação dos prazos de execução e vigência por mais 180 (cento e oitenta) dias.

BASE LEGAL: Lei 8.666/93

SIGNATÁRIOS: Rubens Falcão da Silva Neto PMJP e André Cerveira de Faria/ ACF Construções & Empreendimentos Ltda.

João Pessoa, 11 de junho de 2025.

Rubens Falcão da Silva Neto  
Secretário Municipal de Infraestrutura







ESTADO DA PARAÍBA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOÃO PESSOA  
SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA

EXTRATO DE ADITIVO DA CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 11.043/2024  
MEMORANDO: 101.732/2025  
1º Termo Aditivo ao Contrato nº 11.118/2024 – PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE AMPLIAÇÃO, REFORMA E MANUTENÇÃO DO CAMPO DO ALVORADA, BAIRRO DOS NOVAIS, JOÃO PESSOA/PB  
CONTRATANTE: Município de João Pessoa.  
Contratada: TCE EMPREENDIMENTOS ESPORTIVOS LTDA, CNPJ Nº 22.475.546/0001-31.  
OBJETO: É objeto do presente Aditivo o acréscimo de serviços, com alteração do valor contratual em R\$ 185.535,39 e a prorrogação contratual e de execução em 04 (quatro) meses.  
BASE LEGAL: Lei 14.133/2021  
SIGNATÁRIOS: José Freire da Costa/PMJP -Rubens Falcão da Silva Neto /PMJP e Thiago Dias Valim Cunha / TCE EMPREENDIMENTOS ESPORTIVOS LTDA.

João Pessoa, 15 de julho de 2025

Rubens Falcão da Silva Neto  
Secretário Municipal de Infraestrutura

José Freire da Costa  
Secretário Municipal da Juventude Esporte Recreação - SEJER/PMJP



Fundo Municipal de Saúde-FMS  
Prefeitura Municipal de João Pessoa

EXTRATO Nº. 591/2025 DO TERMO ADITIVO Nº. 002/2025 AO CONTRATO Nº. 11.105/2024 PARA ALTERAR A(S) CLAUSULA(S) 2 e 5 REFERENTE AO (À) CREDENCIAMENTO DE ENTIDADES PARA CONTRATAÇÃO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE DIAGNÓSTICO POR LABORATÓRIO CLÍNICO A FIM DE ATENDER AS NECESSIDADES DA POPULAÇÃO DE JOÃO PESSOA E REFERENCIADA PELA PROGRAMAÇÃO PACTUADA E INTEGRADA PPI VIGENTE NO ESTADO DA PARAIBA, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE JOÃO PESSOA, ATRAVÉS DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, E LABORATÓRIO DE ANÁLISES CLÍNICAS R & L LTDA, ENTIDADE CONTRATADA EM VIRTUDE DO CHAMAMENTO PÚBLICO Nº.13.007/2022.

Processo Administrativo nº. 3866/2025

OBJETIVO: Alteração da (s) cláusula (s) 2 e 5:

2. DA VIGÊNCIA CONTRATUAL

2.1. O presente Aditivo terá vigência por 12 (doze) meses, iniciando-se a partir de 20 de agosto de 2025, podendo ser prorrogado por iguais e sucessivos períodos, nos termos do art. 57, inciso II, da Lei nº. 8.666/93, com vigência e eficácia legal após sua publicação na Imprensa Oficial

5. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

5.1 Os recursos financeiros necessários para o custeio do Contrato são os seguintes:

13.301.10.302.5414.462871 – MAC – REDE CONVENIADA / CONTRATADA / SUPLEMENTAR - MANter e IMPLEMENTAR A REDE SUPLEMENTAR DE SERVIÇOS DE MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE AMBULATORIAL E HOSPITALAR  
13.301.10.302.5005.464499 – MAC – AÇÕES DE MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE - MANter e IMPLEMENTAR OS SERVIÇOS DE MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE  
13.301.10.302.5414.464244 – FAEC - MAC - MANter e IMPLEMENTAR AS AÇÕES ESTRATÉGICAS DE MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE  
ELEMENTO DE DESPESA:33.90.39 – OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURÍDICA  
FONTE DE RECURSOS: 1500 – ORDINÁRIOS  
FONTE DE RECURSOS: 1600 – SUS  
FONTE DE RECURSOS: 1621 – TRANSF. FUNDO A FUNDO DE RECURSOS DO SUS  
PROVENIENTES DO GOVERNO ESTADUAL

As demais Cláusulas do Contrato permanecem inalteráveis.

CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
CONTRATADO (A): LABORATÓRIO DE ANÁLISES CLÍNICAS R & L LTDA  
DATA DA ASSINATURA: 08 de agosto de 2025

LUIS FERREIRA DE SOUSA FILHO  
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE/PMJP



VERIFICAÇÃO DAS  
ASSINATURAS



Código para verificação: 6854-7213-EE50-601E

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

✓ LUIS FERREIRA DE SOUSA FILHO (CPF 048.XXX.XXX-89) em 08/08/2025 12:48:07 GMT-03:00  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/6854-7213-EE50-601E>



PREFEITURA MUNICIPAL DE JOÃO PESSOA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

EXTRATO TERMO DE REPASSE FINANCEIRO – JULHO 2025

O MUNICÍPIO DE JOÃO PESSOA, por intermédio de sua Secretaria de Saúde, de acordo com as atribuições que lhes foram conferidas e, em conformidade com o que consta nos Procedimentos Administrativos elencados abaixo, que tramitam para instrução e operacionalização dos procedimentos relativos ao repasse das parcelas da Assistência Financeira Complementar da União para o Pagamento do Piso Salarial dos Profissionais de Enfermagem, instituído pela Lei Federal n. 14.581/2023 e disciplinada pela Portaria GM/MS nº 7.679, de 23 de julho de 2025, para as entidades privadas sem fins lucrativos com certificado CEBAS na área da saúde, filantrópicas, e aos prestadores de serviços contratualizados que atendem no mínimo 60% (sessenta por cento) de seus pacientes pelo Sistema Único de Saúde/SUS, resolve firmar termo de repasse financeiro, em favor das instituições, conforme tabela:

Nº OFÍCIO (EXTERNO)	ENTIDADE BENEFICIÁRIA:	CNPJ	VALOR DO REPASSE
Ofício (externo) 12.165/2025	OFTALMOCLÍNICA SAULO LTDA-ME	00.518.251/0002-43	RS 334,53
Ofício (externo) 12.161/2025	HOSPITAL SÃO LUIZ LTDA	09.114.612/0001-80	RS 33.745,00
Ofício (externo) 12.167/2025	NEFRUZA SERVIÇOS NEFROLÓGICOS FIUZA CHAVES LTDA	09.291.683/0001-58	RS 105.622,93
Ofício (externo) 12.163/2025	MARCELO BARBOSA LEITE -EPP	02.553.837/0001-93	RS 41.634,87
Ofício (externo) 12.164/2025	AMIP - ASSISTÊNCIA MÉDICA INFANTIL DA PARAIBA LTDA	09.127.333/0001-50	RS 79.164,78
Ofício (externo) 12.164/2025	AMIP - ASSISTÊNCIA MÉDICA INFANTIL DA PRAIA LTDA	03.665.879/0001-89	RS 14.201,68
Ofício (externo) 12.158/2025	FUNDAÇÃO JOSÉ LEITE - HOSPITAL UNIVERSITÁRIO NOVA ESPERANÇA – HUHE	40.980.914/0001-80	RS 376.395,34
Ofício (externo) 12.156/2025	HOSPITAL NAPOLEÃO LAUREANO	09.112.236/0001-96	RS 227.504,58
Ofício (externo) 12.160/25	HOSPITAL PADRE ZÉ	08.667.206/0001-81	RS 98.729,56

João Pessoa, 11 de agosto de 2025.

LUIS FERREIRA DE SOUSA FILHO  
Secretário Municipal de Saúde de João Pessoa-PB

Assinado por 2 pessoas: JOSE FREIRE DA COSTA e RUBENS FALCAO DA SILVA NETO  
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/6854-7213-EE50-601E e informe o código 6854-7213-EE50-601E



Assinado por 1 pessoa: LUIS FERREIRA DE SOUSA FILHO  
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/6854-7213-EE50-601E e informe o código 6854-7213-EE50-601E



Assinado por 1 pessoa: LUIS FERREIRA DE SOUSA FILHO  
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/6854-7213-EE50-601E e informe o código 6854-7213-EE50-601E





VERIFICAÇÃO DAS  
ASSINATURAS



Código para verificação: 1335-4908-8841-549F

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

✓ LUÍS FERREIRA DE SOUSA FILHO (CPF 048.XXX.XXX-89) em 11/08/2025 11:23:12 GMT-03:00  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/1335-4908-8841-549F>



PREFEITURA MUNICIPAL DE JOÃO PESSOA  
SECRETARIA DE GESTÃO GOVERNAMENTAL

EXTRATO DE CONTRATO Nº 02.004/2025 – SEGGOV

PARTES:

**CONTRATANTE:** MUNICÍPIO DE JOÃO PESSOA, REPRESENTADO PELO SECRETÁRIO DE GESTÃO GOVERNAMENTAL DO MUNICÍPIO DE JOÃO PESSOA.  
**CNPJ:** 08.778.326/0001-56  
**CONTRATADA:** GWC INDUSTRIA, IMPORTACAO E DISTRIBUICAO DE ELETRONICOS LTDA  
**CNPJ:** 49.329.140/0001-05  
**CHAVE CGM:** WOSX-FFQ8-D027-47FR  
**OBJETO:** AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS TECNOLÓGICOS - AQUISIÇÃO DE 15 (QUINZE) ESTABILIZADORES PARA ATENDER A SECRETARIA DE COMUNICAÇÃO (SECOM) E TV CIDADE, DA PREFEITURA MUNICIPAL DE JOÃO PESSOA (PB), FINANCIADO COM RECURSOS DO CONTRATO DE EMPRÉSTIMO Nº 4444/OC-BR (BR-L1421), FIRMADO ENTRE O MUNICÍPIO DE JOÃO PESSOA E O BANCO INTERAMERICANO DE DESENVOLVIMENTO – BID.  
**PRazo EXECUÇÃO:** 60 (sessenta) dias contados a partir da data de expedição da Ordem de Serviço;  
**PRazo VIGÊNCIA CONTRATUAL:** 90 (noventa) dias contados a partir da data de expedição da Ordem de Serviço, conforme Item 5.2 do Termo de Referência.  
**LICITAÇÃO:** Pregão Eletrônico nº 71001/2024.  
**VALOR:** R\$ 1.961,10 (um mil, novecentos e sessenta e um reais e dez centavos).

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

- a) Classificação Funcional: 71101.04.122.5552.711501 – Eficiência e Sustentabilidade Governamental
- b) Elemento de Despesa: 4.4.90.52 e 4.4.90.40
- c) Fonte de recursos: 754

**FUNDAMENTO LEGAL:** Lei Federal nº 14.133/2021, GN 2350-15, CE nº 4444 OC/BR.

João Pessoa, 24 de julho de 2025.

**Rouger Xavier Guerra Junior**

Secretário da Gestão Governamental do Município de João Pessoa/PB

**Vaulene de Lima Rodrigues**

Coordenadora Geral do Programa João Pessoa Sustentável

Assinado por 2 pessoas: VAULENE DE LIMA RODRIGUES e ROUGGER XAVIER GUERRA JÚNIOR  
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/C9BC-5E09-6414-7D42> e informe o código C9BC-5E09-6414-7D42



VERIFICAÇÃO DAS  
ASSINATURAS



Código para verificação: C9BC-5E09-6414-7D42

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

✓ VAULENE DE LIMA RODRIGUES (CPF 066.XXX.XXX-73) em 30/07/2025 13:00:55 GMT-03:00  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

✓ ROUGGER XAVIER GUERRA JÚNIOR (CPF 102.XXX.XXX-89) em 07/08/2025 12:47:14 GMT-03:00  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/C9BC-5E09-6414-7D42>



PREFEITURA MUNICIPAL DE JOÃO PESSOA  
SECRETARIA DE GESTÃO GOVERNAMENTAL

EXTRATO DE CONTRATO Nº 02.013/2025 – SEGGOV

PARTES:

**CONTRATANTE:** MUNICÍPIO DE JOÃO PESSOA, REPRESENTADO PELO SECRETÁRIO DE GESTÃO GOVERNAMENTAL DO MUNICÍPIO DE JOÃO PESSOA.  
**CNPJ:** 08.778.326/0001-56  
**CONTRATADA:** JS MOTOS – COMÉRCIO DE MOTOCICLETAS, PEÇAS E SERVIÇOS LTDA  
**CNPJ:** 44.867.835/0001-19  
**CHAVE CGM:** GVEK-ASWL-EAUI-43W5  
**OBJETO:** 02 (DUAS) MOTOCICLETAS, CONFORME ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES NO ANEXO B – TERMO DE REFERÊNCIA (ITEM 04)- DA PREFEITURA MUNICIPAL DE JOÃO PESSOA (PB), FINANCIADO COM RECURSOS DO CONTRATO DE EMPRÉSTIMO Nº 4444/OC-BR (BR-L1421), FIRMADO ENTRE O MUNICÍPIO DE JOÃO PESSOA E O BANCO INTERAMERICANO DE DESENVOLVIMENTO – BID.  
**PRazo EXECUÇÃO:** 60 (sessenta) dias contados a partir da data de expedição da Ordem de Serviço;  
**PRazo VIGÊNCIA CONTRATUAL:** 90 (noventa) dias contados a partir da data de expedição da Ordem de Serviço, conforme Termo de Referência.  
**LICITAÇÃO:** Pregão Eletrônico nº 71002/2024.  
**VALOR:** R\$ 40.960,00 (quarenta mil, novecentos e sessenta reais),  
**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:**

- a) Classificação Funcional: 71101.04.122.5552.711501 – Eficiência e Sustentabilidade Governamental
- b) Elemento de Despesa: 4.4.90.52
- c) Fonte de recursos: 754

**FUNDAMENTO LEGAL:** Lei Federal nº 14.133/2021, GN 2350-15, CE nº 4444 OC/BR.

João Pessoa, 25 de julho de 2025.

**Rouger Xavier Guerra Junior**

Secretário da Gestão Governamental do Município de João Pessoa/PB

**Vaulene de Lima Rodrigues**

Coordenadora Geral do Programa João Pessoa Sustentável

Assinado por 2 pessoas: VAULENE DE LIMA RODRIGUES e ROUGGER XAVIER GUERRA JÚNIOR  
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/98EB-BBC5-2B42-616E> e informe o código 98EB-BBC5-2B42-616E







VERIFICAÇÃO DAS  
ASSINATURAS



Código para verificação: 98EB-BBC5-2B42-616E

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

- ✓ VAULENE DE LIMA RODRIGUES (CPF 066.XXX.XXX-73) em 30/07/2025 12:12:45 GMT-03:00  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
- ✓ ROUGGER XAVIER GUERRA JÚNIOR (CPF 102.XXX.XXX-89) em 08/08/2025 09:57:43 GMT-03:00  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/98EB-BBC5-2B42-616E>

EXTRATO N.º 165/2025

O Instituto Cândida Vargas, como Contratante, torna público, na forma da Lei Federal nº 14.133/2021 e suas alterações posteriores, **PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE CONSUMO PARA EQUIPAMENTOS GRÁFICOS PARA O INSTITUTO CÂNDIDA VARGAS**, de modo a atender as finalidades precípua da Administração, com vigência até a entrega/execução: imediata. Processo administrativo nº 6.652/2025, procedimento de contratação direta por dispensa eletrônica nº 62.009.2025, nas classificações funcionais programáticas seguintes:

- 130.201.452041 – Manutenção dos Serviços Administrativos;
- 3.3.90.30 - Elemento de Despesa: Material de Consumo;
- 1.6.59.01 - Fonte de Recursos: Outros Recursos Vinculados à Saúde;

O.C	NOME	VALOR GLOBAL	DATA
005/2025	ORGANTEC – ORGANIZAÇÃO TÉCNICO ELETRÔNICA LTDA	R\$ 23.903,00 (Vinte e três il novecentos e três reais)	09 de agosto de 2025

INSTITUTO CÂNDIDA VARGAS/PMJP  
QUINTINO REGIS DE BRITO NETO  
Diretor Geral do Instituto Cândida Vargas  
CONTRATANTE



VERIFICAÇÃO DAS  
ASSINATURAS



Código para verificação: 3365-5ED5-9E74-E8EF

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

- ✓ QUINTINO REGIS DE BRITO NETO (CPF 072.XXX.XXX-34) em 11/08/2025 10:47:53 GMT-03:00  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/3365-5ED5-9E74-E8EF>



EXTRATO DE JUSTIFICATIVA  
DE AUSÊNCIA DE CHAMAMENTO PÚBLICO

A Fundação Cultural de João Pessoa – FUNJOPE justifica a ausência de Chamamento Público para formalização de Termo de Fomento com a Escola de Música Toque de Vida - (EMTOQUE) (CNPJ nº 07.894.206/0001-51).

A parceria visa a execução do Projeto: “Toque de Vida: Transformação e Inclusão Social”, que busca fortalecer e expandir as atividades culturais e educacionais da Escola de Música Toque de Vida – EMTOQUE. O projeto será financiado por meio da emenda impositiva 211/2024, apresentada pelo Vereador Odon Bezerra Cavalcanti Sobrinho (Odon Bezerra), no **valor de R\$ 40.000,00 (quarenta mil reais)**, para o exercício financeiro de 2025.

A dispensa do chamamento público se fundamenta na Lei nº 13.019/2014 e no Decreto Municipal nº 9.905/2017, que preveem a inexigibilidade de chamamento público em casos de inviabilidade de competição. Neste caso, a competição é inviável devido à natureza singular do objeto da parceria e ao fato de que as metas somente podem ser atingidas pelo Escola de Música Toque de Vida, entidade expressamente identificada como beneficiária da emenda impositiva.

Conforme o artigo 31 da Lei nº 13.019/2014 e o artigo 10 do Decreto Municipal nº 9.905/17, a parceria decorre de transferência para organização da sociedade civil autorizada em lei, na qual a entidade beneficiária é expressamente identificada.

João Pessoa-PB, assinado digitalmente.

ANTÔNIO MARCUS ALVES DE SOUZA  
Diretor Executivo da Fundação Cultural de João Pessoa – FUNJOPE



VERIFICAÇÃO DAS  
ASSINATURAS



Código para verificação: 5749-53E9-2EB9-2DC3

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

- ✓ ANTÔNIO MARCUS ALVES DE SOUZA (CPF 549.XXX.XXX-68) em 08/08/2025 11:38:10 GMT-03:00  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/5749-53E9-2EB9-2DC3>



**AVISO**

**ESTADO DA PARAÍBA  
PREFEITURA DE JOÃO PESSOA  
SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA  
COMISSÃO SETORIAL DE LICITAÇÃO**

**AVISO DE LICITAÇÃO  
CHAVE CGM: VAPT-D0IJ-X0ED-RBDV**

**CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 11.022/2025  
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 18.095/2025**

**UASG: 982051  
Nº DA LICITAÇÃO NO COMPRAS.GOV: 91122/2025**

**OBJETO:** Contratação de Empresa Especializada em Engenharia Para Execução dos Serviços de Drenagem e Pavimentação em paralelepípedo de 19 ruas, localizadas no bairro Planalto da Boa Esperança, João Pessoa/PB – Lote XXVII

A Secretaria de Infraestrutura do Município de João Pessoa, através do Agente de Contratação, torna público que realizará licitação, na modalidade Concorrência Eletrônica, cuja sessão pública ocorrerá através do site: [www.compras.gov.br](http://www.compras.gov.br). O acolhimento das propostas ocorrerá através do site [www.compras.gov.br](http://www.compras.gov.br) a partir do dia 12/08/2025. A abertura das propostas ocorrerá no dia 18/09/2025, às 09h. A cópia do edital pode ser adquirida pelos sites [www.compras.gov.br](http://www.compras.gov.br) UASG: 982051 Nº da Licitação 91122/2025 e <http://transparencia.joaopessoa.pb.gov.br/licitacoes>, a partir de 12 de agosto de 2025.

João Pessoa, data da assinatura eletrônica.

**Petrônio Wanderley de Oliveira Lima**  
Agente de Contratação Oficial/SEINFRA



Assinado por: PETRONIO WANDERLEY DE OLIVEIRA LIMA  
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <http://transparencia.joaopessoa.pb.gov.br/licitacoes> e informe o código 1D6C-AF47-9744-1282.



**VERIFICAÇÃO DAS  
ASSINATURAS**

Código para verificação: 1D6C-AF47-9744-1282

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

✓ PETRONIO WANDERLEY DE OLIVEIRA LIMA (CPF 086.XXX.XXX-00) em 11/08/2025 13:49:37  
GMT-03:00  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<http://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/1D6C-AF47-9744-1282>



**ESTADO DA PARAÍBA  
PREFEITURA DE JOÃO PESSOA  
SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA  
COMISSÃO SETORIAL DE LICITAÇÃO**

**AVISO DE LICITAÇÃO  
CHAVE CGM: JBHU-DIYH-TG2L-EMBW**

**CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 11.025/2025  
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 20.497/2025**

**UASG: 982051  
Nº DA LICITAÇÃO NO COMPRAS.GOV: 91125/2025**

**OBJETO:** Contratação de Empresa especializada em Engenharia para a Execução dos Serviços de Drenagem e Pavimentação em paralelepípedo de 20 ruas, localizadas em diversos bairros, João Pessoa/PB – Lote XXXII. (Bairros: Colinas do Sul, Gramame e Altiplano).

A Secretaria de Infraestrutura do Município de João Pessoa, através do Agente de Contratação, torna público que realizará licitação, na modalidade Concorrência Eletrônica, cuja sessão pública ocorrerá através do site: [www.compras.gov.br](http://www.compras.gov.br). O acolhimento das propostas ocorrerá através do site [www.compras.gov.br](http://www.compras.gov.br) a partir do dia 12/08/2025. A abertura das propostas ocorrerá no dia 19/09/2025, às 09h. A cópia do edital pode ser adquirida pelos sites [www.compras.gov.br](http://www.compras.gov.br) UASG: 982051 Nº da Licitação 91125/2025 e <http://transparencia.joaopessoa.pb.gov.br/licitacoes>, a partir de 11 de agosto de 2025.

João Pessoa, data da assinatura eletrônica.

**Petrônio Wanderley de Oliveira Lima**  
Agente de Contratação Oficial/SEINFRA



Assinado por: PETRONIO WANDERLEY DE OLIVEIRA LIMA  
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <http://transparencia.joaopessoa.pb.gov.br/licitacoes> e informe o código F963-7CA7-CD21-ECD3.



**VERIFICAÇÃO DAS  
ASSINATURAS**

Código para verificação: F963-7CA7-CD21-ECD3

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

✓ PETRONIO WANDERLEY DE OLIVEIRA LIMA (CPF 086.XXX.XXX-00) em 11/08/2025 11:12:35  
GMT-03:00  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<http://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/F963-7CA7-CD21-ECD3>



**AVISO DE LICITAÇÃO**  
**Alteração**  
**CONCORRÊNCIA Nº 08003/2025**  
**CHAVE CGM: JARU-E97Y-B3K4-2UAS**

A Prefeitura Municipal de João Pessoa através da Secretaria de Planejamento, torna público para conhecimento dos interessados que a sessão de abertura da Concorrência nº 08003/2025, marcada inicialmente para ocorrer no dia **22/08/2025, às 10h00min.**, ocorrerá em **25/08/2025 às 10h00min.**, tendo como objeto a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A EXECUÇÃO DA REQUALIFICAÇÃO - LARGO SANTUÁRIO DE N. SRA DA PENHA, LOCALIZADA NA AV. NOSSA SENHORA DA PENHA - PENHA - JOÃO PESSOA/PB.** A Concorrência será realizada em meio eletrônico na plataforma eletrônica: [www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br). O Edital e seus anexos encontram-se à disposição dos interessados, no Portal da Transparência do município de João Pessoa, no link <https://transparencia.joaopessoa.pb.gov.br/#/licitacoes?id=11262>, na plataforma eletrônica no link [www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br), no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e no Tribunal de Contas do Estado no link: <https://tramita.tce.pb.gov.br/tramita/pages/main.jsf> Informações complementares no telefone: (83) 3213-7306/7315.

João Pessoa 11 de agosto de 2025.

Leonardo de Carvalho Cavalcanti  
Apoio

**VERIFICAÇÃO DAS  
ASSINATURAS**

Código para verificação: E416-89B6-DCC9-FB6E

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

✓ LEONARDO DE CARVALHO CAVALCANTI (CPF 021.XXX.XXX-85) em 11/08/2025 10:15:23  
GMT-03:00  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/E416-89B6-DCC9-FB6E>

**TERMO DE RATIFICAÇÃO**

**TERMO DE RATIFICAÇÃO**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 16.067/2025**  
**INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 10.010/2025**  
**CHAVE DA CGM: 5SE1-7GIL-UH7S-VHOB**

**OBJETO:** Contratação da **AUE - COMERCIO, PROMOCOES E EVENTOS ARTISTICOS E PEDAGOGICOS LTDA**, inscrita no CNPJ de nº 69.270.890/0001-58, para serviços relacionados a **EXECUÇÃO E APRESENTAÇÃO ARTÍSTICA - TUM PÁ DA COMPANHIA BARBATUQUES** na abertura do **V FESTIVAL DE ARTE NA PRIMEIRA INFÂNCIA (FAPÍ)** a ser realizado no dia 27 de agosto de 2025 no Teatro Pedra do Reino, via **INEXIGIBILIDADE**, no valor de **R\$ 107.563,00 (cento e sete mil e quinhentos e sessenta e três reais)**, conforme especificações técnicas constantes do Termo de Referência e na proposta da **CONTRATADA** e demais documentos constantes do processo administrativo.

Com base nas informações constantes no Processo Administrativo de nº. 16.067/2025, referente à Inexigibilidade de Licitação nº. 10.010/2025, bem como o Parecer Jurídico de nº 2.458/2025 emitido pela Procuradoria Setorial da Secretaria de Educação e Cultura, **ACOLHO e RATIFICO** a Inexigibilidade de Licitação nº. 10.010/2025, com fulcro no art. 74, inciso II da Lei nº 14.133/2021.

Publique -se e cumpra -se.

João Pessoa, datado eletronicamente.

**Maria América Assis de Castro**  
Secretária de Educação e Cultura



**VERIFICAÇÃO DAS  
ASSINATURAS**



Código para verificação: A3F3-EB63-4E41-C340

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

✓ MARIA AMERICA ASSIS DE CASTRO (CPF 308.XXX.XXX-78) em 12/08/2025 12:23:18 GMT-03:00  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/A3F3-EB63-4E41-C340>

**TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO**

Secretaria Municipal de Saúde  
Comissão Setorial de Licitação



**ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO**  
**CHAVE: J0G7-0S42-JHX1-8E9L**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 9.735/2025**  
**DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 13.023/2025**

Objeto: **AQUISIÇÃO DAS TECNOLOGIAS: INSULINA GLARGINA (LANTUS) 100 UI/ML - 4 FA; INSULINA ANALOGA DE AÇÃO RÁPIDA (NOVO RÁPIDO) L00 UI/ML - 04 FA; LIBRE - FREE STYLE - CONT. LEITOR - 0L UNIDADE; SENSOR - 0L A CADA 14 DIAS; (AQUISIÇÃO ÚNICO); CARVEDILOL 3,125 MG/COMP; CLOPIDROGEL 75 MG E PLENANCE EZE, PARA CUMPRIMENTO DE DECISÃO JUDICIAL.**

Com base nas informações constantes no Processo n.º 9.735/2025, referente à Dispensa de Licitação n.º 13.023/2025, ADJUDICO E HOMOLOGO a dispensa de licitação em favor das empresas: **FARMACIA FRANCY** sob o CNPJ n.º. **03.208.714/0001-88**, perfazendo o valor de **R\$ 17.473,44** (dezete mil e quatrocentos e setenta e três reais e quarenta e quatro centavos); **ABBOTT LABORATORIOS DO BRASIL LTDA**, sob o CNPJ n.º. **56.998.701/0034-84**, perfazendo o valor de **R\$ 8.475,00** (oito mil e quatrocentos e setenta e cinco reais); **ONCOEXO DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA**, sob o CNPJ n.º **08.958.628/0002-97**, perfazendo o valor de **R\$ 1.314,00** (mil e trezentos e quatorze reais). Perfazendo o **valor total de R\$ 27.262,44** (vinte e sete mil e duzentos e sessenta e dois reais e quarenta e quatro centavos). Para contratação do objeto em referência, com base no inciso IV, art. 71, da Lei nº. 14.133/2021.

João Pessoa-PB, 11 de agosto de 2025.

**LUIS FERREIRA DE SOUSA FILHO**  
Secretário de Saúde



**VERIFICAÇÃO DAS  
ASSINATURAS**



Código para verificação: 07CA-6A62-A1C4-FF0D

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

✓ LUÍS FERREIRA DE SOUSA FILHO (CPF 048.XXX.XXX-89) em 11/08/2025 11:31:51 GMT-03:00  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/07CA-6A62-A1C4-FF0D>



## SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA

**TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO**  
**CHAVE CGM: I93F-8ML1-VB2W-HZZ3**

**CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 11.011/2025**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 11.282/2025**

**UASG: 982051**

**Nº DA LICITAÇÃO NO COMPRAS.GOV: 91111/2025**

**OBJETO:** Contratação de Empresa especializada em Engenharia para a Execução dos Serviços de Conclusão da Drenagem e Pavimentação em paralelepípedo de 11 ruas, localizadas em diversos bairros, João Pessoa/PB (Bairros: Cuiá, José Américo, Oitizeiro, Grotão, Trincheiras e Bairro dos Estados)

Com base nas informações constantes no processo administrativo, relatório do pregoeiro, bem como Termo de Julgamento expedido pelo sistema do [www.gov.br/compras](http://www.gov.br/compras), e considerando Instrução Normativa nº 73 de 2022, do Portal de Compras no artigo 44, o disposto do artigo 71 da Lei nº 14.133/2021, bem como o artigo 57 do Decreto Municipal nº 10.372/2023, ADJUDICO e HOMOLOGO o procedimento licitatório do Pregão acima identificado, em favor da empresa a qual fora vencedora do item descritos abaixo:

EMPRESA	LOTE	VALOR
ROBSON J G DE OLIVEIRA CONSTRUTORA LTDA CNPJ/MF n.º 15.587.379/0001-55	01	R\$ 2.741.190,21 (dois milhões, setecentos e quarenta e um mil, cento e noventa reais e vinte e um centavos)

João Pessoa, data da assinatura eletrônica.

**RUBENS FALCÃO DA SILVA NETO**  
 Secretário de Infraestrutura /PMJP



VERIFICAÇÃO DAS  
ASSINATURAS



Código para verificação: FE7A-6198-0E2F-A383

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

✓ RUBENS FALCAO DA SILVA NETO (CPF 338.XXX.XXX-87) em 09/08/2025 11:09:28 GMT-03:00  
 Papel: Parte  
 Emitido por: AC CNDL RFB V3 << AC Secretaria da Receita Federal do Brasil v4 << Autoridade Certificadora Raiz Brasileira v5  
 (Assinatura ICP-Brasil)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://joapessoa.1doc.com.br/verificacao/FE7A-6198-0E2F-A383>



## SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA

**TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO**  
**CHAVE CGM: LF2R-JVGM-VDBA-TTFI**

**CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 11.015/2025**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 13.239/2025**

**UASG: 982051**

**Nº DA LICITAÇÃO NO COMPRAS.GOV: 91115/2025**

**OBJETO:** Contratação de Empresa especializada em Engenharia para Execução dos Serviços de Drenagem da EMEF Ana Cristina Rolim Machado, em João Pessoa/PB,

Com base nas informações constantes no processo administrativo, relatório do pregoeiro, bem como Termo de Julgamento expedido pelo sistema do [www.gov.br/compras](http://www.gov.br/compras), e considerando Instrução Normativa nº 73 de 2022, do Portal de Compras no artigo 44, o disposto do artigo 71 da Lei nº 14.133/2021, bem como o artigo 57 do Decreto Municipal nº 10.372/2023, ADJUDICO e HOMOLOGO o procedimento licitatório do Pregão acima identificado, em favor da empresa a qual fora vencedora do item descritos abaixo:

EMPRESA	LOTE	VALOR
INVIAS ENGENHARIA LTDA CNPJ/MF n.º 30.566.555/0001-66	01	R\$ 507.777,61 (quinhentos e sete mil, setecentos e setenta e sete reais e sessenta e um centavos)

João Pessoa, data da assinatura eletrônica.

**RUBENS FALCÃO DA SILVA NETO**  
 Secretário de Infraestrutura /PMJP



VERIFICAÇÃO DAS  
ASSINATURAS



Código para verificação: D282-8C14-60F0-31D1

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

✓ RUBENS FALCAO DA SILVA NETO (CPF 338.XXX.XXX-87) em 11/08/2025 10:11:58 GMT-03:00  
 Papel: Parte  
 Emitido por: AC CNDL RFB V3 << AC Secretaria da Receita Federal do Brasil v4 << Autoridade Certificadora Raiz Brasileira v5  
 (Assinatura ICP-Brasil)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://joapessoa.1doc.com.br/verificacao/D282-8C14-60F0-31D1>

Assinado por 1 pessoa: RUBENS FALCAO DA SILVA NETO  
 Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://joapessoa.1doc.com.br/verificacao/FE7A-6198-0E2F-A383 e informe o código: FE7A-6198-0E2F-A383

Assinado por 1 pessoa: RUBENS FALCAO DA SILVA NETO  
 Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://joapessoa.1doc.com.br/verificacao/D282-8C14-60F0-31D1 e informe o código: D282-8C14-60F0-31D1





TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 63.003/2025  
Registro CGM nº 185B-ELXC-2HDZ-21UU

Adjudico e homologo o PREGÃO ELETRÔNICO 63.001/2025, nos termos do Processo Administrativo nº 3.832/2025 – IPMJP, referente à contratação de empresa especializada em fornecedores de material de construção, em favor das empresas:

F & K Brasil Ltda, CNPJ nº 51.607.431/0001-51, item 01 no valor global de R\$ 9.146,00 (nove mil e cento e quarenta e seis reais);

Vinicius Chaves dos Santos, CNPJ: 05.207.424/0001-45 item 02 no valor global de R\$ 995,60 (novecentos e noventa e cinco reais e sessenta centavo);

**Totalizando R\$ 10.141,60** (dez mil cento e quarenta e um reais e sessenta centavos).

Caroline Ferreira Agra  
Superintendente

Assinado por 1 pessoa: CAROLINE FERREIRA AGRA.  
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/18A4-DF6C-8184-8B61>



VERIFICAÇÃO DAS  
ASSINATURAS



Código para verificação: 18A4-DF6C-8184-8B61

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

✓ CAROLINE FERREIRA AGRA (CPF 024.XXX.XXX-08) em 11/08/2025 09:03:51 GMT-03:00  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/18A4-DF6C-8184-8B61>

**CIDADE COM  
SOM ALTO,  
EDUCAÇÃO  
LÁ EMBAIXO.**

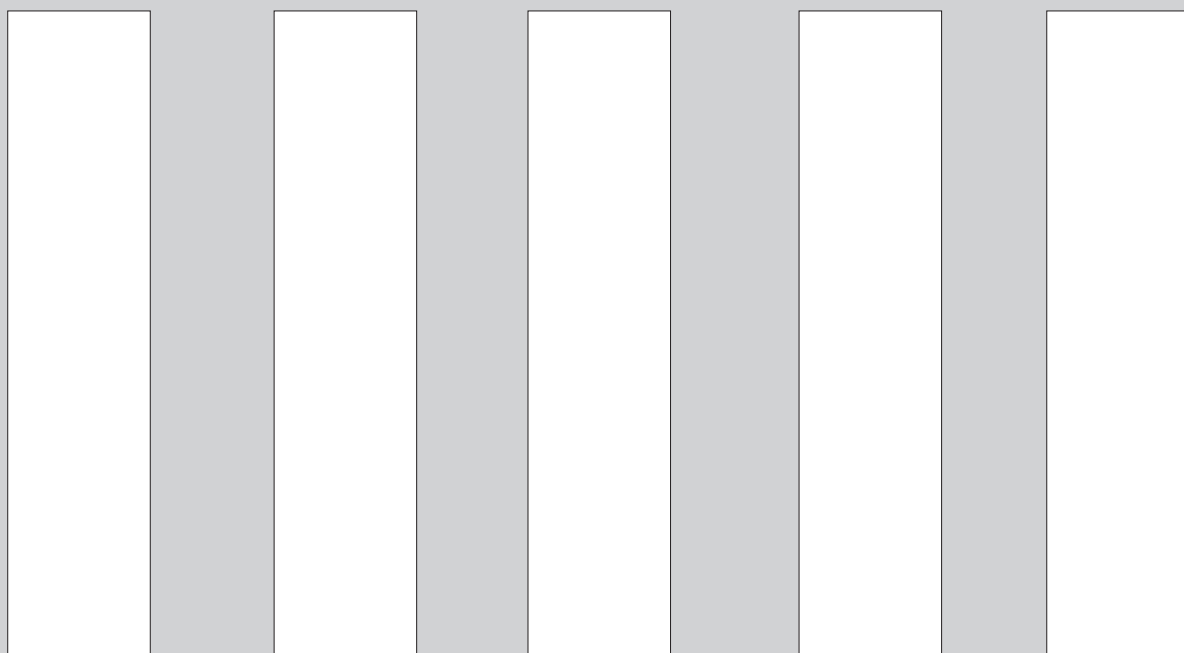
**SEJA SEMPRE EDUCADO.**

Em casa, na rua, na praia, no trânsito,  
no barzinho ou em qualquer lugar,  
poluição sonora não é legal.  
Ela prejudica a nossa saúde,  
o meio ambiente e é crime.

**SE PRECISAR, DENUNCIE.**  
**3218.9208**



# **RESPEITE A FAIXA DE PEDESTRE**



**FAÇA SUA PARTE**

**JOÃO PESSOA JÁ  
ESTÁ SE ORGULHANDO**